**ОТЧЁТ**

**УПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА**

**об осуществлении полномочий**

**по решению вопросов местного значения**

**за 2022 год**

**г. Ульяновск**

**2023 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАЗДЕЛ I | Осуществление органом местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных положениями Устава муниципального образования «город Ульяновск», должностным лицом местного самоуправления исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления, предусмотренных должностными инструкциями (регламентами) | 3 |
|  |  |  |
|  | **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ в 2022 году** | 3 |
|  | 1. Учёт муниципального имущества и земельных участков | 3 |
|  | 2. Учёт, распределение и приватизация жилой площади | 15 |
|  | 3. Передача прав во временное пользование на объекты муниципальной собственности и земельные участки | 23 |
|  | 4. Отчуждение муниципального имущества и земельных участков | 37 |
|  | 5. Работа с муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями и ОАО | 43 |
|  | 6. Осуществление муниципального земельного контроля | 55 |
|  | 7. Судебно-правовая работа | 58 |
|  | 8. Оказание муниципальных услуг | 64 |
|  | 9. Информационное обеспечение | 67 |
|  | 10. Обеспечение открытости прозрачности деятельности | 70 |
|  | 11. Развитие торговли и услуг в муниципальном образовании «город Ульяновск» | 72 |
|  | 12. Развитие предпринимательства, туризма и конкуренции в муниципальном образовании «город Ульяновск» | 80 |
|  | 13. Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости | 86 |
|  |  |  |
|  | **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ на 2023 год** | 88 |
|  |  |  |
| РАЗДЕЛ II | Реализация программ | 94 |
| РАЗДЕЛ III | Освоение бюджетных средств в рамках реализации деятельности по размещению муниципальных заказов | 102 |
| РАЗДЕЛ IV | Освоение бюджетных средств получателями бюджетных средств | 104 |
| РАЗДЕЛ V | Организация работы по обращениям граждан | 106 |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **РАЗДЕЛ I. Осуществление органом местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных положениями Устава муниципального образования «город Ульяновск», должностным лицом местного самоуправления исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления, предусмотренных должностными инструкциями (регламентами)** |

В целях обеспечения социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» в областях развития конкуренции, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», развития предпринимательства, инвестиций и туризма, основными задачами Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска являются:

- обеспечение эффективного управления, распоряжения и рационального использования муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, в том числе осуществление отнесенных к компетенции Управления функций в области земельных и жилищных отношений;

- обеспечение осуществления приватизации муниципального имущества и обеспечение системного и планового подхода к приватизационному процессу;

- создание благоприятных условий проживания населения города: ведение единой общегородской очереди граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставление жилья по очереди;

- совершенствование методов управления муниципальным имуществом;

- формирование перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды муниципального образования «город Ульяновск»;

- организация проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг муниципального образования «город Ульяновск».

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска, утверждённым решением Ульяновской Городской Думы от 24.05.2006 № 90 (с изм. и доп.), на Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (далее – Управление) возложены полномочия по реализации 94 функций в областях развития конкуренции, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», развития предпринимательства и туризма.

В результате реализации первоочередной задачи по эффективному управлению муниципальным имуществом в целях достижения роста доходной части бюджета Управлением в 2022 году от управления и распоряжения муниципальным имуществом в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступило 330,2 млн.руб., что на 80,6 % выше доходов за аналогичный период прошлого года (в 2021 году поступило 182,8 млн. руб.).

Динамика неналоговых поступлений доходов в бюджет от деятельности Управления по годам, млн. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| 262,9 | 259,3 | 206,2 | 186,5 | 182,8 | 330,2 |

Поступление земельного налога по итогам 2022 года составило 745,1 млн.руб., что составляет 114,7 % от плана (при плане 649,3 млн.руб.).

В целях реализации указанных функций по состоянию на 01.01.2023 численность работников Управления составила 82 единицы, из них 70 единиц муниципальных служащих.

В составе Управления функционирует 13 структурных подразделений: общий отдел, юридический отдел, отдел экономического анализа, отдел приватизации недвижимости, отдел по оформлению прав на недвижимость, отдел по учёту, распределению и приватизации жилой площади, отдел бюджетного учёта и отчётности, отдел по проведению торгов и регистрации прав, отдел по контролю и начислению платежей, отдел муниципального земельного контроля, отдел реестра муниципальной собственности и недвижимости, отдел программного планирования, отдел предпринимательства.

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ в 2022 году**

**1. Учёт муниципального имущества и земельных участков**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=0145586E7942A9CF305BF329F7DA8D987766A01E8790B4D4ECE48BMDu6H) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, порядком и условиями, установленными решениями Ульяновской Городской Думы, полномочия собственника в отношении движимого и недвижимого имущества, составляющего казну муниципального образования «город Ульяновск», имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, за исключением полномочий, отнесенных в порядке, установленном Ульяновской Городской Думой, к компетенции Главы города Ульяновска, акций (долей акций), долей в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке действия по приобретению имущества в собственность муниципального образования «город Ульяновск» и приему в собственность муниципального образования «город Ульяновск» имущества, созданного за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска принимает в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке в собственность муниципального образования «город Ульяновск» выморочное имущество;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска подает в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заявление о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска приобретает в установленном законом порядке право собственности муниципального образования «город Ульяновск» на бесхозяйные движимые вещи, движимые вещи, от которых собственник отказался, найденные движимые вещи, безнадзорных животных, клады;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска выступает заявителем при государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество и перехода права на недвижимое имущество, составляющее казну муниципального образования «город Ульяновск», и сделок с ним, а также при государственной регистрации права собственности на земельные участки, перехода прав собственности на земельные участки и сделок с ними;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в отношении муниципальных унитарных предприятий закрепляет в установленном порядке находящееся в муниципальной собственности имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в отношении муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений муниципальных казенных учреждений, закрепляет в установленном порядке находящееся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» недвижимое имущество (включая земельные участки), а также движимое имущество, в том числе особо ценное, на праве оперативного управления (земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования) за муниципальными автономными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями, производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями, за муниципальными бюджетными учреждениями, за муниципальными казенными учреждениями;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет резервирование и изъятие земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «город Ульяновск», а также находящихся на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска ведет муниципальный реестр наемных домов социального использования в границах муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет сохранение и использование объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), в том числе обеспечение условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска обеспечивает в установленном порядке реализацию функций заказчика комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «город Ульяновск» в случае, если выполнение таких работ финансируется за счет средств местного бюджета;

- осуществляет учет муниципального имущества, ведение реестра муниципального имущества и выдачу выписок из него;

- организует проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск», определяет условия договоров о проведении оценки муниципального имущества;

- организует проведение работ по землеустройству и координирует их выполнение;

- организует сбор сведений для сообщения в налоговые органы по месту своего нахождения о земельных участках, признаваемых в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации объектом налогообложения, выделенных (предоставленных) на основании актов органов местного самоуправления, принятых до дня вступления в силу Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=720C6BC7263232AA3CD9EB18AF447F74CC1C7BB35A76574A2644BA854D5D7032B9FFA7C2538FB82A8E880CDE89u15DM) от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в случае если указанные сведения в налоговые органы ранее не представлялись;

- осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Ульяновска о предоставлении земельных участков, об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для муниципальных нужд.

В целях оптимизации и автоматизации процесса управления земельно-имущественным комплексом в Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска функционирует автоматизированная информационная система «ИнМета-МИС».

В системе имеется три основных реестра: реестр имущественных объектов, реестр субъектов имущественных отношений, реестр сделок, имеющих единую структуру описания объектов учета.

**Состав Реестра муниципального имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателей** | **на 01.01.2023 г.** |
| **Всего объектов муниципальной собственности:** | **147 792** |
| - объекты недвижимости (жилищный фонд и нежилой фонд) | 10 955 |
| - инженерные коммуникации | 22 089 |
| - движимое имущество | 114 748 |
|  |  |
| **Всего объектов в муниципальной казне:** | **9 612** |
| - имущество, находящееся в возмездном пользовании по договору аренды (недвижимое, движимое, коммуникации) | 218 |
| - имущество, находящееся в безвозмездном пользовании, управлении | 208 |
| - жилищный фонд | 9 019 |
| - прочее имущество в казне | 167 |

## Информация о недвижимом муниципальном имуществе

## в Реестре муниципального имущества

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **на 01.01.2023 г.** |
| **Общая площадь недвижимого имущества, тыс. кв. м.** *в т. ч.:* | **1 994,0** |
| - жилищный фонд, тыс. кв. м. | 597,33 |
| - нежилой фонд, тыс. кв. м. | 1 396,67 |

**Информация о составе имущества,**

**находящегося на балансе муниципальных предприятий и муниципальных учреждений**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **на 01.01.2023 г.** |
| **В хозяйственном ведении, оперативном управлении:** | **138 180** |
| - недвижимое имущество, ед. | 1 430 |
| - движимое имущество, ед. | 114 661 |
| - инженерные коммуникации, ед. | 22 089 |

С июля 2022 года в соответствии с новой редакцией решения Ульяновской Городской Думы от 28.03.2012 № 40 «Об установлении стоимости движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск» и подлежащего учёту в реестре муниципального имущества» в реестре муниципального имущества подлежит учёту движимое имущество (за исключением акций, долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, а также особо ценного движимого имущества), стоимость которого превышает 50 000 рублей (ранее в реестре муниципального имущества учитывалось имущество стоимостью свыше 3 000 рублей, 10 000 рублей).

Информация о муниципальном имуществе (нежилые здания, помещения, коммуникации, движимое имущество), находящемся на балансе отраслевых (функциональных) и территориальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, формируется в электронном виде с помощью подсистемы «Карта учета». Данная подсистема предназначена для ввода и передачи сведений о муниципальном имуществе города Ульяновска.

Параллельно проводится инвентаризация муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления либо на праве хозяйственного ведения, и актуализация Реестра муниципального имущества.

За 2022 год выданы муниципальным предприятиям и учреждениям для актуализации данных 238 сформированных модуля «Карта учета», имеющихся в Реестре муниципального имущества, от предприятий и учреждений в порядке «обратной связи» получены и загружены в программу «ИнМета-МИС» 197 карт. В 2023 году данная работа продолжается, осуществляется выгрузка, консультации специалистов учреждений, проверка получаемых данных и загрузка их в «ИнМета-МИС».

Во исполнение требований Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по перераспределению собственности между различными уровнями власти Управлением в 2022 году осуществлялись мероприятия по приёму–передаче объектов муниципальной собственности в собственность Ульяновской области и федеральную собственность и из собственности Ульяновской области и федеральной собственности в муниципальную собственность.

По состоянию на 01.01.2023 получены следующие данные, отражающие ход реализации Федерального закона № 131-ФЗ:

В собственность муниципального образования «город Ульяновск» принято:

- из государственной собственности Ульяновской области:

1) 5 443 единицы движимого имущества (оборудование для образовательных организаций, металлодетекторы, радиостанции, переносные металлические ограждения, операционные системы, стеллажи, программное обеспечение, пианино);

2) 13 объектов недвижимости: автомобильная дорога – второй пусковой комплекс 1 очереди строительства мостового перехода через р.Волга (2этап) и 12 земельных участков под ней;

- из федеральной собственности:

1) 7 объектов недвижимости: 6 нежилых зданий и 1 земельный участок по ул. Урицкого, 92;

2) 7 объектов недвижимости: 3 нежилых зданий, 3 инженерные сети и 1 земельный участок по ул. Спасской, 7;

3) 2 объекта недвижимости: 1 нежилое здание и 1 земельный участок по ул. Спасской,4.

Из муниципальной собственности в федеральную собственность передано 4 нежилых здания, занимаемых по договорам безвозмездного пользования ФГБУ ВО «Ульяновский государственный университет»: по ул. 12 Сентября,9, ул. Автозаводской,22, б-ру Львовскому,5, ул. Полбина,9.

В государственную собственность Ульяновской области в 2022 году муниципальные объекты не передавались.

В рамках возложенных полномочий в собственность муниципального образования «город Ульяновск» принято:

- по договорам дарения:

1) 1 нежилое здание питомника по ул. Автозаводской,97Д;

2) 14 объектов недвижимости для хранения мазута по ул. Академика Сахарова, 2Д (приняты в целях их консервации и ликвидации последствий загрязнения мазутом земельных участков);

3) котельная с оборудованием по ул. Панорамной, 75 стр.2;

4) 41 объект движимого имущества (объекты благоустройства, малые архитектурные формы, сети);

- бесхозяйные движимые и недвижимые объекты:

1) объект незавершенного строительства по ул. Оренбургской, в районе д.№60;

2) нежилое здание по ул. Азовской, 84В;

3) нежилое здание по пр-ту Гая, 21Б;

4) гараж по ул. Нижнеполевой, 23А;

5) гараж по ул. Пушкинской, 10Д;

6) 31 объект движимого имущества (инженерные сети, объекты благоустройства);

- объекты недвижимости, построенные либо приобретённые за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск»:

1) помещение участкового пункта полиции по ул. Университетская набережная, 11;

2) здание детского сада по б-ру Цветному, 5;

3) 133 жилых помещения для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также выморочные жилые помещения.

По обращениям граждан и юридических лиц проводилась работа по включению в реестр объектов жилищного фонда, инженерно-коммунальной инфраструктуры, автомобильных дорог.

В 2022 году в реестр муниципального имущества включены 232 инженерные сети общей протяжённостью 43 297,5 м. Все инженерные сети переданы для обслуживания специализированным муниципальным организациям. Также в реестр муниципального имущества включено 14 автомобильных дорог общей протяжённостью 11 771 м.

Организована работа по выявлению и постановке на учёт бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры, а также объектов недвижимости, право собственности, на которые не зарегистрировано в установленном порядке на территории муниципального образования «город Ульяновск». В отношении 93 бесхозяйных движимых объектов определены обслуживающие организации. На основании решений судов 36 объектов принято в муниципальную собственность. На учёт в Управлении Росреестра по Ульяновской области в качестве бесхозяйных поставлено 37 объектов недвижимости.

В соответствии со ст. 1151 Гражданского Кодекса Российской Федерации продолжена работа по включению в Реестр муниципального имущества объектов выморочного имущества. В 2022 году в Реестр муниципального имущества включены 24 жилых помещения, являющиеся выморочным имуществом.

В 2022 году Управлением подготовлено 58 постановлений администрации города Ульяновска и 607 распоряжений Управления, из них:

- 275 о включении объектов в Реестр муниципального имущества;

- 149 об исключении объектов из Реестра муниципального имущества;

- 44 о внесении изменений в Реестр муниципального имущества;

- 107 об отдельных поручениях;

- 28 об определении обслуживающих организаций бесхозяйных объектов;

- 17 о постановке на учёт бесхозяйных объектов недвижимости;

- 7 о передаче объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение либо оперативное управления;

- 38 по иным вопросам.

В рамках исполнения полномочий в 2022 году Управлением выдано заявителям 2 303 выписки из Реестра муниципального имущества (из них оказано 35 муниципальных услуг) и 313 справок об отказе от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности.

По состоянию на 01.01.2023 в Реестре муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» учтено 147 792 объекта. В течение года в целях всестороннего учёта и организации управления муниципальной собственностью Управлением проводилась работа по дальнейшему пополнению, уточнению и формированию Реестра муниципального имущества.

Приобретение имущества в муниципальную собственность

В соответствии с п. 7 ст. 48 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» органы местного самоуправления обязаны предоставлять в пределах границ муниципальных образований сотруднику полиции, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, помещения для работы на обслуживаемом административном участке.

В 2022 для размещения участкового пункта полиции в микрорайоне «УлГУ» за счёт средств бюджета города Ульяновска было приобретено помещение площадью 40,2 кв.м по адресу: г. Ульяновск, Университетская набережная, д. 11 (2,5 млн. руб.).

Учёт земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в реестре муниципального имущества

В реестре муниципального имущества на 01.01.2023 числится 1 757 земельных участков общей площадью 19 123 820,33 кв. м.

Управлением зарегистрировано землеустроительных дел на бумажном и электронном носителе и сдано в архив на бумажном носителе 108 земельных дела. Проведена работа по загрузке 994 электронных документов в МИС «ИнМета-МИС» в отношении земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности.

Подготовлены Главе города Ульяновска сведения для сообщения в налоговые органы по месту своего нахождения о земельных участках, признаваемых в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации объектом налогообложения, выделенных (предоставленных) на основании актов органов местного самоуправления, принятых до дня вступления в силу Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0145586E7942A9CF305BF329F7DA8D987467A21F8DC7E3D6BDB185D344M3u2H) от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в случае, если указанные сведения в налоговые органы ранее не представлялись в отношении 15 земельных участков.

Издано 17 постановлений администрации города Ульяновска по подготовке документов для государственной регистрации прекращения права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком, 15 постановлений администрации города Ульяновска по предоставлению земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, 4 постановления администрации города Ульяновска по предоставлению земельного участка в собственность бесплатно.

За отчетный период поступило 391 обращение от граждан по вопросу оформления металлических гаражей (включение в схему мест для размещения металлических гаражей, расположенных в границах города), в результате издано 117 постановлений, по остальным подготовлены отказы на основании ответов Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области, Управления архитектуры и градостроительства, Управления административно-технического контроля, администраций районов города Ульяновска. Подготовлены и приняты 37 постановлений администрации города Ульяновска о внесении изменений в ранее принятые постановления, об утверждении схемы расположения и разделе земельного участка.

Подготовлены технические задания для заключения 2 муниципальных контрактов по выполнению работ формирования земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности. В 2022 году проведены кадастровые работы в рамках муниципальных контрактов по формированию 89 земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности, в том числе под объектами, находящимися в реестре муниципального имущества, 9 земельных участков для благоустройства дворовых территорий (зеленых зон), 6 детских спортивных площадок, 3 кладбища, 39 под дорогами и коммунальными объектами, 32 под садами и др.:

- проведены работы по формированию дополнительного земельного участка под кладбищем (п. Пригородный);

- сформирован земельный участок под «Сквер трёх поколений» мкр Искра-Полис;

- сформирован земельный участок с кадастровым номером 73:24:021114:209 по Димитровградскому шоссе для проведения «автомотогонок» (Ночные волки);

- сформирован земельный участок с кадастровым номером 73:24:000000:2779 по ул. Академика Павлова (Арсенал);

- сформирован земельный участок с кадастровым номером 73:24:041904:26 по ул. Спасской,7 (бывшее Суворовское училище).

Проведены кадастровые работы по разделу:

1) земельного участка с кадастровым номером 73:24:000000:539 (издан Приказ Министерства обороны Российской Федерации от 16.12.2022 №3858), где сформированы земельные участки в районе СНТ «Дубрава», кладбища на Майской горе, жилые дома по ул. Нахимова (химсклады), дорога к Мостотряду, КНС, ТП;

2) земельного участка с кадастровым номером 73:24:041606:4 бывшее техническое училище (подготовлена схема для согласовании с Министерством обороны Российской Федерации) под двумя многоквартирными жилыми домами по ул. Верхнеполевой, 2А и ул. Орлова, 2 с капитальными гаражами и прилегающей территорией.

В 2022 году подготовлено:

- 143 распоряжения Управления о включении в реестр муниципального имущества,

- 40 постановлений администрации города Ульяновска об исключении из реестра муниципального имущества.

В 2022 году в собственность муниципального образования «город Ульяновск» принято:

- из федеральной собственности 12 земельных участков (ул. Ленина, 93-94; в районе аэропорта им. Н.М.Карамзина; ул. К.Либкнехта, 19А, ул. Л. Толстого, 71/11; квартал 56 Ульяновского лесничества( 4 участка), 31 Арсенал; ул. Лесоводов, 145, ул. Лесоводов квартал 58 участок 1 а, ул. Спасская, 7, ул. Спасская, 4). ул. К. Либкнехта, 19а под торгово-офисным центром.

Ведётся работа по подготовке документов о передаче земельных участков из федеральной собственности в муниципальную собственность по улицы Кашубы - Оренбургская; ул. Шоферов, 1; ул. Хлебозаводская, 10 ул. Университетская Набережная, 17;

- из областной собственности 14 земельных участков (2 кладбища в районе с.Лаишевка, 12 участков по первым пусковым комплексом строительства мостового перехода через р.Волга).

Ведётся процедура по передаче земельного участка из федеральной в муниципальную собственность с кадастровым номером 73:24:040605:1206 (территория учебного центра «войск связи» (бывшее училище связи), под зданием учебного корпуса, зданием общежития, зданием столовой с кадастровым номером 73:24:040605:900, зданием трансформаторной подстанции с кадастровым номером 73:24:040605:627 и частью газопровода среднего давления с кадастровым номером 73:24:040605:533 в целях исполнения полномочий органов местного самоуправления.

Передан из муниципальной собственности в федеральную собственность 1 земельный участок по ул. Спасская, 17.

В целях увеличения налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет муниципальных образований Ульяновской области Управлением проведена инвентаризация земельных участков, в отношении которых отсутствует кадастровая стоимость и вид разрешённого использования. В адрес землепользователей направлено 160 уведомлений. В результате работы приведены в соответствие 60 земельных участков. Информация направлена в адрес филиала ППК «Роскадастр» по Ульяновской области.

Управлением Росреестра выявлено 780 объектов недвижимости без привязки объектов капитального строительства к земельным участкам. Администрацией города проведена работа по привязке данных объектов недвижимости к земельным участкам для направления информации в Федеральную налоговую службу и исчисления земельного налога.

Изъятие и резервирование для муниципальных нужд

В отчетном периоде приняты решения об изъятии 11 земельных участков для муниципальных нужд: земельный участок с кадастровым номером 73:19:070901:339 западнее Сельдинского шоссе; 2 участка по ул. Хлебозаводская, 2 мкр., 7 участков Юго-Запад, 1 участок по ул. Радищева.

В том числе в целях проведения работ по реконструкции моста по ул. Минаева постановлением администрации города Ульяновска от 01.02.2022 № 98 принято решение об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд. Право собственности на изымаемые объекты (здания и земельные участки) зарегистрировано за ОАО «Промбурвод» и Горячевым В.А. Проекты соглашения об изъятии объектов недвижимого имущества направлены вышеуказанным собственникам, однако соглашения не были подписаны. В настоящее время в Арбитражном суде Ульяновской области рассматривается вопрос принудительного изъятия объектов недвижимости.

Во исполнение Дорожной карты реализации инвестиционного проекта строительства жилого комплекса «Аквамарин 2» и благоустройства набережной реки Свияги № 46 ПЛ от 01.03.2021, разработана проектная документация строительства мостового перехода через реку Свиягу в створе улиц Шевченко, Смычки.

Постановлением администрации города Ульяновска от 25.08.2021 № 1257 утвержден проект планировки и проект межевания территории линейного объекта «Строительство автодорожного моста через реку Свиягу в створе ул. Шевченко и ул. Смычки в городе Ульяновске».

Подходы/подъезды к сооружению, согласно проектной документации затрагивают земельный участок с кадастровым номером 73:24:000000:1035 (в условных границах) и расположенный на нём объект незавершённого строительства по ул. Аблукова, 45Б с кадастровым номером 73:24:030203:1932.

В этой связи администрацией города Ульяновска подготовлено постановление № 1398 от 21.09.2021 и соглашение об изъятии земельного участка площадью 35 000 кв.м и расположенного на нём объекта незавершённого строительства.

В соответствии с решением суда изъят путём выкупа для муниципальных нужд в собственность муниципального образования «город Ульяновск» объект незавершённого строительства, расположенный по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, улица Аблукова, д. 45Б, принадлежащий на праве собственности обществу с ограниченной ответственностью «Транснациональный концерн «Аквилон Технолоджис», с денежной компенсацией за изымаемое недвижимое имущество в размере 26 246,75 тыс.руб. Право муниципальной собственности на объект незавершённого строительства зарегистрировано.

Также в 2022 году принято 12 постановлений администрации города Ульяновска «Об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд» для заключения с собственниками квартир в признанных аварийными многоквартирных домах соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд.

Комплексные кадастровые работы

Администрацией города Ульяновска в 2022 году и на плановый период 2023 и 2024 годов предусмотрено проведение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

Данное мероприятие включено в муниципальную программу «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» в целях софинансирования реализации мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/583-П.

Управлением совместно с Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области определён перечень кадастровых кварталов, в отношении которых в 2022 году проведены комплексные кадастровые работы.

Постановлением Правительства Ульяновской области от 13.01.2022 № 12-П утверждён данный перечень 63 кадастровых кварталов, в которых расположены в основном садовые участки.

Заключено соглашение с Министерством имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области о предоставлении субсидий из вышестоящих бюджетов на 2022 год в размере 9 431,3 тыс.руб, доля города 5 % - 500,0 тыс.руб.

В 2022 году заключены 11 контрактов на выполнение комплексных кадастровых работ в отношении 42 кадастровых кварталов на общую сумму 9,9 млн.руб. Комплексные кадастровые работы на территории города проведены в отношении более 8 тыс. объектов. Работы проведены полностью, сведения внесены в Едином государственном реестре недвижимости.

Проведение комплексных кадастровых работ на территории города проводится впервые, позволит поставить на кадастровый учёт в точных границах одновременно земельные участки и находящиеся на них объекты недвижимости, актуализировать сведения об объектах недвижимости и земельных участков на территории города Ульяновска в Едином государственном реестре не-движимости Росреестра и налогооблагаемую базу по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц.

**Техническая инвентаризация и регистрация прав собственности на объекты недвижимости**

В 2022 году в пределах доведенных бюджетных ассигнований заключён контракт на оказание услуг по проведению технической инвентаризации с целью проведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации права муниципальной собственности. Фактически исполнены услуги по 79 объектам недвижимости на общую сумму контракта составила 23,7 тыс. рублей.

Заключено 2 контракта на оказание услуг по проведению технического обследования 66 объектов недвижимости с целью получения строительно-технических заключений (по отнесению/не отнесению к местам общего пользования; по безопасности проведенных работ по перепланировке; по отнесению/не отнесению к жилым помещениям (перевод нежилых помещений в жилые). Общая сумма расходов составила 719,8 тыс. рублей.

За 2022 год в Управлении Росреестра:

- постановлено на государственный кадастровый учёт 177 объектов;

- на 193 объекта зарегистрировано право муниципальной собственности;

- 93 объекта сняты с государственного кадастрового учёта и прекращено право муниципальной собственности;

- 3 объекта постановлены на государственный кадастровый учёт как ранее учтённые объекты муниципальной собственности;

- по 44 объектам внесены изменения в сведения ЕГРН в основные характеристики по объектам недвижимости.

Подано 4 заявки на изготовление технической документации за счёт средств физических и юридических лиц в органы технической инвентаризации.

Подано 59 заявлений об утверждении решений об аннулировании адреса и о присвоении адреса объектам недвижимости муниципальной собственности.

Направлено 170 запросов и согласований документов, необходимых для постановки на кадастровый учет (запросы в архив; УАиГ; Департамент автомобильных дорог; ОГУП БТИ; Управление дорожного хозяйства и транспорта), 29 запросов в ФГБУ «ФКП Росреестра» о предоставлении технической документации объектов муниципальной собственности в оцифрованном виде.

С апреля 2019 года все сделки с объектами муниципальной собственности подаются через личный кабинет Росреестра, с 2021 года и через ТехноКад - Муниципалитет. Всего общее количество обращений в органы Росреестра с заявлениями о тех или иных регистрационных действиях за отчетный период 5 519.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **2022 г.** |
| Зарегистрировано право муниципальной собственности и иных прав владения (в т.ч. земельные участки) | 827 |
| Зарегистрировано перехода прав на недвижимое имущество (в т.ч. земельные участки) | 826 |
| Зарегистрировано долгосрочных договоров (доп. соглашений) аренды недвижимого имущества (в т.ч. земельные участки), договорам коммерческого найма, маневренного фонда | 182 |
| Зарегистрировано договоров мены | 72 |
| Зарегистрировано прав граждан по договорам передачи жилых помещений | 480 |
| Внесено сведений в ЕГРН о правообладателях и зарегистрированных прав на ранее учтенные объекты недвижимости (518-ФЗ) | 1 733 |
| Возникновение и прекращение ипотеки в силу закона (по 159-ФЗ) | 213 |
| Обращения по внесению изменений в сведения ЕГРН (в т.ч. земельные участки) | 536 |
| Обращения в органы Росреестра с заявлениями о тех или иных регистрационных действиях | 650 |

**Сохранение и использование объектов культурного наследия**

Во исполнение полномочий по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в 2022 году за счёт средств городского бюджета изготовлено и установлено 9 информационных надписей на объекты культурного наследия:

1) ул. Кузнецова, д. 14/2 «Дом И.И.Стоева, 1910 г.»;

2) пер. Пожарный, д. 4, 6 «Комплекс зданий Симбирского городского полицейского управления 1841 г.; 1913 г.; 1960-е гг.; арх. Розендорф, Ф.О.Ливчак, Ф.Е.Вольсов»;

3) ул. Федерации, д. 18 «Жилой дом, 2-я пол. 19 в.»;

4) ул. Ленина, д. 99 «Дом М.В.Шапрон-дю-Лярре/Н.М.Марковой, 1870 г., 1913 г.»;

5) ул. Плеханова, д. 10-А «Жилой дом дворян Толстых; Беляковых; кон. 1840 – нач. 1850 г.г.; 1872 г.; 1882 г.»;

6) ул. Гончарова, д. 28/13 «Доходный дом купца И.И.Сусоколова, нач. ХIХ в.».;

7) пер. Комсомольский, д. 3 «Жилой дом дворян Ознобишиных, 1840 – 1850 г.г.»;

8) ул. Бебеля, д. 12 «Дом Л.Д.Спифанова, 1876 г.»;

9) ул. Гончарова, д. 35 «Дом купца Е.Г.Неугасова, 1867 г., арх. М.Костин».

В соответствии с требованиями охранных обязательств лицо, указанное в пункте 11 статьи 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», ежегодно не позднее 1 июля представляет в Управление по охране объектов культурного наследия уведомление о выполнении требований охранного обязательства в отношении принадлежащего ему объекта культурного наследия. В случае, если объект культурного наследия предоставлен на праве хозяйственного ведения, оперативного управления либо безвозмездного пользования, охранное обязательство подлежит выполнению лицом, которому объект культурного наследия передан на соответствующем праве. В связи с этим, при поступлении в Управление охранных обязательство объектов культурного наследия, в адрес пользователей данных объектов направляются уведомления о необходимости исполнения требований охранных обязательств.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

* ведение реестра муниципального имущества: включение объектов в реестр, исключение объектов их реестра, внесение изменений в реестр, предоставление сведений из реестра;
* включение в реестр муниципального имущества бесхозяйных объектов и выморочного имущества;
* включение в реестр муниципального имущества объектов, приобретённых и построенных за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск»
* исключение из реестра муниципального имущества жилого фонда, переданного в собственность в порядке приватизации и по решению судов;
* проведение работ по приёму-передаче объектов муниципальной собственности в собственность Ульяновской области и федеральную собственность и из собственности Ульяновской области и федеральной собственности в муниципальную собственность;
* проведение инвентаризации муниципального имущества;
* организация работы по приему и передаче имущества в оперативное управление и хозяйственное ведение;
* [совершенствование](http://kro.omsu-nnov.ru/AppData/Roaming/Microsoft/%D0%A0%D1%92%D0%A0%D2%91%D0%A0%D1%98.%D0%A0%D1%95%D0%A0%D1%94%D0%A1%E2%80%9A%D0%A1%D0%8F%D0%A0%C2%B1/430_24.10.2014/%D0%A0%D1%97%D0%A1%D0%82%D0%A0%D1%91%D0%A0%C2%BB.%D0%A0%D1%94%20430_24.10.2014.docx#Par300) учёта муниципального имущества посредством взаимодействия с балансодержателями в электронной форме. Формирование модулей «Карта учёта» для выдачи муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям, проверка получаемых данных и загрузка их в МИС «ИнМета-МИС»;
* проведение технической инвентаризации муниципальных объектов (объектов приватизации, бесхозяйных объектов, объектов инженерной инфраструктуры;
* приобретение в муниципальную собственность помещений под участковый пункт полиции в Заволжском районе города Ульяновска (для этих целей в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» предусмотрено финансирование в размере 3 млн.руб.);
* ведение реестра муниципальных земельных участков;
* осуществление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, резервирование и изъятие земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «город Ульяновск», а также находящихся на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд;
* выступление заявителем при государственной регистрации права собственности при государственной регистрации права собственности на земельные участки, перехода прав собственности на земельные участки и сделок с ними;
* обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования «город Ульяновск»;
* в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, организация на территории муниципального образования «город Ульяновск» сноса самовольных построек в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации города Ульяновска;
* обеспечение в установленном порядке реализацию функций заказчика комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «город Ульяновск»;
* подготовка технических заданий на проведение работ по землеустройству и координация их выполнения; осуществление подготовки проектов постановлений администрации города Ульяновска по вопросам землеустройства;
* заключение в установленном порядке договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования в пределах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск»;
* предоставление муниципальных услуг по подготовке документов для государственной регистрации прекращения права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком; предоставлению земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование; предоставлению земельных участков в собственность бесплатно.

**2. Учёт, распределение и приватизация жилой площади**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке действия по приобретению имущества в собственность муниципального образования «город Ульяновск» и приему в собственность муниципального образования «город Ульяновск» имущества, созданного за счет средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск»;

-от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска выступает заявителем при государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество и перехода права на недвижимое имущество, составляющее казну муниципального образования «город Ульяновск», и сделок с ним, а также при государственной регистрации права собственности на земельные участки, перехода прав собственности на земельные участки и сделок с ними;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке приватизацию жилищного фонда, в том числе индивидуальных жилых домов с надворными постройками или доли таких домов, служебных жилых помещений, предоставленных гражданам;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает с участниками общей долевой собственности соглашения об определении и (или) изменении долей в праве общей собственности на объекты недвижимого имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска ведет в установленном законом Ульяновской области порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска ведет учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска предоставляет в установленном законодательством Российской Федерации и Ульяновской области порядке малоимущим гражданам, гражданам, принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, до 1 марта 2005 года, а также гражданам, выселяемым из жилых помещений, занимаемых ими по договорам социального найма, в связи с изъятием земельного участка, на котором расположено такое жилое помещение или многоквартирный дом, для муниципальных нужд жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;

- рассматривает заявления граждан о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- осуществляет мероприятия по установлению размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- осуществляет мероприятия по установлению максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определяет доход граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- разрабатывает предложения по установлению требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (в том числе к перечню сведений, периодичности, форме и месту их предоставления, периодичности, форме и месту размещения информации);

- формирует список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0145586E7942A9CF305BF329F7DA8D98776EA71A8AC1E3D6BDB185D344M3u2H) от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», согласно перечню категорий граждан и правилам, установленным Правительством Ульяновской области;

- рассматривает заявления граждан о признании их малоимущими в целях Жилищного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0145586E7942A9CF305BF329F7DA8D98776EA61A8AC2E3D6BDB185D344M3u2H) Российской Федерации в порядке, установленном законом Ульяновской области;

- осуществляет обеспечение работы Комиссии по учету и распределению жилой площади при администрации города Ульяновска;

- оформляет и подписывает обязательства о сдаче занимаемых жилых помещений в муниципальном жилищном фонде в связи с предоставлением другого жилого помещения, а также приобретением жилого помещения путем реализации жилищного сертификата (субсидии);

- осуществляет рассмотрение вопросов о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;

- рассматривает заявления граждан о замене жилого помещения по договору социального найма на жилое помещение меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- осуществляет рассмотрение вопросов о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, в том числе муниципального жилищного фонда коммерческого использования;

- осуществляет в установленном порядке рассмотрение вопросов о включении жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», в муниципальный специализированный жилищный фонд, в том числе в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования, и исключении жилых помещений из указанных фондов;

- организует подготовку документов и предложений об установлении, изменении или прекращении цели использования здания в качестве наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска участвует в реализации установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области и муниципального образования «город Ульяновск» дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в пределах своей компетенции;

- осуществляет постановку на учет отдельных категорий граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

- обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ульяновской области, в соответствии с правовыми актами администрации города Ульяновска.

Показатели по данному направлению осуществления полномочий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2022 год | |
| **Признание малоимущими и постановка на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях** | | |
| **ВСЕГО – семей,** в т.ч: | **305** | |
| принято положительных решений | принято отрицательных решений |
| граждане, нуждающиеся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма | 57 | 185 |
| ветераны ВОВ в соответствии с ФЗ «О ветеранах» от 12.01.1995 № 5-ФЗ | 1 | 2 |
| участники программы «Молодая семья» | 37 | 17 |
| гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, по постановлению Правительства РФ от 16.06.2006 № 378 | 3 | 2 |
| граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк» и приравненных к ним лиц, количество семей | 1 | 0 |
| **Всего:** | **99** | **206** |

За отчетный период рассмотрено 305 заявлений граждан о постановке на учет нуждающихся в жилье, из них:

- удовлетворено -99;

- отказано – 206

Участие в реализации установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области и муниципального образования «город Ульяновск» дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в пределах своей компетенции не осуществлялось.

В ходе перерегистрации очереди снята с учёта нуждающихся в жилье 751 семья, утратившая право состоять на данном учёте в связи с обеспеченностью учётной нормой площади жилого помещения, выбывшие за пределы муниципального образования «город Ульяновск», в связи со смертью. В настоящее время на учёте граждан, нуждающихся в жилье, состоит 6 434 семьи, из них:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **состоят на учете** **нуждающихся в жилье** | 2022 год | 2021 год | Динамика, % |
| **ВСЕГО - семей** | **6 435** | **7 185** | **-10,4** |
| в т.ч: |  |  |  |
| граждане, нуждающиеся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма | 6 226 | 6 905 | -9,8 |
| граждане, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, согласно постановлению Правительства РФ от 16.06.2006 № 378 | 5 | 1 | +400 |
| участники программы «Молодая семья» | 196 | 273 | -28,2 |
| граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк» и приравненных к ним лиц, количество семей | 6 | 5 | +20 |
| граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами | 1 | 1 | х |
| граждане, выезжающие (выехавшие) из районов крайнего Севера и приравненных к ним местностей | 1 | 1 | х |
| военнослужащие запаса | 0 | 0 | х |

Размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда установлен постановлением Главы города Ульяновска от 18.08.2006 № 3431 «Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности граждан, для признания граждан малоимущими», с изменениями от 09.07.2015 №3657.

Заявления о постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях фонда социального использования, не поступали.

В целях обеспечения реализации гражданами своего права на обеспечение жилым помещением специалистами Управления ежедневно проводится следующая работа:

- устное консультирование граждан по вопросам постановки на учёт нуждающихся в жилых помещениях и о порядке их предоставления;

- юридическая проверка документов, представляемых гражданами;

- -осуществление мероприятий по установлению размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- подготовка письменных ответов на обращения граждан и о принятых решениях;

- ведение реестра граждан, состоящих на учёте нуждающихся в жилых помещениях.

Управлением осуществляются функции по распределению освободившегося муниципального жилищного фонда. За 2022 год распределено 85 жилых помещений, в том числе:

- общегородская очередь – 24;

- во внеочередном порядке – 7;

- маневренный фонд – 8;

- коммерческий фонд – 37;

-служебный жилищный фонд – 1;

- дополнительное предоставление комнат в коммунальных квартирах – 8.

Сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции, и членам их семей жилые помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности не предоставлялись.

В 2022 году в Реестр муниципального имущества включено 27 жилых помещений в качестве выморочного имущества.

Исполнено 1 обязательство о сдаче занимаемых жилых помещений в муниципальном жилищном фонде в связи с предоставлением другого жилого помещения, а также приобретением жилого помещения путем реализации жилищного сертификата (субсидии).

Подготовлено 10 постановлений о продаже в праве общей долевой собственности на жилые помещения.

В целях обеспечения учета по освободившемуся муниципальному жилищному фонду проводится следующая работа:

-запросы сведений о подтверждении факта освободившегося жилья;

- выезды на место с целью проверки фактического проживания;

- подготовка обращений о проведении ремонтных работ, санитарной обработки, очистки освободившихся муниципальных жилых помещений для заселения граждан согласно жилищному законодательству;

- подготовка материалов о распределении жилых помещений на рассмотрение комиссии по учёту и распределению жилой площади администрации города Ульяновска и ответов гражданам о принятых решениях;

- консультирование граждан по жилищным вопросам.

Постановлением администрации города от 14.05.2021 № 555 в новом составе утверждена Комиссия по учёту и распределению жилой площади при администрации города Ульяновска. За отчётный период проведено 25 заседаний Комиссии по учёту и распределению жилой площади, на которых рассмотрено 1 227 вопросов.

В 2022 году подготовлено 25 постановлений администрации города «Об утверждении протокола заседания комиссии по учёту и распределению жилой площади при администрации города Ульяновск».

В установленном законодательством порядке принято 132 решения о заключении договоров социального найма, из них:

- удовлетворено - 108;

- отказано – 24.

Рассмотрено 258 заявлений граждан об изменении договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, из них:

- удовлетворено – 231;

- отказано – 27.

Всего за отчётный период рассмотрено 7 403 обращения граждан и юридических лиц, проведено более 9 500 консультаций.

Подано 1 заявление от граждан о замене жилого помещения по договору социального найма на жилое помещение меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Документы и предложения об установлении, изменении или прекращении цели использования здания в качестве наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования не принимались.

Граждане, имеющие право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3F758F275E429037571B6A02180F57F81564A7B2E517855F8BE381C46EiFhAI) от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», не обращались.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

В рамках реализации Областной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Ульяновской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01 января 2012 года, в 2018-2030 годах», утвержденной Постановлением Правительства Ульяновской области от 21.11.2017 № 573-П и областной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Ульяновской области, из многоквартирных домов, признанных до 01.01.2017 аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, в 2019-2025 годах», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 28.03.2019 № 131-П, проведена работа по оформлению правоустанавливающих документов на предоставленные 60 жилых помещений, подготовлено и оформлено 48 договоров мены, подготовлено и направлены решения о заключении 12 договоров социального найма.

Расселено 2012,38 кв. м аварийного жилищного фонда, переселено 58 семей, 119 человек.

В целях обеспечения надлежащего выполнения указанных программ проводится следующая работа:

-запросы сведений о правах на жилые помещения;

- выезды на место с целью проверки фактического проживания;

- направление требований о сносе;

- направление уведомлений о предложении жилых помещений маневренного фонда для временного проживания.

- консультирование по выбору способа обеспечения жилым помещением в связи с изъятием земельного участка, на котором расположено такое жилое помещение или многоквартирный дом, для муниципальных нужд;

- заключение договоров мены с гражданами на предоставленные жилые помещения для переселения из аварийных домов, подлежащих сносу;

- оформление постановлений администрации города Ульяновска об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд.

Основные показатели приватизации жилищного фонда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | 2022 г. | 2021 г. | Динамика,% |
| Количество приватизированных жилых помещений | 458 | 397 | +15,4 |
| Количество жилых помещений, поставленных на кадастровый учет | 113 | 107 | +5,6 |
| Подготовлено постановлений администрации города Ульяновска о бесплатной передаче жилых помещений в собственность граждан | 67 | 46 | +45,7 |
| Количество заключенных соглашений об определении и (или) изменении долей в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого имущества | 0 | 2 | х |
| Количество оформленных дубликатов договоров передачи жилой площади в собственность граждан | 51 | 36 | +41,7 |

Всего по состоянию на 01.01.2023 приватизировано 171 153 жилых помещения.

За 2022 год рассмотрено 629 заявлений о приватизации муниципальных жилых помещений (в том числе, в электронном виде – 18), из них удовлетворено 458 (в электронном виде – 3), отказано в приватизации 171 (в электронном виде – 15). Общая площадь приватизированного жилья составила 21 045,12 кв. м., что на 18,5% превышает показатель аналогичного периода прошлого года (17 766,85 кв.м).

В течение 2022 года деприватизация жилых помещений не осуществлялась.

Поступило 36 исковых заявлений, связанных с приватизацией жилых помещений.

Проведена работа с архивными документами по приватизации жилья, рассмотрено 274 обращения граждан и организаций об истребовании копий архивных документов.

В целях обеспечения реализации гражданами своего права на бесплатную приватизацию жилых помещений специалистами Управления ежедневно проводится следующая работа:

- устное консультирование граждан по вопросам приватизации жилья;

- заверение заявлений граждан, отказавшихся от участия в приватизации;

- юридическая проверка документов, представляемых гражданами для оформления приватизации жилого помещения;

- заключение (подписание) с гражданами договоров передачи жилой площади в собственность граждан;

- подготовка проектов постановлений администрации города Ульяновска о бесплатной передаче жилых помещений в порядке приватизации и об отдельных поручениях;

- подготовка письменных ответов на обращения граждан по вопросам приватизации жилья;

- приём заявлений на проведение государственной регистрации права муниципальной собственности, одновременно с приёмом заявлений на приватизацию;

- приём заявлений о постановке жилых помещений, подлежащих приватизации, на государственный кадастровый учёт, и приём заявлений о внесении изменений в государственный кадастровый учёт (при необходимости);

- обработка заявлений граждан по вопросам оформления дубликатов договоров передачи жилой площади в собственность граждан;

- обработка заявлений граждан по вопросам заключения соглашений об определении (изменении) долей в праве общей долевой собственности на жилые помещения,

-консультирование граждан по вопросам регистрации права собственности в соответствии с положением 518 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Постановка отдельных категорий граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на бесплатное представление в собственность земельного участка

В связи с внесением изменений в Закон Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» (Законом от 27.05.2019 № 53-ЗО) с 10.06.2019 полномочия по постановке на учёт граждан в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, возложены на администрацию города Ульяновска.

По состоянию на 31.12.2021 состояло 3 223 семьи, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков.

В 2022 году рассмотрено 1 757 заявлений о постановке на учёт в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, из них поставлено в очередь на земельные участки под индивидуальное жилищное строительство – 1 292 гражданина, на земельные участки для ведения садоводства – 1 гражданин.

462 заявителям отказано в постановке на учёт по основаниям, предусмотренным в законе. 608 граждан сняты с учёта: 7 на основании личного заявления или в связис утратой права на получение земельного участка, 233 в связи с получением социальной выплаты, 368 в связи с получением земельного участка.

В 2022 году предоставлено 368 земельных участков: 349 участков в квартале Г и Д в Заволжском районе, 11 участков в с. Арское, 2 участка в с. Кротовка, 4 участка в с. Подгорная Каменка и 2 для ведения садоводства.

По состоянию на 31.12.2022 в очереди на получение земельных участков в собственность бесплатно под индивидуальное жилищное строительство состоит 3 907 многодетных семей.

Осуществляется оформление земельных участков для ведения садоводства – всего поступило 14 заявлений указанной категории граждан, 2 передано в собственность бесплатно с оформлением постановлений администрации города Ульяновска, 12 в стадии оформления.

В целях обеспечения реализации гражданами своего права на предоставление в собственность бесплатно земельного участка специалистами Управления ежедневно проводится следующая работа:

-направление запросов в отношении граждан, направивших обращения о предоставлении муниципальной услуги, в целях принятия решения;

- устное консультирование граждан по вопросам постановки на учет и предоставления земельных участков;

- проведение приемов граждан в целях оформления заявлений, в том числе отказов от земельных участков для ведения садоводства;

- юридическая проверка документов, представляемых гражданами для постановки на учет по предоставлению земельного участка;

- подготовка документов и передача их для оформления постановлений администрации города Ульяновска о бесплатной передаче земельных участков для ведения садоводства;

- подготовка письменных ответов на обращения граждан;

**Основные задачи по данному направлению на 2023 год:**

* ведение общегородской очереди граждан, нуждающихся в жилье;
* осуществление мероприятий по перерегистрации граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. В 2023 году планируется снять с данного учета более 5 000 семей, утративших право состоять на данном учёте в связи с обеспеченностью учётной нормой площади жилого помещения, выбывшие за пределы муниципального образования «город Ульяновск», в связи со смертью и граждан, не проходивших ежегодную перерегистрацию. Обязанность по ежегодной перерегистрации лежит на гражданах в соответствии со статьёй 4 Закона Ульяновской области от 06.05.2006 № 49-ЗО;
* постановка на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
* проведение необходимых мероприятий по выявлению и распределению освободившегося муниципального жилищного фонда в целях сокращения количества граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях;
* постановка отдельных категорий граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на бесплатное представление в собственность земельного участка;
* снятие с учета граждан в связи с получением земельного участка в собственность бесплатно, получением социальной выплаты. В 2023 году планируется к формированию 420 участков в Заволжском районе кварталы «Г» и «Д», в селе Кротовка, в с. Кувшиновка, по Московскому шоссе вдоль трассы А-151 в направлении Цивильск. Продолжение работы по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», для ведения садоводства;
* проведение работы по переселению граждан в рамках реализации федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» и областной адресной программы «Переселение граждан, проживающих на территории Ульяновской области, из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2012, в 2018-2030 годах» в части рассмотрения на заседании комиссии по учёту и распределению жилой площади администрации города Ульяновска о предоставлении жилых помещений, заключении договоров мены;
* осуществление в установленном порядке приватизации и деприватизации жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством;
* оказание муниципальных услуг по приватизации муниципального жилищного фонда, постановке на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, признанию малоимущими для постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также по постановке на учет лиц, имеющих право на бесплатное представление в собственность земельного участка, в электронном виде.

**3. Передача прав во временное пользование на объекты муниципальной собственности и земельные участки**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает в установленном порядке:

договоры купли-продажи, возмездного и безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, а также земельных участков;

договоры залога, доверительного управления в отношении муниципального имущества;

дополнительные соглашения о внесении изменений, продлении или расторжении договоров купли-продажи, возмездного и безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, а также земельных участков, договоров залога, доверительного управления в отношении муниципального имущества;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска выступает в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, организатором торгов по передаче муниципального имущества, в том числе земельных участков, в возмездное и безвозмездное пользование физическим и юридическим лицам, в залог, доверительное управление;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска выдает в письменной форме согласие собственника в отношении земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск», на присоединение к такому имуществу рекламной конструкции;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами, проведение конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», в том числе выступает организатором проведения такого конкурса, а также осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск». Заключает по результатам проведения конкурса договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» и не закрепленном на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или ином вещном праве;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает в установленном порядке договоры об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, договоры об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования в пределах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает договоры и готовит документы для принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска организует и проводит торги на право заключения договора о комплексном развитии территории;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности:

организует и проводит аукционы на право заключения договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального, коммерческого использования; заключает договоры об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального, коммерческого использования;

принимает решение об использовании земель или земельных участков заинтересованным лицом без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации (в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации);

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает договоры на размещение нестационарных торговых объектов;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет проведение открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Ульяновск», в том числе выступает организатором проведения такого аукциона, а также осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска обеспечивает проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска обеспечивает проведение конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- организует проведение оценки муниципального имущества в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск», определяет условия договоров о проведении оценки муниципального имущества;

- ведёт учёт договоров, заключённых Управлением от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска, учёт обязательств покупателей муниципального имущества и контролирует их исполнение, учёт разрешительной документации в сфере наружной рекламы;

- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации выселение пользователей из нежилых зданий, строений, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» и подлежащих сносу;

- осуществляет в установленном порядке формирование перечня муниципального имущества, используемого в целях предоставления такого имущества во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовку проекта постановления администрации города Ульяновска об утверждении такого перечня;

- осуществляет в установленном порядке формирование и ведение перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, а также подготовку проекта постановления администрации города Ульяновска об утверждении такого перечня;

- предоставляет сведения в муниципальный реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

- предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Ульяновска о предоставлении земельных участков, об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для муниципальных нужд;

- осуществляет согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения на установку рекламных конструкций или об отказе в его выдаче. Осуществляет подготовку проекта решения администрации города о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции или об отказе в его выдаче. Выдаёт разрешение на установку рекламной конструкции или отказ в его выдаче.

Сравнительные показатели по данному направлению осуществления полномочий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2021 г. | 2022 г. | Динамика, (%) |
| **Аренда нежилых помещений** | | | |
| 1. Количество действующих договоров аренды нежилых помещений, находящихся в муниципальной казне, шт. - всего | 270 | 208 | -23,0 |
| 2. Площадь помещений, переданных в аренду по действующим договорам, кв.м | 36 206,97 | 27 003,48 | -25,4 |
| 3. Количество заключенных договоров аренды нежилых помещений, шт. - всего | 44 | 40 | -9,1 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 3.1. Количество заключенных договоров аренды нежилых помещений по результатам торгов, шт. | 26 | 11 | -57,7 |
| 4. Площадь помещений, переданных в аренду (по заключенным за год), кв.м | 7 488,25 | 2 994,87 | -60,0 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 4.1. Площадь помещений, переданных в аренду по результатам торгов, кв.м | 5 051,59 | 1 159,87 | -77,0 |
| 5. Количество объявленных торгов по продаже права аренды нежилых помещений, шт. | 39 | 29 | -25,6 |
| 6. Количество состоявшихся торгов по продаже права аренды нежилых помещений (количество проданных лотов), шт. | 26 | 11 | -57,7 |
| **Аренда движимого имущества** | | | |
| 7. Количество действующих договоров аренды муниципального движимого имущества и объектов коммунальной, инженерной инфраструктуры, шт. - всего | 4 | 4 | - |
| 8. Количество заключенных договоров аренды муниципального движимого имущества и объектов коммунальной, инженерной инфраструктуры, шт. - всего | 0 | 0 | - |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 8.1. Количество договоров аренды муниципального движимого имущества и объектов коммунальной, инженерной инфраструктуры, заключенных по результатам торгов, шт. - всего | 0 | 0 | - |
| 9. Количество объявленных торгов по продаже права аренды движимого имущества, шт. | 0 | 0 | - |
| 10. Количество состоявшихся торгов по продаже права аренды движимого имущества (количество проданных лотов), шт. | 0 | 0 | - |
| **Безвозмездное пользование муниципальным имуществом** | | | |
| 11. Количество действующих договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, шт. - всего | 219 | 214 | -2,2 |
| 12. Сумма выпадающего дохода, тыс. руб. | 35 950,6 | 31 855,6 | -11,4 |
| 13. Лимит выпадающего дохода, тыс.руб. | 37 000,0 | 35 268,0 | -4,7 |
| 14. Количество заключенных договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, шт. - всего | 13 | 13 | - |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 14.1. Количество заключенных договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам торгов, шт. - всего | 0 | 0 | - |
| 15. Площадь помещений, переданных в безвозмездное пользование, кв.м | 51 851,37 | 51 529,09 | -0,6 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 15.1. Площадь помещений, переданных в безвозмездное пользование по результатам торгов, кв.м | 0 | 0 | - |
| 16. Количество объявленных торгов по продаже права безвозмездного пользования, шт. | 0 | 0 | - |
| 17. Количество состоявшихся торгов по продаже права безвозмездного пользования (количество проданных лотов), шт. | 0 | 0 | - |
| **Аренда земельных участков** | | | |
| 7. Количество действующих договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, шт. - всего | 502 | 521 | +3,8 |
| 8. Площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, переданных в аренду по действующим договорам, кв.м | 3 101 237,36 | 3 590 909,45 | +15,8 |
| 9. Количество заключенных договоров аренды земельных участков, шт. - всего | 19 | 25 | +31,6 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 9.1. Количество заключенных договоров аренды земельных участков по результатам торгов, шт. | - | - | - |
| 10. Площадь земельных участков, переданных в аренду (по заключенным договорам), кв.м | 48 532,91 | 554 349,17 | + в 11,4 раза |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 10.1. Площадь земельных участков, переданных в аренду по результатам торгов, кв.м | 0 | 0 | - |
| 11. Количество объявленных торгов по продаже права аренды земельных участков, шт. | 0 | 0 | - |
| 12. Количество состоявшихся торгов по продаже права аренды земельных участков (количество проданных лотов), шт. | 0 | 0 | - |
| **Безвозмездное срочное пользование земельными участками** | | | |
| 20. Количество действующих договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками, шт. - всего | 11 | 12 | +9,1 |
| 21. Площадь земельных участков, переданных в безвозмездное срочное пользование по действующим договорам, кв.м | 67 392,4 | 76 953,4 | +14,2 |
| 22. Сумма выпадающего дохода, тыс. руб. (лимит не установлен) | 963,4 | 1 323,1 | +37,3 |
| 23. Количество заключенных договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками, шт. - всего | 6 | 2 | -66,7 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| 23.1. Количество заключенных договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками по результатам торгов, шт. - всего | 0 | 0 | - |
| 24. Площадь земельных участков, переданных в безвозмездное срочное пользование, кв.м | 41 165,4 | 23 235,0 | -43,6 |
| **Размещение нестационарных торговых объектов** | | | |
| 25. Количество действующих договоров на размещение НТО, шт. - всего | 688 | 666 | -3,2 |
| 26. Площадь земельных участков, находящихся под НТО по действующим договорам, кв.м | 34 642,7 | 34 202,2 | -1,3 |
| 27. Количество заключенных договоров на размещение НТО, шт. - всего | 96 | 29 | -69,8 |
| 28. Площадь земельных участков, находящихся под НТО по заключенным договорам, кв.м | 5 590,93 | 1 271,0 | -77,3 |

Анализ поступлений в бюджет доходов по данному направлению

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | План 2022 | Факт 2022 | % выполнения | Сумма перевыполнения |
| Доходы от аренды нежилых помещений и движимого имущества (данные виды доходов учитываются по одному коду) | 61 093,6 | 51 341,9 | 84,0 | -9 751,7 |
| Доходы от аренды земельных участков | 5 492,6 | 7 516,4 | 136,8 | +2 023,8 |
| в т.ч.: |  |  |  |  |
| - доходы от аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена | 100,8 | 677,1 | 671,7 | +576,3 |
| - доходы от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | 5 391,8 | 6 839,3 | 126,8 | +1 447,5 |
| Доходы от размещения нестационарных торговых объектов | 2 047,2 | 4 871,4 | 238,0 | +2 824,2 |

Динамика поступлений доходов в бюджет по данному направлению в 2022 году по отношению к 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Факт 2021, тыс.руб. | Факт 2022 тыс.руб. | Динамика (%) |
| Доходы от аренды нежилых помещений и движимого имущества (данные виды доходов учитываются по одному коду) | 63 824,3 | 51 341,9 | -19,6 |
| Доходы от аренды земельных участков | 7 528,0 | 7 516,4 | -0,2 |
| в т.ч.: |  |  |  |
| - доходы от аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена | 208,4 | 677,1 | +в 3,2 раза |
| - доходы от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | 7 319,6 | 6 839,3 | -6,6 |
| Доходы от размещения нестационарных торговых объектов | 2 201,3 | 4 871,4 | +в 2,2 раза |

Аренда нежилых помещений

Динамика основных показателей за 2016 – 2022 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сравнительные показатели | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| 1. Количество действующих договоров аренды нежилых помещений, шт. | 493 | 430 | 392 | 360 | 288 | 270 | 208 |
| 2. Площадь помещений, переданных в аренду по действующим договорам, кв.м | 61 431,45 | 52 556,47 | 47 069,49 | 46 219,08 | 38 153,93 | 36 206,97 | 27 003,48 |
| 3. Доходы от аренды нежилых помещений | 93 891,4 | 82 481,0 | 79 729,8 | 70 167,6 | 58 428,2 | 63 824,3 | 51 341,9 |

За 2022 год в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» от аренды муниципального имущества поступило 51 341,9 тыс.руб., что составляет 84,0 % от плана (план на 2022 год – 61 093,6 тыс. руб.).

Уменьшение количества арендуемой площади обусловлено:

1) Выкупом арендуемых нежилых помещений субъектами малого и среднего предпринимательства по преимущественному праву в соответствии с Федеральным Законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.

В 2022 году в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ субъектами малого и среднего предпринимательства выкуплены арендуемые помещения общей площадью 8,9 тыс. кв.м (заключено 50 договоров купли-продажи). В связи с выкупом в 2022 году субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемых помещений в бюджет от аренды муниципального имущества недополучено около 6 млн.руб.

2) Реализацией Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск».

Всего в 2022 году заключено 40 договоров аренды нежилых помещений, из которых 11 договоров заключено по результатам торгов, а 29 договоров аренды заключены без проведения торгов.

Постановлением администрации города Ульяновска от 17.06.2022 № 828 утверждено Положение об организации и проведении в электронной форме конкурсов или аукционов на право заключения в отношении имущества муниципального образования «город Ульяновск» договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом». На основании данного Положения с 2022 года аукционы на право заключения договоров аренды в отношении имущества муниципального образования «город Ульяновск» проводятся в электронной форме.

В 2022 году подготовлено 22 постановления администрации города Ульяновска об аукционах на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества на территории города.

В рамках передачи муниципального имущества в аренду физическим и юридическим лицам:

- подготовлено и размещено 9 извещений и аукционных документаций в отношении 43 объектов по продаже права аренды объектов муниципальной собственности;

- принято и рассмотрено 46 заявок на участие в торгах;

- подготовлено и направлено 18 уведомлений о допуске/недопуске к участию в торгах;

- проведено 28 заседаний комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров аренды;

- подготовлено и размещено 28 протоколов.

В 2022 году Управлением заключено 161 дополнительное соглашение к договорам аренды недвижимого имущества о расторжении, об изменении площади, пролонгации и т.д.

Для передачи имущества в аренду либо для продления действующих договоров аренды в 2022 году проведена оценка рыночной стоимости арендной платы имущества 130 объектов в рамках муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск». Адресный перечень объектов имущества, по которым будет проводиться оценка рыночной стоимости арендной платы, определяется в соответствии с реестром.

В целях увеличения поступлений в бюджет по данному источнику и выполнения плановых показателей проводится следующее:

1. Осуществление контроля за правильностью и своевременностью перечислений доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, в бюджет города (претензионная работа в досудебном и судебном порядке в отношении неплательщиков):

В рамках осуществления контроля за перечислением арендной платы за пользование муниципальными нежилыми помещениями:

В течение отчётного периода Управлением проведены следующие мероприятия по увеличению поступлений по доходам от арендной платы за муниципальное имущество:

Проведено 15 заседаний рабочей группы по увеличению поступлений по доходам от использования муниципального имущества, по доходам от арендной платы за землю, приглашено 94 арендатора, имеющих задолженность в размере 19 992,2 тыс. руб. по арендной плате за нежилые помещения. По результатам указанной работы в бюджет оплачено 3 133,7 тыс. руб.

Направлено 77 уведомлений по взысканию задолженности по арендной плате за нежилые помещения на общую сумму 16 514,5 тыс. руб., проведены телефонные переговоры с 212 должниками. Оплачено 2 034,2 тыс. руб.

В отдел судебных приставов направлено 24 исполнительных листа для принудительного взыскания денежных средств на сумму 7 981,2 тыс. руб. Добровольно оплачена задолженность до решения суда или после без привлечения органов исполнительного производства в размере 3 257,5 тыс. руб. По исполнительным листам в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступили денежные средства в размере 542,5 тыс. руб.

Подготовлено 16 исковых заявлений о взыскании задолженности по арендной плате за муниципальные нежилые помещения в размере 2 878,48 тыс. руб.

Принято участие в 11 судебных заседаниях по искам о взыскании задолженности по арендной плате за муниципальные нежилые помещения.

Вынесено 9 решений судов о взыскании в пользу бюджета муниципального образования «город Ульяновск» задолженности по арендной плате за муниципальные нежилые помещения на общую сумму 1 617,8 тыс. руб.

Всего по итогам проведённой Управлением претензионно-исковой работы с арендаторами в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступило 8 967,9 тыс. руб.

Снижение задолженности по налоговым и неналоговым платежам (работа со списками должников, проведение заседаний рабочих групп, участие в комиссиях при налоговых органах) является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

2. Осуществление контроля за соблюдением условий договоров аренды муниципального имущества, в т.ч. по выявлению не используемых площадей, находящихся в муниципальной собственности, с целью последующей передачи в аренду (или на ином праве) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В течение 2022 года Управлением проведено 112 проверок использования муниципального имущества, переданного по договорам аренды муниципальных нежилых помещений. Нарушения условий договоров аренды, выявленные в результате проверок, устранены.

3. В 2022 году проведена индексация арендной платы в отношении 30 договоров аренды нежилых помещений.

Аренда движимого имущества

За 2022 год в городской бюджет поступило 222,3 тыс.руб. от аренды движимого имущества и коммунальной, инженерной и рекреационной инфраструктуры, находящейся в муниципальной собственности. Данные поступления учитываются в составе доходов, получаемых от сдачи в аренду муниципального имущества, план в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» не утверждался.

По состоянию на 31.12.2022 действует 4 договора:

- 1 договор аренды движимого имущества (часть имущества пляжа «Волжский» (лавочки, урны, турник и др.),

- 3 договора аренды коммунальной, инженерной и рекреационной инфраструктуры (сквер «Старый Венец», Линия электропередач, площадка в парке Дружбы народов), находящейся в муниципальной собственности.

В 2022 году проведена 1 проверка соблюдения условий договоров аренды коммунальной, инженерной и рекреационной инфраструктуры.

Управлением муниципальной собственностью администрации города продолжается работа по созданию благоприятных условий для отдыха и организации досуга горожан в «Троицком переулке» рядом с Соборной площадью.

В преддверии Новогодних и рождественских праздников торговые павильоны (19 домиков) оформлены в новогодней тематике – украшены разноцветной мишурой. Световой потолок украшен новогодними шарами, разноцветной иллюминацией. На территории «фаст – фуда» установлены 2 газовые горелки со стойкой для приёма пищи, ели в кадушках.

В день открытия Главной ёлки Управлением совместно с арендаторами (предпринимателями) торговых павильонов организован гастро-тур с предоставлением различных угощений для посетителей Соборной площади.

Безвозмездное пользование муниципальным имуществом.

Управлением в соответствии с законодательством в целях поддержки организаций социальной направленности и бюджетной сферы передаются нежилые помещения в безвозмездное пользование.

Бюджетом муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 финансовый год установлен лимит выпадающих доходов в связи с предоставлением муниципального имущества в безвозмездное пользование в размере 35 268,0 тыс. руб. Фактически сумма выпадающих доходов в 2022 году составила 31 855,6 тыс. руб.

Все договоры безвозмездного пользования (13 договоров), заключённые в 2022 году, заключены в соответствии с п.1 ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

В 2022 году Управлением заключено 92 дополнительных соглашения к договорам безвозмездного пользования недвижимым имуществом.

В 2022 году Управлением проведено 44 выездных проверки нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности и переданных по договорам безвозмездного пользования.

Решением Ульяновской Городской Думы от 25.11.2022 № 132 внесены изменения в Положение «О порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск», утверждённое решением Ульяновской Городской Думы от 29.12.2004 № 132, в части лимита выпадающего дохода и обязанности Управления при заключении договора безвозмездного пользования.

Контроль за соблюдением условий договоров аренды имущества и безвозмездного пользования является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

Предоставление муниципального имущества под участковые пункты полиции

В соответствии с п. 7. ст.48 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» органы местного самоуправления обязаны предоставлять в пределах границ муниципальных образований сотруднику полиции, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, помещения для работы на обслуживаемом административном участке.

Для размещения участковых пунктов полиции на основании договоров безвозмездного пользования имуществом предоставлено 42 муниципальных нежилых помещения общей площадью 2 354,95 кв.м.

В 2022 году для размещения участкового пункта полиции в микрорайоне «УлГУ» за счёт средств бюджета г. Ульяновска было приобретено помещение площадью 40,2 кв.м по адресу: г. Ульяновск, Университетская набережная, д. 11. Помещение приобретено за 2 549,8 тыс.руб.

В 2022 году не принимались решения о сносе объектов муниципальной собственности, переданных в аренду либо безвозмездное пользование, и, следовательно, не проводилось выселение пользователей из нежилых зданий, строений, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск».

Аренда земельных участков

В 2022 году в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, поступило 6 839,3 тыс.руб., что составляет 126,4 % от плана (план на 2022 год по данному источнику – 5 391,8 тыс.руб.).

В 2022 году в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» от аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена, поступило 677,1 тыс.руб. в счёт погашения образовавшейся задолженности по состоянию на 31.12.2015.

В целях увеличения поступлений в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» по данному источнику:

1) Осуществляется контроль за правильностью и своевременностью перечислений в бюджет города арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности (проведение претензионной работы в досудебном и судебном порядке в отношении неплательщиков):

В рамках осуществления контроля за перечислением арендной платы за землю:

В течение отчётного периода Управлением проведены следующие мероприятия по увеличению поступлений по доходам от арендной платы за землю:

Направлено 15 уведомлений по взысканию задолженности по арендной плате за землю на общую сумму 1 016,8 тыс. руб., проведены телефонные переговоры с 270 должниками, оплачено в бюджет 538,8 тыс. руб.; 18 уведомлений о неосновательном обогащении за пользование земельными участками на сумму 5 581,9 тыс. руб., оплачено 566,3 тыс. руб.

Проведено 7 заседаний рабочей группы по увеличению поступлений по доходам от использования муниципального имущества, по доходам от арендной платы за землю, приглашено 35 арендаторов, имеющих задолженность в размере 2 051,1 тыс. руб. по арендной плате за земельные участки. По результатам указанной работы в бюджет оплачено 49,9 тыс. руб.

Подготовлено 16 исковых заявлений о взыскании задолженности по арендной плате и неосновательного обогащения за земельные участки на общую сумму 5 166,2 тыс. руб.

Вынесено 10 решений суда о взыскании в пользу бюджета муниципального образования «город Ульяновск» задолженности по арендной плате и неосновательному обогащению за земельные участки на сумму 820,49 тыс. руб.

Принято участие в 4 судебных заседаниях по искам о взыскании задолженности по арендной плате за муниципальные земельные участки.

В отдел судебных приставов направлено 3 исполнительных листа для принудительного взыскания денежных средств на сумму 104,5 тыс. руб. и 4 исполнительных листа для принудительного взыскания денежных средств за размещение НТО на сумму 41,5 тыс. руб. По исполнительным листам в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступили денежные средства в размере 28,7 тыс. руб.

В рамках досудебного урегулирования споров должниками в добровольном порядке произведена оплата задолженности в размере 555,3 тыс. руб.

По итогам проведённой Управлением претензионно–исковой работы с арендаторами в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступило 1 739,0 тыс. руб.

Снижение задолженности по налоговым и неналоговым платежам (работа со списками должников, проведение заседаний рабочих групп, участие в комиссиях при налоговых органах) является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

2) Осуществляется контроль за соблюдением условий договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. В 2022 году обследовано 458 земельных участков на предмет соблюдения земельного законодательства.

За отчётный период 45 постановлений администрации города Ульяновска по вопросам землепользования (предоставление в аренду, собственность, безвозмездное пользование, отмена и внесение изменений в ранее изданные постановления, выдача разрешений на использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск» или их части без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута).

В 2022 году Управлением проводилась работа по разъяснению порядка согласования залога, договоров субаренды земельных участков, передачи прав и обязанностей арендатора. В отношении земельных участков, собственность на которые не разграничена, согласование осуществляет Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области.

Безвозмездное пользование земельными участками

В 2022 году Управлением в соответствии с Земельным Кодексом РФ предоставлено 2 земельных участка в безвозмездное пользование.

Всего на 01.01.2023 действует 12 договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. Сумма выпадающих доходов в 2022 году составила 1 323,1 тыс. руб.

Использование земельных участков без предоставления

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2015 № 682-П «Об утверждении порядка и условий размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов» утверждён Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных объектов предоставления населению возмездных услуг на территории муниципального образования «город Ульяновск» и Схема размещения нестационарных объектов предоставления населению возмездных услуг на территории муниципального образования «город Ульяновск».

В 2022 году Управлением в соответствии с Земельным Кодексом РФ выдано 15 разрешений на использование земель/ частей земельного участка. Сумма поступивших денежных средств в 2022 году в бюджет города составила 400,1 тыс.руб.

Размещение нестационарных торговых объектов

В 2022 году Управлением заключено 29 договоров на размещение нестационарных торговых объектов. Сумма поступивших денежных средств в 2022 году в бюджет города составила 4 871,4 тыс. руб.

Управлением осуществляется контроль правильности и своевременности перечислений в бюджет города платы за размещение нестационарных торговых объектов. Хозяйствующим субъектам, допустившим задолженность по договорам на размещение направлено 99 уведомлений по взысканию задолженности за размещение НТО на общую сумму 1 637,5 тыс. руб.

Всего по состоянию на 01.01.2023 действует 666 договоров на размещение нестационарных торговых объектов. В течение 2022 года согласовано 31 соглашение о переходе прав и обязанностей по договорам на размещение нестационарных торговых объектов.

Заключено 244 соглашения о переходе на рыночную стоимость за размещение нестационарных торговых объектов, 14 соглашений о расторжении договоров. В 2022 году хозяйствующим субъектам направлено 29 уведомлений о рыночной стоимости за размещение нестационарных торговых объектов, 3 уведомления о демонтаже.

В 2022 году не проводился открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Ульяновск». Состав аукционной комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов в муниципальном образовании «город Ульяновск» утвержден постановлением администрации города Ульяновска от 25.05.2017 № 1354.

Проведение аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки

Управление в соответствии со своими полномочиями проводит аукционы по продаже права на заключение договора о комплексном развитии территории жилой застройки. Торги проводятся на основании положений статей 46.1, 46.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Торги проводит постоянно действующая комиссия по проведению торгов по продаже земельных участков, права на заключение договоров аренды земельных участков и права на заключение договоров о комплексном развитии территории жилой застройки.

В 2022 году по итогам аукциона заключен договор о комплексном развитии территории жилой застройки площадью 30 484 кв. м. в границах посёлка УКСМ – ул. Хваткова в Засвияжском районе города Ульяновска.

Мастер-план проекта, который рассчитан на срок до 10 лет, предусматривает возведение семи многоквартирных домов с размещением на первых этажах отделения врача общей практики и участкового пункта полиции. При этом в поселке УКСМ за счёт застройщика будут снесены два аварийных дома №4А и №5А, и жильцы всех 36 квартир из этих многоквартирных домов получат новое жилье.

В 2022 году администрацией города не приняты решения о проведении аукционов на право заключения договоров об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, договоры об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования в пределах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», в связи с отсутствием в муниципальной собственности земельных участков для освоения под указанные цели.

Рекламная деятельность

В 2022 году не проводился конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск». Состав комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», либо на земельном участке на территории муниципального образования «город Ульяновск», государственная собственность на который не разграничена, утвержден постановлением администрации города Ульяновска от 31.03.2014 № 1317. Порядок работы комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», либо на земельном участке на территории муниципального образования «город Ульяновск», государственная собственность на который не разграничена, определен постановлением администрации города Ульяновска от 25.04.2014 № 2039.

Заявления о присоединении к земельному участку, зданию или иному недвижимому имуществу, находящемуся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», рекламной конструкции, в Управление в 2022 году не поступали.

По состоянию на 01.01.2023 действует 689 договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования. Срок действия договоров продлён до 17.09.2025.

В 2022 году в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, поступило 20 163,2 тыс.руб., что составляет 102,0 % от плана (план на 2022 год по данному источнику – 19 763,2 тыс.руб.). Доходы Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (полномочия переданы с 01.04.2022) по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций составили 14 701,9 тыс.руб.

В течение отчетного периода в рамках Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не выдавались.

Подготовлено 1 045 дополнительных соглашений по внесению изменений в договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, касающихся размещения социальной рекламы, изменения площади рекламной конструкции, пролонгации договоров.

В 2022 году на основании обращений органов федеральной и государственной власти, органов местного самоуправления, а также муниципальных органов, не входящих в структуру органов местного самоуправления, проведены мероприятия по размещению социальной информации на рекламных конструкциях различного типа и формата.

По результатам проведённой работы размещено 614 изображений различной направленности, а именно:

- день рождения Ульяновской области;

- поздравление с Днём Защитника Отечества;

- поздравление с Международным женским днём 8 Марта;

- поддержка проведения специальной военной операции по освобождению Донбасса;

- поздравление с Днём воссоединения России и Крыма;

- в поддержку Президента Российской Федерации;

- информации о деятельности Федерального онкологического центра г. Димитровграда;

- о проведении городской легкоатлетической эстафеты;

- поздравление с 1 Мая;

- поздравление с Днём Победы;

- поздравление с Днём России»:

- о проведении «Дня поля»;

- о проведении в городе Ульяновске спортивной Универсиады;

- информации о наборе на контрактную службу в Вооружённых силах России;

- информации по теме: «Вступай в Ульяновский батальон»;

- День Воздушно-десантных войск РФ;

- День Военно- воздушного флота РФ;

- 374-летие со дня основания «Симбирска-Ульяновска»;

- профилактика терроризма, наркомании и алкоголизма;

- поздравления с Днём народного Единства;

- об уплате физическими лицами имущественных налогов;

- размещение информационных материалов о героях и участниках специальной военной операции по освобождению Донбасса;

- поздравление с Новым 2023 годом и т.д.

В 2022 году совместно с представителями администраций районов города Ульяновска осуществлялась проверка состояния рекламных конструкций. Все рекламные конструкции, установленные на основании разрешительной документации, отвечают требования Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», имеют надлежащее состояние.

Формирование перечней

1. Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утверждён постановлением мэрии города Ульяновска от 28.12.2010 № 6956.

По состоянию на 01.01.2023 в данный перечень включено 19 объектов недвижимого имущества общей площадью 3 068,82 кв.м. В 2022 году в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, дополнительные объекты не включались.

Постановлением администрации города Ульяновска от 30.08.2017 № 1958 утверждён состав Комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение имущественной поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск».

Постановлением администрации города Ульяновска от 02.11.2017 № 2381 утвержден регламент работы Комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение имущественной поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск».

2. Перечень муниципального имущества, используемого в целях предоставления такого имущества во владение и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, перешедшим на специальный налоговый режим (самозанятые граждане), утверждён постановлением Главы города от 23.12.2008 № 9795.

В целях реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы» и региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами», а также соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в 2022 году в Перечень дополнительно включено 7 объектов.

По состоянию на 01.01.2023 в Перечень включено 32 объекта недвижимого имущества общей площадью 9 657,75 кв.м.

Показатели указанных региональных проектов, запланированные на 2022 год, муниципальным образованием «город Ульяновск» выполнены в полном объёме. Из числа имущества, включённого в Перечень, два помещения арендуют лица из числа самозанятых граждан.

В 2022 году в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, арендующим муниципальные нежилые помещения, на основании постановления администрации города Ульяновска от 08.07.2022 № 929 утверждён Порядок предоставления отсрочки по внесению арендной платы за использование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск».

Также решением Ульяновской Городской Думы от 24.08.2022 № 91 утверждено Положение «Об особенностях предоставления в аренду имущества муниципального образования «город Ульяновск», включенного в перечень имущества муниципального образования «город Ульяновск», используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, перешедшим на специальный налоговый режим, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта».

Ведение фрагмента муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск» сформирован и ведётся в соответствии с Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 17.05.2011 № 223 «О ведении реестров социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки, хранении представленных ими документов и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

Во фрагмент муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций включено 3 организации – получателя имущественной поддержки (некоммерческая организация Детско-молодежный конно-спортивный клуб «Кентавр», Ульяновская городская общественная организация по защите прав потребителей «Успех»).

Заявления о предоставлении муниципальной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования в Управление не поступали.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

1. выполнение плана по поступлению в бюджет города денежных средств от аренды муниципального имущества (план на 2023 год – 56 508,2 тыс. руб.), от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (план на 2023 год – 6 605,6 тыс. руб.), от размещения нестационарных торговых объектов (план на 2023 год – 9 605,8 тыс.руб.), платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций (план на 2023 год – 20 158,3 тыс.руб.);
2. продолжение претензионной работы в отношении неплательщиков арендной платы;
3. активизация работы по проведению торгов на право заключения договоров аренды нежилых помещений и земельных участков, расширение механизмов информационного пространства (кроме источников информации, определенных законодательством, размещение указанных сведений на сайте Управления);
4. усиление механизмов контроля за использованием муниципального имущества и земельных участков, переданных в аренду;
5. недопущение превышения суммы лимита выпадающих доходов в связи с передачей муниципального имущества в безвозмездное пользование (на 2023 год лимит выпадающих доходов в связи с передачей муниципального имущества в безвозмездное пользование установлен в размере 33 990,6 тыс. руб.);
6. сокращение количества заключенных договоров безвозмездного пользования имуществом;
7. проведение индексации договоров аренды недвижимого имущества, движимого имущества и коммунальной, инженерной и рекреационной инфраструктуры;
8. обеспечение сохранности неиспользуемых (невостребованных) объектов муниципальной собственности;
9. принятие мер к уменьшению количества неиспользуемых нежилых помещений.

**4. Отчуждение муниципального имущества и земельных участков**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами, в пределах своей компетенции приватизацию муниципального имущества, подлежащего приватизации в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=720C6BC7263232AA3CD9EB18AF447F74CD1C7BBF5A76574A2644BA854D5D7032B9FFA7C2538FB82A8E880CDE89u15DM) от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет продажу, в том числе выступает продавцом приватизируемого муниципального имущества, включая земельные участки, в пределах компетенции, предоставленной законодательством Российской Федерации органам местного самоуправления, а также обеспечивает сохранность указанного имущества и подготовку его к продаже;

- организует проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск», определяет условия договоров о проведении оценки муниципального имущества;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска заключает в установленном порядке:

договоры купли-продажи, возмездного и безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, а также земельных участков;

договоры залога, доверительного управления в отношении муниципального имущества;

дополнительные соглашения о внесении изменений, продлении или расторжении договоров купли-продажи, возмездного и безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, а также земельных участков, договоров залога, доверительного управления в отношении муниципального имущества;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал учреждаемых от имени муниципального образования «город Ульяновск» юридических лиц;

- ведёт учёт договоров, заключенных Управлением от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска, учет обязательств покупателей муниципального имущества и контролирует их исполнение, а также учет акций (долей акций), долей в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск.

Всего в доходную часть бюджета муниципального образования «город Ульяновск»от отчуждения муниципального имущества и земельных участков, акций в 2022 году поступило 444 569,2 тыс. руб., что составляет 98,2 % выполнения плана (план на 2022 год – 452 504,0 тыс. руб.).

Анализ выполнения доходной части бюджета муниципального образования «город Ульяновск»

в части поступлений от продажи муниципального имущества и земельных участков, акций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | План на 2022 г. | Факт 2022 г. | % выполнения | Сумма  выполнения |
| Доходы от продажи объектов муниципального имущества – всего, тыс.руб., в т.ч.: | 452 504,0 | 444 569,2 | 98,2 | -7 934,8 |
| - доходы от продажи нежилых помещений, тыс.руб. | 244 000,0 | 235 252,8 | 96,4 | -8 747,2 |
| - доходы от продажи долей жилых помещений, тыс.руб. | 192,5 | 3 716,1 | в 19,3 раза | +3 523,6 |
| - доходы от продажи земельных участков, тыс.руб. | 4 944,5 | 2 233,3 | 45,2 | -2 711,2 |
| - доходы от продажи акций, тыс.руб. | 203 367,0 | 203 367,0 | 100,0 | - |

Сравнительные данные по поступлениям в доходную часть бюджета муниципального образования «город Ульяновск»

доходов от продажи муниципального имущества и земельных участков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2021 г. | 2022 г. | Динамика, % |
| Доходы от продажи объектов муниципального имущества – всего, тыс. руб., в т.ч.: | 99 498,9 | 444 569,2 | +в 4,5 раза |
| - доходы от продажи нежилых помещений, тыс. руб. | 97 209,7 | 235 252,8 | +в 2,4 раза |
| - доходы от продажи долей жилых помещений, тыс. руб. | 473,2 | 3 716,1 | + в 7,9 раза |
| - доходы от продажи земельных участков, тыс. руб. | 1 816,0 | 2 233,3 | +23,0 % |
| - доходы от продажи акций, тыс.руб. | - | 203 367,0 | - |

Приватизация муниципального имущества

Приватизация муниципального имущества в 2022 году осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178‑ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Программой приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утверждённой решением УГД от 29.09.2021 № 178 (с изменениями).

Реализация Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

Программа приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов состоит из 6 разделов и включает в себя: 164 объекта, из них 112 объектов недвижимости, 48 объектов газоснабжения, 1 пакет акций, 3 МУП (МУП «УльГЭС», УМУП БПХ «Русские бани», МУП «Ритуальные услуги»).

**Сравнительные показатели исполнения Программы приватизации муниципального имущества**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.  изм. | 2021 г. | 2022 г. | Динамика, % |
| 1. | Заключение договоров купли-продажи нежилых помещений и зданий – всего, в т.ч. | ед. | 50 | 81 | +62,0 |
| млн.руб. | 80,2 | 333,9 | + в 4,2 раза |
| 1.1 | Договоры купли-продажи нежилых помещений и зданий, заключенные по результатам открытых торгов (178-ФЗ) | ед. | 24 | 22 | -8,3 |
| млн.руб. (без НДС) | 29,8 | 169,7 | + в 5,7 раза |
| 1.2 | Договоры купли-продажи нежилых помещений и зданий, заключенные по преимущественному праву выкупа с рассрочкой на 5 лет (159-ФЗ) | ед. | 26 | 50 | +92,3 |
| млн.руб. (без НДС) | 50,4 | 164,2 | + в 3,3 раза |
| 2. | Заключение договоров купли-продажи акций по результатам открытых торгов, долей в уставных капиталах ООО | ед. | - | 1 | - |
| млн.руб. | - | 203,4 | - |
| 3. | Количество МУП, преобразованных в ОАО, ООО | ед. | - | - | - |

В целях реализации Программы приватизации муниципального имущества в 2022 году организовано и проведено 21 заседание комиссии по приватизации муниципального имущества. На заседаниях комиссии рассмотрены 140 вопросов, при этом часть объектов недвижимости рассматривалась неоднократно в связи с необходимостью изменения способа приватизации по результатам несостоявшихся торгов.

Для целей приватизации заключён муниципальный контракт по определению рыночной стоимости объектов недвижимости, подлежащих приватизации, а также для принятия управленческих решений. Подготовлено 18 заданий на проведение оценки 350 объектов.

В целях выполнения плановых показателей за 2022 год подготовлен полный пакет документов на 150 объектов недвижимости, из них:

- для продажи на открытых торгах – 97 объект;

- в целях реализации арендаторами преимущественного права приобретения арендуемого имущества – 53 объектов.

В течение года подготовлено и утверждено 20 постановлений об утверждении решений об условиях приватизации по 147 объектам.

За 2022 год для реализации с торгов в порядке приватизации было подготовлено и размещено 27 информационных сообщений, из них:

- 20 аукционов в отношении 74 объектов муниципальной собственности, в том числе продажа акций АО «Симбирское кольцо», газопроводов и ГРП;

- 7 продаж посредством публичного предложения в отношении 23 объектов.

В рамках процедуры торгов по приватизации проведено 45 заседаний комиссии по проведению торгов;

- подготовлено и размещено 45 протоколов;

- обработано 53 заявки на участие в торгах.

По результатам проведенных торгов заключено 22 договора купли-продажи на сумму 204,7 млн. руб. (с учетом НДС), 169,7 млн.руб. (без НДС).

За 2022 год приватизирован 81 объект недвижимости на сумму 333,9 млн. руб. (без НДС), из них:

- на открытых торгах продан 31 объект недвижимости на сумму 169,7 млн. руб., в том числе 10 объектов газоснабжения на сумму 125,2 млн.руб.;

- заключено 50 договоров купли-продажи с субъектами малого и среднего предпринимательства с предоставлением преимущественного права приобретения арендуемого имущества на сумму 164,2 млн. руб.

Доходы от продажи имущества в 2022 году составили 235,3 млн.руб., что в 2,4 раза превышает уровень доходов аналогичным периодом прошлого года. В сравнении с плановым значением 2022 года невыполнение составило 3,6 %, или 8,7 млн.руб.

В течение года проводилась работа по изготовлению технической документации, охранных обязательств на объекты, по некоторым объектам принято решение приостановить приватизацию.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовлено документов | | | Приватизировано | | |
| Всего | в том числе: | | Всего | в том числе: | |
| для продажи на открытых торгах | в целях реализации преимущественного права по 159-ФЗ | заключено договоров купли – продажи по итогам открытых торгов | заключено договоров купли-продажи  по 159-ФЗ |
| ВСЕГО:  в том числе: | 150 | 97 | 53 | 71 | 21 | 50 |
| Объекты, включённые в Программу приватизации-2022 | 143 | 97 | 46 | 64 | 21 | 43 |
| Объекты, включённые в Программу приватизации-2021 | 7 | 0 | 7 | 7 | 0 | 7 |

В бюджет города в 2022 году поступили денежные средства от продажи объектов недвижимости на торгах в сумме 169,7 млн. руб., а также продажи акций в сумме 203,4 млн. руб. Кроме того, перечислены денежные средства в размере 65,6 млн. руб. по договорам купли-продажи с субъектами малого и среднего предпринимательства с предоставлением преимущественного права приобретения арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом № 159-ФЗ.

Всего в 2022 году Управлением от приватизации получены средства в размере 438,6 млн. руб., что составляет 82,2 % в общей структуре доходов Управления и является одним из основных доходных источников, формируемых Управлением.

Пообъектный отчёт Главы муниципального образования «город Ульяновск» о результатах приватизации муниципального имущества за 2022 год представлен на рассмотрение в Ульяновскую Городскую Думу в установленном порядке.

В 2022 году в соответствии с утверждённой Программой приватизации муниципального имущества внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал учреждаемых от имени муниципального образования «город Ульяновск» юридических лиц не производилось.

**Преобразование муниципальных унитарных предприятий**

1. Решением Ульяновской Городской Думы от 27.04.2022 № 36 МУП «Ульяновская городская электросеть» включено в Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год.

В рамках подготовки к реорганизации предприятия проведены следующие мероприятия:

- проведена инвентаризация муниципального имущества МУП с целью определения состава подлежащего приватизации имущественного комплекса;

- проведена аудиторская проверка промежуточного баланса и расчёт балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МУП «УльГЭС», получено аудиторское заключение.

В настоящее время МУП «Ульяновская городская электросеть» проводит работу по разработке и утверждению указанных инвестиционных и эксплуатационных обязательств.

В 2023 планируется продолжить мероприятия по реорганизации МУП «УльГЭС».

2. Решением Ульяновской Городской Думы от 27.04.2022 № 35 УМУП БПХ «Русские бани» включено в Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год.

В рамках подготовки к реорганизации предприятия проведены следующие мероприятия:

- поведена инвентаризация муниципального имущества МУП, с целью определения состава подлежащего приватизации имущественного комплекса (на 01.05.2022, на 01.12.2022).

- составлен промежуточный баланс на 01.05.2022, на 01.12.2022.

- проводятся мероприятия по выбору аудитора для проведения аудиторской проверки промежуточного баланса и расчёт балансовой стоимости подлежащих приватизации активов УМУП БПХ «Русские бани».

В 2023 планируется продолжить мероприятия по реорганизации УМУП БПХ «Русские бани».

3. Решением Ульяновской Городской Думы от 29.06.2022 № 64 МУП «Ритуальные услуги» включено в Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год.

В рамках подготовки к реорганизации предприятия проведены следующие мероприятия:

- проведена инвентаризация муниципального имущества МУП с целью определения состава подлежащего приватизации имущественного комплекса;

- проведена аудиторская проверка промежуточного баланса и расчёт балансовой стоимости подлежащих приватизации активов МУП «Ритуальные услуги», получено аудиторское заключение.

- подготовлен проект постановления администрации города Ульяновска «Об утверждении решения об условиях приватизации», проект постановления проходит процедуру согласования в Правовом управлении администрации города Ульяновска.

В 2023 планируется продолжить мероприятия по реорганизации МУП «Ритуальные услуги».

Снижение задолженности по налоговым и неналоговым платежам (работа со списками должников, проведение заседаний рабочих групп, взаимодействие с налоговыми органами) является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года на 2 и 3 этапе.

В течение отчётного периода Управлением проведены следующие мероприятия по контролю за правильностью и своевременностью перечислений по договорам купли-продажи объектов недвижимости в бюджет города, ликвидации задолженности, проведению претензионно-исковой работы:

В 2022 году проведено 9 заседаний рабочей группы по увеличению поступлений по доходам от продажи муниципального имущества и земельных участков в бюджет муниципального образования «город Ульяновск». Всего приглашено 64 плательщика, имеющих задолженность в размере 19 541,5 тыс. руб., проведены телефонные переговоры с 95 должниками. Направлено 7 уведомлений на общую сумму 2 024,5 тыс. руб. По результатам указанной работы в бюджет оплачено 1 754,7 тыс. руб.

В отдел судебных приставов направлено 3 исполнительных листа для принудительного взыскания денежных средств на сумму 3 184,7 тыс. руб.

Добровольно оплачена задолженность до решения суда или после, без привлечения органов исполнительного производства на сумму 3 240,3 тыс. руб.

По исполнительным листам в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступили денежные средства в размере 341,2 тыс. руб.

Всего по итогам проведённой Управлением претензионно-исковой работы с арендаторами в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступило 5 336,2 тыс. руб.

Продажа долей жилых помещений

Подготовлено 10 постановлений администрации города Ульяновска о предоставлении по договору купли-продажи долей жилых помещений в порядке статьи 250 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В 2022 году в соответствии с Положением «О порядке предоставления освободившихся и находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» жилых помещений по договору купли продажи», утверждённым решением Ульяновской Городской Думы от 22.12.2010 № 134, Управлением оформлено 8 договоров купли продажи указанного имущества, 1 помещение по решению суда. Всего передано в собственность долей в праве общей долевой собственности на жилые помещения на сумму 3 661,4 тыс.руб.

Всего в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» от продажи долей жилых помещений в 2022 году поступило 3 716,1 тыс.руб., в том числе от заключённых в предыдущие годы договоров с рассрочкой платежа.

Отчуждение земельных участков

В 2022 году от продажи земельных участков в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» поступило 2 233,3 тыс. руб., что на 23 % выше показателя за аналогичный период прошлого года (в 2021 году поступило 1 816,0 тыс.руб.).

Заключено 10 договоров купли-продажи земельных участков без торгов на общую сумму 2 233,3 тыс.руб. В сравнении с 2021 годом сумма поступлений от выкупа земельных участков увеличилась на 32,2 % или 719,7 тыс. руб.

План по данному доходному показателю не выполнен в полном объёме, так как продажа земельных участков без торгов осуществляется на заявительной основе. Сособственники здания по ул. Врача Михайлова, 32, которым планировалось продать земельный участок по вышеуказанному адресу, за выкупом не обратились.

Данным лицам произведён расчёт суммы неосновательного обогащения за пользование земельным участком без оформления в установленном законом порядке земельно-правовых документов на общую сумму 1 921,8 тыс. руб. и процентов за пользование чужими денежными средствами на общую сумму 2 059,3тыс. руб., направлены уведомления о необходимости её погашения. В связи с неоплатой данной суммы в добровольном порядке, инициировано её взыскание в судебном порядке, дело находится на рассмотрении в Арбитражном суде Ульяновской области.

Размещено официальном сайте торгов 22 информационных сообщения о предварительном предоставлении земельных участков, в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.

**Основные задачи по данному направлению на 2023 год:**

* выполнение Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов;
* продолжение мероприятий по реорганизации МУП «Ритуальные услуги», УМУП БПХ «Русские бани», МУП «УльГЭС».
* выполнение плана по доходной части бюджета муниципального образования «город Ульяновск в 2023 году:

- от продажи объектов муниципального имущества – 115 000,0 тыс.руб.,

- от продажи долей жилых помещений – 1 127,1 тыс.руб.,

- от продажи земельных участков – 300,0 тыс. руб.;

* проведение торгов по продаже объектов муниципальной собственности, в том числе земельных участков;
* проведение мероприятий по увеличению доходной части бюджета от продажи имущества и земельных участков, сокращение задолженности по заключённым договорам купли-продажи.

**5. Работа с муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями и акционерными обществами**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=720C6BC7263232AA3CD9EB18AF447F74CC147DBE532000487711B480450D2A22BDB6F3CC4C8DA4358E960FuD56M) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, порядком и условиями, установленными решениями Ульяновской Городской Думы, полномочия собственника в отношении движимого и недвижимого имущества, составляющего казну муниципального образования «город Ульяновск», имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, за исключением полномочий, отнесенных в порядке, установленном Ульяновской Городской Думой, к компетенции Главы города Ульяновска, акций (долей акций), долей в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска выступает учредителем муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и иных хозяйственных обществ, некоммерческих организаций, участвует в создании межмуниципальных хозяйственных обществ в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Ульяновской Городской Думой;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в отношении муниципальных унитарных предприятий осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

осуществляет подготовку документов по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий, а также проектов постановлений администрации города Ульяновска о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий;

определяет цели, условия, предмет, виды, порядок деятельности муниципальных унитарных предприятий, а также дает согласие на участие муниципальных унитарных предприятий в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

утверждает устав муниципального унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав муниципального унитарного предприятия в новой редакции;

закрепляет в установленном порядке находящееся в муниципальной собственности имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями;

формирует уставный фонд муниципального унитарного предприятия;

осуществляет подготовку соответствующей документации по заключению, изменению и прекращению трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий, материалов по их аттестации, а также проектов распоряжений администрации города Ульяновска о назначении на должность руководителей указанных предприятий, освобождении их от должности, поощрении и применении к ним дисциплинарных взысканий;

согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества;

утверждает показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия;

дает согласие на участие муниципального унитарного предприятия в иных юридических лицах;

дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;

назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципальных унитарных предприятий;

заслушивает отчеты о деятельности муниципальных унитарных предприятий в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «город Ульяновск», утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты муниципальных унитарных предприятий;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставами муниципальных унитарных предприятий, на совершение иных сделок;

производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями;

осуществляет другие полномочия учредителя, определенные законодательством Российской Федерации.

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в отношении муниципальных бюджетных учреждений осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

- утверждает уставы муниципальных бюджетных учреждений, в том числе в новой редакции, вносит в них изменения;

- закрепляет в установленном порядке находящееся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» недвижимое имущество (включая земельные участки), а также движимое имущество, в том числе особо ценное, на праве оперативного управления (земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования) за муниципальными бюджетными учреждениями, производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными бюджетными учреждениями;

- согласовывает перечни особо ценного движимого имущества, закрепляемого за муниципальными бюджетными учреждениями;

- дает согласие на распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными бюджетными учреждениями учредителем или приобретенным муниципальными бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества;

- принимает от ликвидационной комиссии имущество муниципальных бюджетных учреждений, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения в случае его ликвидации;

- осуществляет контроль в пределах своей компетенции за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений в порядке, установленном постановлением администрации города Ульяновска;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал учреждаемых от имени муниципального образования «город Ульяновск» юридических лиц;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации права акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли акций), доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования «город Ульяновск»;

- организует и обеспечивает деятельность представителей муниципального образования «город Ульяновск» в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ, акции (доли акций), доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами;

- организует проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск», определяет условия договоров о проведении оценки муниципального имущества;

- назначает и проводит документарные и иные проверки в рамках установленной компетенции, в том числе принимает решения о проведении аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий, в том числе включенных в программу приватизации муниципального имущества, в целях определения эффективного использования и сохранности муниципального имущества;

- осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, включая имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности, в том числе совместно с Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска по устранению нарушений в сфере управления, содержания и эксплуатации муниципального жилищного фонда;

- заключает контракты с руководителями хозяйственных обществ, созданных посредством приватизации муниципального имущества, до проведения первого собрания акционеров, участников таких обществ.

Информация о количестве МУП

По состоянию на 01.01.2023 в Реестре муниципального имущества числится 265 муниципальных учреждений:

- Управление образования администрации города Ульяновска – 219 учреждений;

- Управление физической культуры и спорта администрации города Ульяновска – 16 учреждений;

- Управление культуры и организации досуга администрации города Ульяновска – 18 учреждений;

- администрации города Ульяновска – 4 учреждения;

- Управление по благоустройству администрации города Ульяновска – 4 учреждения;

- Управление дорожного хозяйства и транспорта администрации города Ульяновска – 3 учреждения;

- Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска – 1 учреждение.

На территории муниципального образования «город Ульяновск» осуществляют свою деятельность 9 муниципальных предприятий, в том числе:

- 7 предприятий ЖКХ (УМУП «Городская теплосеть», УМУП «Городской теплосервис», УМУП «Теплоком», УМУП «УльГЭС», УМУП «Ульяновскводоканал», УМУП БПХ «Русские бани», МУП «Ритуальные услуги»);

- 1 предприятие культуры (УМУП «Парк КиО «Победа»);

- 1 предприятие транспорта (МУП «Ульяновскэлектротранс»).

УМУП «Городской теплосервис» признано банкротом, в отношении предприятия введена процедура конкурсного производства, назначен конкурсный управляющий.

1 предприятие УМУП УК ЖКХ города Ульяновска ликвидировано. Дата прекращения деятельности 22.06.2022 года.

В 2022 году рассмотрено 55 проектов уставов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных и бюджетных учреждений, а также проектов изменений и дополнений в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

Совокупные сравнительные показатели деятельности муниципальных унитарных предприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 30.09.2021 | 30.09.2022 | Динамика, млн.руб. |
| Количество действующих муниципальных предприятий, в т. ч.: | 8 | 8 | - |
| - предприятия, получившие чистую прибыль | 5 | 2 | -3 |
| - общая сумма чистой прибыли, млн. руб. | 22,4 | 37,4 | +15 |
| - предприятия, получившие убыток | 3 | 6 | +3 |
| - общая сумма убытка, млн. руб. | -108,0 | -418,7 | +310,7 |

***Прибыльные МУП:***

По итогам 9 месяцев 2022 года из 8 МУП получили чистую прибыль 2 предприятия. Общая сумма прибыли составила 37,4 млн. руб., в т.ч.:

1. МУП «УльГЭС» - 37 136 тыс.руб.;

2. МУП «Ритуальные услуги» - 296 тыс.руб.

В аналогичном периоде прошлого года из 8 МУП чистая прибыль была получена 5 предприятиями и составляла 22,4 млн. руб.

По итогам 9 месяцев 2022 года, общая сумма прибыли снизилась на 15 млн. руб.

***Убыточные МУП:***

По итогам 9 месяцев 2022 года убыток получен 6 предприятиями. Общая сумма убытков составила 418,7 млн. руб., в том числе:

1. УМУП «Теплоком» - 146 183 тыс.руб.;

2. УМУП «Ульяновскводоканал» - 104 989 тыс.руб.;

3. УМУП «Городская теплосеть» - 96 181 тыс.руб.;

4. МУП «Ульяновскэлектротранс» - 54 637 тыс.руб.;

5. УМУП «Парк КиО «Победа» - 14 719 тыс.руб

6. УМУП БПХ «Русские бани» - 2 042 тыс.руб.

В аналогичном периоде прошлого года убыток был получен 3 предприятиями на общую сумму 108 млн. руб.

По итогам 9 месяцев 2022 года, общая сумма убытков снизилась на 310,7 млн. руб.

Сведения о работе с руководителями муниципальных унитарных предприятий

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | За 2022 год |
| Количество перезаключённых трудовых договоров, ед. | 0 |
| Количество дополнительных соглашений к трудовым договорам, ед.\* | 4\* |
| Количество вновь назначенных руководителей МУП, чел. | 4\*\* |
| Количество взысканий на руководителей МУП, ед. | 2\*\*\* |

(\*) дополнительные соглашения заключались:

- в связи с продлением трудового договора с руководителем МУП «Ритуальные услуги» Назаровым А.Г. – по 30.06.2022;

(\*\*) вновь назначенные руководители МУП:

1. УМУП «Ульяновскводоканал» - Мальченков С.А. (12.05.2022 - 12.05.2025);

2. МУП «УльГЭС» - Гитинасулов М.М. (12.05.2022 - 12.05.2025);

3. МУП «Ульяновскэлектротранс» - Тимаков П.П. (14.03.2022 - 14.03.2025);

4. УМУП БПХ «Русские бани» - Есипов А.Ю. (01.04.2022 - 01.04.2023).

Исполнение обязанностей директора МУП «Ритуальные услуги» возложены на Волкова С.В. (с 03.06.2022 до назначения основного работника).

(\*\*\*) применены дисциплинарные взыскания следующим руководителям МУП:

- директору УМУП «Парк культуры и отдыха «Победа» Фомину А.Н. за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных срочным трудовым договором распоряжением администрации города Ульяновска от 23.05.2022 № 16-к объявлен выговор и распоряжением администрации города Ульяновска от 20.12.2022 № 59-к объявлено замечание.

В 2022 году проведен анализ и согласовано 3 обращения по приёму на работу главного бухгалтера и 33 обращения по внесению изменений в штатные расписания МУП.

О проведении аудиторских проверок МУП

В соответствии с пунктом 1 статьи 26 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», пунктом 6 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», постановлением Ульяновской Городской Думы от 23.04.2014 № 93 «Об усилении контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «город Ульяновск» в 2022 году проведена аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2021 год в следующих предприятиях: УМУП «Городская теплосеть», МУП «Ульяновская городская электросеть»; за счёт средств городского бюджета в 4 предприятиях: УМУП «Ульяновскводоканал», УМУП «Теплоком», МУП «Ульяновскэлектротранс», УМУП «Парк культуры и отдыха «Победа». Также за счёт средств городского бюджета проведены 2 аудиторские проверки промежуточного баланса и расчёт балансовой стоимости, подлежащих приватизации активов МУП «Ульяновская городская электросеть» и МУП «Ритуальные услуги».

Для проведения аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2021 год в 4 МУП и промежуточных балансов и расчётов балансовой стоимости, подлежащих приватизации активов, Управлением проведены открытые конкурсы в электронной форме. По результатам конкурсов заключены 6 муниципальных контрактов:

1. от 04.05.2022 №11-41 с ООО «Димитровград-Аудит» на сумму 73 тыс. руб. (УМУП «Ульяновскводоканал»);
2. от 04.05.2022 №11-42 с ООО «Аудит Анлимитед» на сумму 50 тыс.руб. (УМУП Парк КиО «Победа»);
3. от 04.05.2022 №11-43 с ООО «Аудит Анлимитед» на сумму 60 тыс.руб. (УМУП «Теплоком»);
4. от 04.05.2022 №11-44 с ООО «Аудит Анлимитед» на сумму 70 тыс. руб. (МУП «Ульяновскэлектротранс»);
5. от 22.08.2022 №11-78 с ООО «Аудит Анлимитед» на сумму 71,5 тыс. руб. (МУП «УльГЭС»);
6. от 21.10.2022 №04-96 с ООО «Аудиторская Фирма «Профи» на сумму 136 тыс. руб. (МУП «Ритуальные услуги»).

Услуги по аудиту независимыми аудиторами проведены в полном объёме, представлены аудиторские заключения, письменные информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятий за 2021 год и о промежуточной бухгалтерской отчётности.

Отчеты о деятельности муниципальных унитарных предприятий

В пределах своих полномочий Управлением осуществляется сбор бухгалтерской отчётности муниципальных унитарных предприятий и подготовка ежеквартальных сводных отчётов о работе муниципальных унитарных предприятий, которые направляются в Ульяновскую Городскую Думу.

В течение 2022 года собрана и проанализирована бухгалтерская отчётность и отчёты руководителей МУП, в том числе выполнение МУП утверждённых планов финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год, за 1 квартал 2022 года, 1-е полугодие 2022 года и 9 месяцев 2022 года. По результатам проведённого анализа подготовлено в соответствии с Уставом муниципального образования «город Ульяновск» 1 годовой отчёт за 2021 год и 3 сводных квартальных отчёта за 2022 год по показателям финансово-хозяйственной деятельности МУП, утверждены 32 отчета. Срок анализа и подготовки сводного отчёта МУП за 2022 год – до 30.04.2023.

Во исполнение решения Ульяновской Городской Думы от 26.02.2014 № 17 «Об утверждении Перечней отчётности и иной информации, предоставляемой в Ульяновскую Городскую Думу в порядке осуществления текущего планового контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения» в соответствии с распоряжением Управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска от 21.08.2019 № 138 «О мерах по сокращению дебиторской и кредиторской задолженности МУП» ежемесячно осуществлялся сбор информации о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности МУП и анализ просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, причин её возникновения, а также перечня мероприятий по их сокращению в разрезе каждого МУП. Данная сводная информация направляется в Ульяновскую Городскую Думу.

В рамках полномочий, в целях контроля за деятельностью МУП за 2022 год проведён анализ и подготовлены отчёты:

- о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности (в т.ч. просроченной) 9 МУП (12 сводных отчётов);

- о свободных вакансиях в МУП и направление отчета в администрацию города Ульяновска (12 отчётов);

- о задолженности МУП перед поставщиками в рамках заключенных контрактов и направление в Прокуратуру Ленинского района (12 отчётов);

- о кредитах МУП и направление информации в Финансовое управление администрации города Ульяновска (12 отчётов);

- итоги закупок МУП в рамках 223-ФЗ и направление в Управление по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города (12 отчётов).

За 2022 год всего подготовлено 60 отчётов.

С целью исключения образования просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, а также сокращения имеющейся просроченной задолженности предприятиям направлены письма:

- об обеспечении своевременной уплаты предприятием в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды; своевременной выплаты заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам предприятия в денежной форме; своевременных расчётов с контрагентами;

- о необходимости усиления работы по взысканию дебиторской задолженности и не допущения нарушений сроков платежей за оказанные услуги перед поставщиками и подрядчиками.

За 2022 год проведено 23 производственных совещания.

Кроме того, в целях контроля за деятельностью МУП, в соответствии с Уставом муниципального образования «город Ульяновск» создана постоянно действующая балансовая комиссия, в функции которой входит заслушивание докладов руководителей МУП.

За 2022 год проведено 10 заседаний балансовой комиссии, рассмотрены 8 МУП, по следующим вопросам:

- результаты финансово-хозяйственной деятельности и состояние дебиторской и кредиторской задолженности 8 МУП;

- проблемы и пути их решения, также текущие вопросы, связанные с основной деятельностью 8 МУП;

- рассмотрение и утверждение планов ФХД 8 МУП на 2023 год.

В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 28.11.2014 № 6932 «О критериях и порядке оценки эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» проведена оценка эффективности управления имуществом, закреплённым на праве хозяйственного ведения за 8 МУП. По результатам оценки эффективности управления имуществом за 2021 год принято решение признать деятельность 2 МУП - эффективной, 6 МУП - неэффективной.

В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 27.02.2015 № 1096 «Об утверждении положения об оценке эффективности деятельности руководителей МУП муниципального образования «город Ульяновск» проведена оценка эффективности деятельности руководителей 9 МУП по итогам работы за 2021 год. Итоговые оценки эффективности деятельности руководителей: 4 МУП – удовлетворительно, 5 МУП – неудовлетворительно.

Результаты оценки эффективности управления муниципальным имуществом, закреплённым на праве хозяйственного ведения за МУП и оценки эффективности деятельности руководителей МУП рассмотрены на заседании постоянно действующей балансовой комиссии. По результатам оценки руководителям МУП рекомендовано:

- активизировать работу по взысканию дебиторской задолженности и погашению кредиторской задолженности;

- активизировать работу по работе с просроченной дебиторской и кредиторской задолженностью;

- разработать мероприятия по снижению расходов и увеличению доходов предприятия.

В соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 22.12.2010 № 143 «Об утверждении Порядка определения и уплаты части прибыли, подлежащей перечислению муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования «город Ульяновск» в бюджет муниципального образования «город Ульяновск», муниципальные унитарные предприятия перечисляют часть прибыли, полученной по итогам года, в бюджет муниципального образования «город Ульяновск».

По итогам работы за 2021 год в 2022 году перечислено МУП части прибыли на общую сумму 2,8 млн. руб., что на 0,7 млн. руб. меньше, чем за 2020 год в 2021 году 3,5 млн. руб.

В соответствии с распоряжением Управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска от 09.12.2021 №625 утвержден План проведения проверок целевого, эффективного использования и сохранности имущества, переданного МУП на праве хозяйственного ведения.

За 2022 год проведены проверки в 3 МУП (УМУП «Ульяновскводоканал», МУП «Ульяновскэлектротранс», УМУП «Городская теплосеть») в рамках полномочий собственника МУП. Осуществлены выезды на предприятия, осмотрено 9 объектов недвижимости и 27 единиц движимого имущества. По результатам проверки в адрес МУП составлены акты и направлены предписания об устранении нарушений.

В ходе проведённых проверок в МУП-ах выявляются основные нарушения:

- отсутствует регистрация прав хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества;

- отсутствует регистрация прав пользования на земельные участки под объектами недвижимого имущества в установленном законом порядке;

- выявляются объекты, в которых требуется капитальный ремонт;

- перечень основных средств по данным бухгалтерского баланса предприятия не соответствует реестру муниципального имущества.

В соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 30.10.2019 № 103 и распоряжением Управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска № 624 от 10.12.2021 утверждён План проверок на 2022 год муниципального имущества, переданного по договорам аренды, за исключением объектов недвижимости».

За 2022 год проведена 1 проверка следующего объекта: линии электропередач по адресу: 2 км севернее пересечения дорог «Ульяновск-Ундоры» и «Ульяновск-Лаишевка», переданного АО «УСК».Задолженность по арендной плате отсутствует.

Информация о согласовании сделок МУП

В соответствии с требованием Федерального закона № 161-ФЗ и решением Ульяновской Городской Думы от 23.12.2009 № 136 «Об утверждении Положения «О порядке дачи согласия на совершение сделок муниципальным унитарным предприятиям в муниципальном образовании «город Ульяновск» решения о совершении муниципальными предприятиями сделок, подпадающих под действие закона, принимаются с согласия собственника имущества унитарного предприятия.

За 2022 год согласована 51 сделка МУП.

Согласие на участие муниципальных унитарных предприятий в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций, на создание филиалов и открытие представительств, на участие МУП в иных юридических лицах в 2022 году не давались.

Информация о согласовании сделок, связанных с переходом права владения и (или) пользования недвижимым имуществом, закреплённым за муниципальными учреждениями и согласовании списания муниципальными учреждениями имущества

В соответствии с решением Ульяновской Городской Думы от 25.04.2012 №70 «Об утверждении Порядка согласования распоряжения имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями муниципального образования «город Ульяновск» решения о передаче недвижимого имущества МБУ в аренду и безвозмездное пользование, и списания основных средств, подпадающих под действие указанного решения, принимаются с согласия собственника имущества муниципального учреждения.

За 2022 год согласовано 806 сделок по передаче недвижимого имущества МБУ в аренду и безвозмездное пользование.

Сводная информация о сделках, осуществлённых муниципальными учреждениями муниципального образования «город Ульяновск», по передаче в аренду (безвозмездное пользование) недвижимого имущества, Управлением ежеквартально направляется в Ульяновскую Городскую Думу.

За 2022 год дано 130 согласий на списание 26 626 единиц имущества, 31 отказ в списании движимого имущества МБУ.

Информация об изменениях уставного фонда муниципальных унитарных предприятий (за исключением казенных предприятий)

В 2022 году в соответствии с Порядком предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям на финансовое обеспечение затрат, в том числе в целях формирования (увеличения) уставного фонда, из бюджета муниципального образования «город» Ульяновск, утверждённым постановлением администрации города Ульяновска от 22.07.2022 № 1000 проведено 5 заседаний постоянно действующей балансовой комиссии, где рассматривалось увеличение уставного фонда МУП.

В результате за 2022 год из бюджета города на увеличение уставного фонда МУП выделено 392 155 000 руб., в том числе: МУП «Ульяновскводоканал» - 100 400,0 тыс.руб., УМУП «Городская теплосеть» - 130 400,0 тыс.руб., МУП «Ульяновскэлектротранс» - 161 355,0 тыс.руб.

Предоставление субсидий на восстановление платёжеспособности МУП

В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 03.03.2021 № 222 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям для финансового обеспечения затрат, связанных с их деятельностью, в целях восстановления платёжеспособности», протокола заочного заседания постоянно действующей балансовой комиссии от 05.12.2022, из бюджета города предоставлена субсидия УМУП «Ульяновскводоканал» в размере 6 942,6 тыс.руб. За счёт данной субсидии у МУП «Ульяновскводоканал» снизилась кредиторская задолженность перед МУП «УльГЭС».

Отчёт о финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью

Муниципальное образование «город Ульяновск» в лице Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска является акционером и участником в следующих действующих акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью:

1.В трёх акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации путём преобразования муниципальных предприятий в акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью:

- АО «Гостиница «Венец»;

- АО гостиница «Волга»;

- ООО «Информационные телекоммуникационные системы».

2. В акционерном обществе, созданном в процессе приватизации путём внесения муниципального имущества в уставной капитал акционерного общества:

- АО «Пассажирское автотранспортное предприятие №1».

3. В акционерном обществе, переданном в муниципальную казну от МУП «Горсвет»:

- АО «Городская Управляющая компания Заволжского района».

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» на территории муниципального образования «город Ульяновск» администрацией города ведётся работа по оптимизации хозяйствующих обществ, не задействованных в обеспечении полномочий муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденной решением Ульяновской Городской Думы от 29.09.2021 №178 включён пакет обыкновенных именных бездокументарных акций АО «Симбирское Кольцо» - 47,35% от уставного капитала Общества.

Пакет акций АО «Симбирское Кольцо» продан на открытых торгах (аукционе) 21.01.2022 по цене 203 367 тыс. руб.

Отчеты о деятельности АО «Симбирское Кольцо» и АО «ГУК Заволжского района» за 9 месяцев 2022 года в Управление не представлены. АО «ГУК Заволжского района» деятельность не ведет.

На основе представленных акционерными обществами и обществами с ограниченной ответственностью отчётов о деятельности за 9 месяцев 2022 года Управлением составлен сводный отчёт о результатах финансово-экономической деятельности акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, проведён сравнительный анализ показателей экономической эффективности деятельности АО и ООО с показателями аналогичного периода прошлого года.

*Совокупные показатели деятельности акционерных обществ, созданных в процессе приватизации*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **На 01.10.2021** | **На 01.10.2022** | **Динамика, %** |
| Количество АО, ООО | 5 | 4 | -20 |
| Доходы акционерных обществ (тыс. руб.) | 484 521 | 326 133 | -32,7 |
| Затраты (тыс. руб.) | 448 985 | 327 339 | -27,1 |
| Чистая прибыль (тыс. руб.) | 27 830 | 9 921 | -64,4 |
| Убытки (тыс. руб.) | 595 | 13 695 | 2 201,7 |
| Активы всего (тыс. руб.) | 1 055 814 | 175 153 | -83,4 |
| Дебиторская задолженность (тыс. руб.) | 131 739 | 20 307 | -84,6 |
| Кредиторская задолженность (тыс. руб.) | 57 200 | 50 737 | -11,3 |
| Общая остаточная стоимость основных средств (тыс. руб.) | 601 482 | 119 038 | -80,2 |
| Численность (чел.) | 498 | 303 | -39,2 |

Доходы за 9 месяцев 2022 года по сравнению с аналогичным периодом прошлого года снизились на 32,7 %, чистая прибыль сократилась на 64,4 %.

Прибыль получили три АО и ООО:

|  |  |
| --- | --- |
| - ОАО «Гостиница «Венец»; | 4 673,0 тыс. руб. |
| - АО гостиница «Волга»; | 3 455,0 тыс. руб |
| - ООО «ИТС» | 1 793,0 тыс. руб. |

Убыток получило:

|  |  |
| --- | --- |
| - АО «ПАТП – 1» | 13 695 тыс. руб. |

По результатам анализа стоимости чистых активов АО, ООО за 9 месяцев 2022 года выявлено:

- сумма чистых активов обеспечивает уставные капиталы АО «Гостиница «Венец», АО гостиница «Волга», ООО «ИТС», АО «ПАТП-1». Это означает, что Общества смогут погасить требования кредиторов и краткосрочные займы за счёт оборотных активов и это не отразится на их деятельности.

Во исполнение Распоряжения администрации города Ульяновска от 24.06.2013 № 170-р «Об усилении контроля за эффективностью управления муниципальными унитарными предприятиями и акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», в целях усиления контроля за деятельностью АО, ООО в 2022 году проведено 7 совещаний с представителями акционерных обществ по вопросам финансово-хозяйственной деятельности АО и ООО, а также проведено 38 заседаний Совета директоров, 35 годовых и внеочередных общих собраний акционеров и участников с рассмотрением следующих основных вопросов деятельности обществ:

- Рассмотрение и утверждение годовой бухгалтерской отчётности и годового отчёта АО, ООО;

- Рассмотрение вопроса об определении размера оплаты услуг аудитора;

- Рассмотрение и утверждение Положения о закупках товаров, работ и услуг;

- Рассмотрение и утверждение Положения об оплате труда и материальном стимулировании сотрудников АО, ООО;

- иные вопросы определённые Федеральным законом № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

В 2022 году проведены 4 проверки финансово-хозяйственной деятельности АО и ООО. Выявленные в результате проверок нарушения устранены обществами в ходе проверок.

В рамках проведения комплексных проверок АО и ООО проводится, в том числе, проверка соблюдения норм Федерального закона № 223-ФЗ, а именно:

- проверка осуществления закупок в соответствии с 223-ФЗ;

- проверка размещения в единой информационной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сведений, предусмотренных 223-ФЗ.

В целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества администрацией города Ульяновска принято постановление от 28.11.2014 № 6932 «О критериях и порядке оценки эффективности использования муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск».

В соответствии с данным постановлением утверждены, в том числе:

1) критерии оценки эффективности управления акционерными обществами, обществами с ограниченной ответственностью, акции, доли, в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности;

2) количественные оценки в баллах для каждого критерия;

3) методика проведения итогового анализа суммарных оценок по всем показателям.

По результатам проведённого анализа Управлением готовятся предложения о повышении эффективности использования муниципального имущества, об устранении негативных отклонений от нормативных, плановых, о внесении изменений в устав АО, ООО, о продаже пакета акций (доли участия) АО (ООО), о реорганизации, ликвидации АО, ООО.

В соответствии с Постановлением администрации города Ульяновска от 12.07.2022 №940 приняты следующие решения по результатам оценки эффективности управления акциями акционерных обществ, долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью, находящимися в собственности муниципального образования «город Ульяновск»:

- ООО «Информационные телекоммуникационные системы», АО «Гостиница «Венец», АО гостиница «Волга», АО «Пассажирское автотранспортное предприятие №1» - разработать мероприятия по повышению эффективности использования муниципального имущества на 2022 год.

- АО «Городская управляющая компания Заволжского района» - осуществить ликвидацию Общества в соответствии с действующим законодательством.

Поступления в бюджет города денежных средств в виде дивидендов от акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью в 2022 году составили 4 447,3 тыс. руб. (при плане 1 000,0 тыс. руб.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ОАО | Фактически перечисленная сумма дивидендов за 2022 г., тыс. руб. |
| 1 | АО «Гостиница «Венец» | 378,0 |
| 2 | АО гостиница «Волга» | 2 606,0 |
| 3 | ООО «Информационные телекоммуникационные системы» | 1 463,3 |
|  | **ИТОГО:** | **4 447,3** |

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

* дальнейшая работа по проведению и организации работы постоянно действующей балансовой комиссии;
* проведение анализа деятельности МУП и подготовка сводных отчётов о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
* осуществление контроля за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности (в т.ч. просроченной) муниципальных унитарных предприятий;
* утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности МУП на 2024 год;
* проведение аудиторской проверки финансовой отчётности МУП, в том числе за счёт бюджетных средств;
* усиление контроля за своевременностью выплаты заработной платы на муниципальных унитарных предприятиях;
* осуществление контроля за эффективным использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, переданного МУП на праве хозяйственного ведения в рамках полномочий Управления;
* проведение анализа показателей оценки эффективности деятельности руководителей МУП;
* проведение анализа показателей оценки эффективности управления муниципальным имуществом, закреплённым за МУП;
* продолжение мероприятий по реорганизации МУП «Ритуальные услуги», УМУП БПХ «Русские бани», МУП «УльГЭС»;
* организация и обеспечение деятельности представителей муниципального образования «город Ульяновск» в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности, а также осуществление контроля над их деятельностью;
* проведение анализа деятельности акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, подготовка сводных отчётов о финансово-хозяйственной деятельности;
* обеспечение поступлений в бюджет средств города Ульяновска части прибыли муниципальных унитарных предприятий и дивидендов по находящимся в муниципальной собственности акциям акционерных обществ (доходов по долям в уставном капитале хозяйственных обществ).

**6. Осуществление муниципального земельного контроля**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, муниципальными правовыми актами, муниципальный земельный контроль в границах муниципального образования «город Ульяновск» в пределах своей компетенции;

- от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска в случаях, предусмотренных [пунктом 4 статьи 222](consultantplus://offline/ref=720C6BC7263232AA3CD9EB18AF447F74CC157EBD5174574A2644BA854D5D7032ABFFFFCE5285A62387C25F9ADD1864C71769268E687887u956M) Гражданского кодекса Российской Федерации, организует на территории муниципального образования «город Ульяновск» снос самовольных построек;

- разрабатывает схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- рассматривает заявления физических лиц о включении мест, предназначенных для размещения гаражей и (или) стоянок на земельных участках, в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального образования «город Ульяновск».

Управление осуществляет муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, п.п. 26 п.1. ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п. 26 п. 1 ст.3 Устава муниципального образования «город Ульяновск», п.4.37. Положения об Управлении, утверждённого Решением УГД от 24.05.2006 № 90.

Проведение мероприятий по муниципальному земельному контролю является одной из задач Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года.

Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с данным решением УГД от 29.09.2021 № 188 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «город Ульяновск», также между Управлением Росреестра по Ульяновской области и Управлением организовано взаимодействие по осуществлению государственного и муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск».

В соответствии с Порядком «О сносе самовольных построек на территории муниципального образования «город Ульяновск», утвержденного постановлением администрации города Ульяновска от 21.06.2016 № 1807 организация работы по сносу самовольных построек возложена на Управление.

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» приоритетным направлением при осуществлении муниципального контроля является проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда. Это такие механизмы как информирование населения, обобщение правоприменительной практики, объявление предостережений, консультирование и профилактический визит. При этом контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан осуществляются только по согласованию с органами прокуратуры.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» введён мораторий на проведение проверок в течение 2022 года и до конца 2023 года. В этой связи мероприятия муниципального земельного контроля проводились только в виде профилактических мероприятий (выездных обследований, наблюдений, уведомлений) без взаимодействия. Было проведено 1 116 мероприятий. Выявлено 396 нарушений.

В адрес землепользователей направлены уведомления о приведении правоустанавливающих документов в соответствии с установленными требованиями. В результате проведённых мероприятий 139 собственников (пользователей) устранили нарушения в добровольном порядке.

В случае не принятия мер землепользователями, информация направляется в Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области для подачи искового заявления о взыскании с нарушителей суммы неосновательного обогащения. Управлением в адрес Министерства направлен 61 материал для обращения с иском в суд, где сумма неосновательного обогащения составила – 700 тыс. руб.

Также, информация о нарушениях направлена для рассмотрения и принятия мер в соответствии с полномочиями:

- по 43 нарушениям в Управление Росреестра;

- по 28 нарушениям в прокуратуры районов;

- по 59 нарушениям в Департамент земельных отношений и реестра Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области;

- по 31 нарушению в Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;

- по 35 нарушениям в Управление административно-технического контроля администрации города.

В рамках нового Федерального закона принято постановление администрации города Ульяновска от 27.08.2021 № 1275 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля».

Решением Ульяновской Городской Думы от 22.02.2022 №14 утверждены Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «город Ульяновск».

Постановлением администрации города Ульяновска от 01.12.2022 №1616 утвержден Порядок аттестации экспертов, привлекаемых Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска к проведению землеустроительной экспертизы в целях осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «город Ульяновск».

**Информация по реализации «гаражной амнистии»**

01.09.2021 вступил в силу так называемый закон о «гаражной амнистии» (Федеральный закон от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), который позволяет гражданам и инвалидам возводить гаражи, являющиеся некапитальными сооружениями, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без их предоставления.

Согласно статье 5 вышеуказанного закона для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов осуществляется на основании утверждаемой органами местного самоуправления схемы размещения таких объектов в порядке, определенном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

Постановлением Правительства Ульяновской области от 30.08.2021 № 402-П утверждено положение о порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления Ульяновской области схемы размещения гаражей и стоянок. Распоряжением Минстроя Ульяновской области 30.08.2021 № 1868-од утверждена рекомендуемая схема.

Постановлением администрации города Ульяновска от 01.12.2021 № 1888 утверждён Порядок подачи физическими лицами предложений о включении мест, предназначенных для размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства в схему размещения указанных объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального образования «город Ульяновск».

Постановлением администрации города Ульяновска от 03.12.2021 № 1909 утверждена схема размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории муниципального образования «город Ульяновск».

Решением Ульяновской Городской Думы от 22.02.2022 №15 утвержден Порядка определения платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «город Ульяновск», для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями».

За отчетный период поступило 391 обращение от граждан по вопросу оформления металлических гаражей (включение в схему мест для размещения металлических гаражей, расположенных в границах города), в результате подготовлено 117 постановлений о включении, по остальным подготовлены отказы на основании ответов Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области, Управления архитектуры и градостроительства, Управления административно-технического контроля, администраций районов города Ульяновска. Подготовлены и приняты 37 постановлений администрации города Ульяновска о внесении изменений в ранее принятые постановления, об утверждении схемы расположения и разделе земельного участка.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

- проведение выездных мероприятий по заявлениям и обращениям граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по запросам Управления Росреестра Ульяновской области, филиал ППК «Роскадастр» по Ульяновской области, Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области, а также структурных подразделений администрации города, прокуратуры и суда;

- консультирование по вопросам оформления земельно-правовых документов, информирование населения и побуждение граждан к оформлению земельно-правовых документов в целях увеличения доходов бюджета муниципального образования «город Ульяновск»;

- в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, организация на территории муниципального образования «город Ульяновск» сноса самовольных построек в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации города Ульяновска.

**7. Судебно-правовая работа**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- участвует в пределах своей компетенции в рассмотрении проектов правовых актов органов местного самоуправления, которыми устанавливаются публичные сервитуты и (или) ограничения прав на землю;

- обеспечивает осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «город Ульяновск» в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также в области земельных и жилищных отношений, развития предпринимательства и туризма в пределах своей компетенции;

- осуществляет от имени муниципального образования «город Ульяновск» юридические действия по защите имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск» по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Представляет по доверенности интересы Главы города Ульяновска, администрации города Ульяновска в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти, в том числе при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении Главы города Ульяновска, администрации города Ульяновска, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

- осуществляет разработку и обеспечивает реализацию муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

Защита имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования «город Ульяновск» при управлении и распоряжении муниципальным имуществом

Основная категория судебных дел с участием представителей Управления – это споры о праве собственности, взыскание арендных платежей, неосновательного обогащения за незаконное использование муниципального имущества, оспаривание сделок, а также дела о банкротстве.

СРАВНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

проведённой судебно-правовой работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2021 г. | 2022 г. | Динамика, % |
| Подготовлено исковых заявлений в суды, ед. | 250 | 276 | +10,4 |
| Принято личное участие в судебных заседаниях и заседаниях в государственных органах власти с участием Управления, ед. | 928 | 759 | -18,2 |
| Подготовлено отзывов на исковые заявления, ед. | 1 444 | 1 515 | +4,9 |
| Подготовлено и направлено апелляционных, кассационных и надзорных жалоб, ед. | 185 | 235 | +27,0 |

В 2022 году в Управление поступило 3 622 судебных дел с участием администрации города Ульяновска и Управления (из них участие на стороне истца –359 дел, на стороне ответчика – 1 981 дел, на стороне третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора – 1 282 дел).

В отчётном периоде в рамках возложенных полномочий Управлением подготовлено и направлено в суды 276 исковых заявлений, в том числе:

- 16 исковых заявлений о взыскании задолженности по договорам аренды муниципального имущества, аренды земельных участков и договорам на размещение нестационарных торговых объектов, договорам купли-продажи объектов недвижимости, об обращении взыскания на заложенное имущество в целях погашения долга;

- 18 исковых заявлений о взыскании задолженности по договорам аренды земельных участков и договорам на размещение НТО;

- 148 исковых заявлений о взыскании с пользователей муниципальных помещений задолженности по коммунальным платежам в порядке регресса;

- 63 исковых заявления по иным вопросам (об устранении нарушений земельного законодательства, об изъятии земельного участка для муниципальных нужд, о сносе самовольно возведённых строений, признание права собственности на бесхозяйные объекты, об обязании передать имущество в собственность муниципального образования, о признании права собственности отсутствующим, об освобождении муниципальных помещений, о расторжении договоров и др.);

- 16 исковых заявлений по жилищным вопросам;

- 15 исковых заявлений в рамках исполнительного производства.

В отчетном периоде подготовлено и направлено в суды 235 апелляционных, кассационных и надзорных жалоб на принятые решения, 1 515 отзывов на исковые заявления, жалобы, принято личное участие в 759 судебных заседаниях и заседаниях государственных органов власти. Часть судебных разбирательств происходит в порядке упрощённого судопроизводства без вызова сторон.

По решениям судов, состоявшимся в 2022 году, в доход бюджета города Ульяновска по арендной плате за муниципальные нежилые помещения и арендной плате за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «город Ульяновск», и за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также по плате за размещение нестационарных торговых объектов взыскано денежных средств на общую сумму 3,62 млн.руб. (принято 20 решений в пользу Управления).

В судебном порядке признано право муниципальной собственности на 43 бесхозяйных объекта.

В целях соблюдения обязательного досудебного порядка сотрудниками Управления подготовлено 270 претензий пользователям муниципальных помещений об оплате задолженности по коммунальным платежам в порядке регресса на общую сумму 5,8 млн.руб., из которых в добровольном порядке исполнены требования (оплачены) на общую сумму 464,2 тыс.руб. Вынесено 23 решения судов о взыскании с пользователей коммунальных платежей в порядке регресса в сумме 1,16 млн.руб. В ходе подготовки отзывов на исковые заявления специалистами помимо анализа правовых норм запрашиваются выписки из ЕГРН, производится их сверка с расчётами истца. Отзывы подготавливаются с приложением документов: как правило, к отзывам на исковые заявления о взыскании с муниципального образования задолженности по коммунальным платежам, взыскании взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных жилых домов прилагались документы на более чем 50 листах к каждому.

С участием сотрудников Управления рассмотрено 4 жалобы в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Ульяновской области.

В 2022 году представление интересов Управления в правоохранительных и надзорных органах сотрудниками осуществлялось 9 раз.

Проводится мониторинг федерального законодательства, законодательства Ульяновской области, нормативных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск» в постоянном режиме.

В 2022 году Управлением разработано проектов:

- решений УГД – 16;

- постановлений Главы города – 522;

- распоряжений администрации города – 23;

- распоряжений Управления – 1 206.

За отчетный 2022 год создано распоряжений Управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска - 350 и Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска – 856, всего -1 206 распоряжений.

За отчетный период рассмотрено 55 проектов уставов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных и бюджетных учреждений, а также проектов изменений и дополнений в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

Подготовлено 1 распоряжение Управления о согласовании муниципальному унитарному предприятию кредитного договора, связанного с залогом муниципального имущества - УМУП «Ульяновскводоканал» на сумму 65,0 млн.руб. (под залоговое обеспечение недвижимым имуществом).

Проведена правовая экспертиза документации о согласовании 987 сделок по распоряжению имуществом, закреплённым за муниципальными учреждениями и предприятиями, а также крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, материалов на списание.

В 2022 году сотрудниками Управления проведена правовая экспертиза более 3 450 документов (проектов договоров, соглашений, контрактов, постановлений, распоряжений, приказов, должностных инструкций, положений об отделах, писем о согласовании сделок, списании имущества, ответов на обращения граждан и организаций за подписью Главы города).

Подготовлено 18 правовых заключений по вопросам деятельности Управления. Проведено 15 совещаний-семинаров об актуальных изменениях в действующем законодательстве в целях доведения до сотрудников Управления, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений необходимости применения в работе и исполнения новых требований, установленных правовыми актами. Подготовлено 46 обзоров актуальных изменений в действующем законодательстве и доведено до сведения сотрудников Управления. Проведено 1 450 консультирований по правовым вопросам сотрудников (устно при подготовке документов и ответов) и посетителей Управления в ежедневном режиме.

Еженедельно в Правовое управление администрации города Ульяновска направляется сводная информация о судебных делах по имущественным спорам с участием муниципальных унитарных предприятий во исполнение распоряжения Губернатора Ульяновской области от 22.04.2017 № 323-р «О некоторых мерах по повышению ответственности юридических служб в сфере судебной защиты прав и интересов организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Ульяновской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области» и изданного в соответствии с ним распоряжения администрации города Ульяновска от 06.06.2017 № 124-р. В 2022 году были подготовлены и направлен 51 отчёт.

В течение 2022 года Управлением не принимались решения об установлении сервитута на земельные участки.

Исполнительное производство

Работа по исполнительным производствам в качестве взыскателя.

В 2022 году на счет Управления поступило 2,2 млн. руб., что на 34% больше, чем в 20214 году. Сохранение положительной динамики поступлений денежных средств от органов службы судебных приставов по исполнительным производствам, несмотря на финансово-экономическую напряженность в связи с распространением пандемии новой короновирусной инфекции стало возможным благодаря активной работе Управления, направленной на взаимодействие с исполнительными органами власти разных уровней.

Динамика поступлений денежных средств по исполнительным производствам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2020 г. (руб.) | 2021 г. (руб.) | 2022 г. (руб.) |
| 428 677,60 | 1 670 381,85 | 2 232 857,29 |

Работа с исполнительными документами.

В 2022 году в органы службы судебных приставов, федерального казначейства направлено 93 исполнительных документа на сумму 9,2 млн. руб. 5 исполнительных листов - без учета выдержки 6 месяцев, необходимых для направления исполнительных документов в органы службы судебных приставов для повторного возбуждения исполнительного производства.

Взаимодействие с органами службы судебных приставов.

- направлено 142 запроса о предоставлении информации,

- направлено 5 писем с имеющейся информацией по исполнительным производствам,

- ознакомление с материалами исполнительных производств в отношении 11 должников,

- контроль поступлений денежных средств в качестве оплаты задолженности по исполнительным производствам: осуществлена сверка 265 платежей, направлено 15 соответствующих обращений,

- направлено 42 возражения/жалобы на действия судебных приставов исполнителей в порядке подчиненности,

- направлено 103 обращения о совершении исполнительных действий с целью исполнения требований судов, в том числе:

- 8 об обращении взыскания на конкретное имущество должников,

- 8 об объявлении в розыск должников и их имущества,

- 13 об обращении взыскания на офисную/бытовую технику в связи с малым размером задолженности,

- 5 о запрете внесения изменений в ЮГРЮЛ/ЕГРИП,

- 6 о выявлении наследников должников.

В рамках работы с органами Службы судебных приставов с целью исполнения решений судов, где Управление/администрация города Ульяновска выступают взыскателями, проводится систематическая сверка информации с ЕГРЮЛ/ЕГРИП, Банком данных исполнительных производств, ЕФР сведений о банкротстве, картотеками судов, Вестником государственной регистрации.

С целью выявления информации об имущественном положении должников, контроля действий судебных приставов-исполнителей Управлением совершаются необходимые запросы в Росреестр в порядке межведомственного взаимодействия. Так, в 2022 году запрошено и получено 24 выписки из ЕГРН, 12 сведений о жизни/смерти физ.лиц.

В 2022 году направлено в суд 8 заявлений о замене стороны в исполнительном производстве, 2 об исправлении ошибок, 2 об оспаривании постановлений судебных приставов-исполнителей, 3 о признании незаконным бездействия судебных приставов, а также 6 ходатайств и отзывов. По всем ним требования Управления были исполнены на стадии принятия заявлений в производство/процесса.

В ходе исполнения судебных решений Управлением рассматриваются вопросы об обращении в собственность муниципального образования «город Ульяновск» имущества должников. Так в 2022 году в муниципальную собственность в счет оплаты задолженности должника принят земельный участок с кадастровым номером 73:21:220710:7 стоимостью 39 тыс. руб.

Взаимодействие с налоговыми органами.

В ходе работы по исполнению требований исполнительных документов в пользу администрации города Ульяновска/Управления направлено:

- 3 возражения против исключения должников из ЕГРЮЛ;

- подано 2 заявления в суд то признании незаконными постановления об исключении юридических лиц из ЕГРЮЛ;

- 2 постановления об исключении юридических лиц из ЕГРЮЛ (обжаловано в порядке подчиненности);

- 2 обращения для рассмотрения вопроса о привлечении юридических лиц к административной ответственности за неисполнение обязанности, предусмотренной ч.1 ст.9 Федерального закона от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Кроме того, в ходе работы велась переписка с различными органами власти, судами, юридическими лицами: обращения, пояснения, ходатайства (направлено 14 писем).

Работа по исполнительным производствам в качестве должника.

В результате принятых Управлением мер, в 2022 году окончено 9 исполнительных производств в связи с фактическим исполнением.

Управлением обжаловано 4 постановления о взыскании исполнительских сборов.

Также Управлением принимаются меры для обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности и наложении штрафов. В отчетном периоде направлено 7 таких постановлений.

Специалистами принято участие в 8 судебных заседаниях.

В суды направлено 10 ходатайств, пояснений, отзывов,

Переписка с органами службы судебных приставов – 34 ответа на требования, пояснения.

Переписка по прочим вопросам – 19 обращений.

Управлением подано 2 заявления о прекращении исполнительных производств, 2 заявления о предоставлении отсрочки исполнения судебного акта.

За 2022 год Управлением подготовлено 505 приказов по личному составу и отпускам сотрудников Управления и распоряжений администрации города Ульяновска по директорам МУП. Оформлено 10 трудовых договоров и 149 дополнительных соглашений к трудовым договорам. Подготовлено и утверждено 4 штатных расписаний Управления. Проведена проверка 189 справок о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера, а также 85 сведений об адресах сайтов. Оформлено 13 личных дел вновь принятых сотрудников. Оформлены и внесены изменения в должностные инструкции сотрудников Управления и положения 13 отделов. Проведена работа по повышению квалификации и обучено 35 сотрудников Управления. Постоянно ведется работа по оформлению, ведению личных дел и трудовых книжек 87 сотрудников. Зачислены на специальный воинский учет и оформлена отсрочка от призыва по мобилизации 12 сотрудникам Управления. Проведен квалификационный экзамен по присвоению классного чина 30 муниципальным служащим. Ведется работа с Пенсионным фондом, отправлено 115 отчетов.

В целях реализации мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «город Ульяновск» в области управления и распоряжения муниципальным имуществом:

- реализуется городская программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Ульяновск»;

- реализуется областная программа «Противодействие коррупции в Ульяновской области»;

- реализуется план мероприятий по профилактике бытовой коррупции в муниципальном образовании «город Ульяновск»;

- ответственные за противодействие коррупции в Управлении регулярно участвуют в заседании Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «город Ульяновск»;

- проведена антикоррупционная экспертиза: 108 проектов нормативно-правовых актов, разработчиком которых выступает Управление, 770 договоров, соглашений, контрактов, 857 сделок МУП и учреждений, 130 материалов на списание имущества;

- проводится работа по выявлению возможных «зон коррупционного риска» в деятельности Управлении с целью последующего устранения;

- активизирована работа по организации системы получения сообщений от граждан и представителей организаций о ставших им известными признаках коррупционных правонарушений в деятельности должностных лиц Управления. В фойе здания Управления по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, 38/8 функционирует «Ящик доверия» для приема обращений о фактах коррупции в Управлении;

- проводится мониторинг обращений граждан и юридических лиц, поступивших через «Ящик доверия», а также посредством почтовой связи, электронной приёмной Управления на предмет содержания информации о коррупционных проявлениях;

- на информационных стендах Управления размещены памятки для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции;

- на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуализирован специальный раздел по вопросам противодействия коррупции «Антикоррупционная деятельность».

**Основные задачи по данному направлению на 2023 год:**

- проведение мониторинга изменений действующего законодательства и правоприменительной практики в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Управления;

- нормотворческая деятельность: разработка новых муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Управления, внесение изменений в действующие правовые акты, правовая экспертиза проектов нормативных актов;

- представление интересов Управления и администрации города Ульяновска в судах, УФАС по Ульяновской области, исполнительных органах Ульяновской области, Управлении МЧС по Ульяновской области, прокуратуре, Следственном комитете и других государственных органах;

- подготовка исковых заявлений в суды, в том числе о взыскании задолженности по договорам аренды недвижимого имущества, земельных участков, договорам на размещение НТО, договорам купли-продажи в целях пополнения доходной части бюджета муниципального образования «город Ульяновск», а также подготовка исков о взыскании с пользователей муниципальных помещений задолженности по коммунальным платежам в порядке регресса, об устранении нарушений земельного законодательства, об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, заявлений о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи;

- подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка жалоб на вынесенные решения судов;

- правовая экспертиза проектов постановлений и распоряжений администрации города, подготовленных Управлением, а также структурными подразделениями администрации города, проектов распоряжений Управления, проектов договоров купли-продажи, договоров аренды, безвозмездного пользования и дополнительных соглашений к ним, проектов муниципальных контрактов, проверка и согласование сделок, совершаемых МУПами;

- правовая экспертиза проектов уставов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, проектов изменений и дополнений в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- правовая экспертиза проектов ответов на обращения граждан и организаций, подготавливаемых сотрудниками Управления за подписью Главы города;

- осуществление правового консультирования сотрудников, посетителей в ежедневном режиме;

- подготовка распоряжений о согласовании залоговых сделок, заключаемых МУПами;

- взаимодействие с судебными приставами-исполнителями по вопросу надлежащего и своевременного исполнения решений судов, организация совместных выездов;

- реализация городской программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «город Ульяновск»;

- реализуется областная программа «Противодействие коррупции в Ульяновской области»;

- выявление возможных «зон коррупционного риска» в деятельности Управления;

- проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, разработчиком которых выступает Управление;

- проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц, поступивших через «Ящик доверия», а также посредством почтовой связи, электронной приёмной Управления на предмет содержания информации о коррупционных проявлениях;

- актуализация информации на информационных стендах Управления, на официальном сайте Управления по вопросам противодействии коррупции;

- разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг, внесение изменений в действующие административные регламенты.

**8. Оказание муниципальных услуг**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление предоставляет муниципальные услуги по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

В настоящее время Управление курирует предоставление 22 муниципальных услуг (сервисов) из них 16 массовых социально - значимых услуг (сервисов).

1) В настоящее время Управлением оказывается 16 муниципальных услуг в электронном формате.

В результате передачи от Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска полномочий по заключению по результатам проведения конкурса договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» и не закрепленном на праве хозяйственного ведения, оперативного управления или ином вещном праве Управлением с 01.04.2022 оказывается муниципальная услуга «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения».

С 01.10.2022 года под руководством ОГКУ «Правительство для граждан» переведены на Платформу государственных сервисов Минцифры России муниципальные услуги «Предоставление выписок об объектах учёта из реестра муниципального имущества» и «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда» для предоставления в электронном виде.

Заявления, поданные в электронном формате с использованием форм-концентратов ЕПГУ, поступают в кабинет специалиста Платформы государственных сервисов Минцифры России (далее - ПГС). В связи, с чем Управлением совместно с Управлением информатизации и защиты информации администрации города Ульяновска произведены настройки доступа в ПГС на 27 рабочих местах специалистов Управления, ответственных за предоставление услуг (сервисов). Управлением совместно с ОГКУ «Правительство для граждан» проведены тестирования переводимых в электронный формат 4 массовых социально-значимых услуг (сервисов):

- Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах;

- Предоставление выписок об объектах учёта из реестра муниципального имущества;

- Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.

В соответствии с приказом Управления от 18.03.2022 № 10 (в редакции от 08.06.2022) назначены ответственные лица за работу на Платформе государственных сервисов (27 сотрудников Управления), приказом Управления от 25.03.2022 №12 назначены ответственные за организацию работы и работу по обеспечению выполнения мероприятий первого этапа Плана-графика, за направление в личный кабинет заявителя в ЕПГУ сведений о ходе выполнения запросов о предоставлении массовых социально-значимых услуг, а также о результатов предоставления таких услуг. Приказом Управления от 15.06.2022 №22 назначены ответственные за качество предоставления муниципальных услуг.

Сотрудниками Управления, задействованными в предоставлении муниципальных услуг в электронном виде, принято участие в обучении по вопросу работы на Платформе государственных сервисов Минцифры России, проводимом ОГКУ «Правительство для граждан» в режиме видеоконференцсвязи. В ходе онлайн-встречи также рассмотрены вопросы предоставления муниципальных услуг в электронном виде, популяризации работы портала Госуслуг, межведомственного электронного взаимодействия с органами исполнительной власти в электронном виде.

В настоящее время доступны для подачи заявления в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг Российской Федерации: www.gosuslugi.ru 16 муниципальных и массовых социально-значимых услуг (сервисов), оказываемых Управлением.

Всего за 2022 год поступило 3 281 обращение от физических и юридических лиц на предоставление услуг, в том числе в электронном формате – 1 207 услуг, через МФЦ – 1 625 услуг, через Управление –449 услуг.

2). При предоставлении муниципальных услуг межведомственное взаимодействие с федеральными органами государственной власти посредством направления запросов в электронном виде осуществляется через ПО «Дело-WEB» путем направления запросов сотрудниками Управления и Платформу государственных сервисов (ПГС) путем автоматического направления системой межведомственных запросов.

Управлением совместно с ОГКУ «Правительство для граждан» проведена работа по актуализации пользователей в ПО «Дело-WEB». В целях реализации администрацией города Ульяновска в лице Управления положений Федерального закона от 30.12.2020 № 518 -ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ОГКУ «Правительство для граждан» по обращениям Управления расширены права доступа 24 должностным лицам Управления (пользователям) для возможности дополнительного направления запросов посредством межведомственного взаимодействия в ПО «Дело-WEB». Приказами Управления от 25.01.2022 №3 и от 08.07.2022 №28 актуализирован перечень должностных лиц, ответственных за работу в ПО «Дело»

За 2022 год сотрудниками Управления для предоставления муниципальных услуг, а также в рамках исполнения возложенных полномочий, направлено 5 748 запросов, что в 2 раза больше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (в 2021 году – 2 946 межведомственных запросов) в федеральные органы исполнительной власти (Росреестр, ФНС, ФМС, Пенсионный фонд РФ).

В 2022 году запросы о предоставлении Р-сведений (информации о принадлежности имущества к муниципальной собственности и пр.) через ПО «Дело-WEB» не поступали.

В соответствии с приказом Управления утверждены должностные лица Управления, ответственные за обработку заявлений, поступивших с ЕПГУ, МФЦ, направление ответов при предоставлении муниципальных в услуг в электронном виде, направление межведомственных запросов в ПО «Дело-WEB» и за предоставление сведений по запросам Росреестра и Кадастровой палаты в ПО «Дело – WEB».

3). В целях реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Управлением проводится работа по актуализации информации в ГИС «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области». В дальнейшем по мере разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг, данная информация в Реестре будет дополнена.

Так информация о сервисе «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах» внесена 28.10.2022 в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области, доступна при подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Во исполнение приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.12.2018 № 744 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации министерством экономического развития РФ федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг», Управлением по опубликованным муниципальным услугам в ГАИС «Управление» в установленные сроки заполнены 12 ежемесячных отчетов по форме 1-ГМУ, годовой отчет за 2022 год по форме 2-ГМУ.

Во исполнение поручения администрации города Ульяновска от 24.10.2022 №176-П с совещания о предоставлении массовых социально значимых услуг в электронной форме на территории муниципального образования «город Ульяновск» 11.10.2022 Управлением назначены ответственные за предоставление отчётов по массовым социально-значимым услугам в Управление информатизации и защиты информации администрации города Ульяновска и в ГАС Управление, Управлением проведена выверка данных в системе ГАС «Управление» и бумажных формах отчетов, предоставляемых для сводного ответа Администрации города Ульяновска в ОГКУ «Правительство для граждан» в течении 2022 года.

Во исполнение поручения администрации города Ульяновска от 19.12.2022 №205-П с совещания о предоставлении массовых социально значимых услуг в электронной форме на территории муниципального образования «город Ульяновск»14.12.2022 Управлением организованы специальные рабочие места для заявителей с доступом в Единый портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации. При осуществлении личного приема специалистами Управления ведется консультация заявителей о преимуществах предоставления муниципальных услуг в электронном виде.

В здании Управления настроен терминал для подачи гражданами заявлений по предоставлению муниципальных услуг в электронном виде с использованием Портала Госуслуг. Для удобства пользования терминалом разработана и размещена инструкция по пользованию системой.

В целях популяризации предоставления муниципальных услуг в электронном виде на информационных стендах Управления и на официальном сайте Управления размещена необходимая информация для граждан по вопросам предоставления муниципальных услуг в электронном виде.

В целях удобства граждан по восприятию всей необходимой информации по муниципальным услугам, на стендах Управления, около отделов, оказывающих муниципальные услуги, постоянно актуализируется следующая информация: номера телефонов, номера кабинетов, где осуществляется прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан, административные регламенты и прочее. На официальном сайте Управления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» функционирует и поддерживается в актуальном состоянии раздел «Оказание муниципальных услуг».

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

* оказание 22 курируемых муниципальных услуг, 16 массовых социально-значимых услуг (сервисов). Разработка административных регламентов предоставления данных услуг;
* обеспечение предоставления выведенных на ЕПГУ 16 муниципальных и массовых социально-значимых услуг (сервисов), оказываемых Управлением в электронном виде с помощью Платформы государственных сервисов (ПГС);
* продолжение совместной с ОГКУ «Правительство для граждан» работы по переводу муниципальных услуг в электронный вид;
* приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» после утверждения на областном уровне соответствующего плана-графика;
* продолжение работы по переходу на организацию приема (передачи) документов и выдачи результатов муниципальных услуг с МФЦ в электронном виде через ПО «Дело-WEB»;
* участие в проводимых в администрации города тематических неделях национального проекта «Цифровая экономика»;
* проведение мероприятий по повышению уровня информированности граждан о мерах, направленных на переход к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме в Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновск;
* продолжение работы по внесению сведений по муниципальным услугам в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области;
* заполнение ежемесячных и годовой форм отчетности 1-ГМУ, 2-ГМУ в ГАИС «Управление» по опубликованным муниципальным услугам;
* продолжение работы по повышению уровня удовлетворённости граждан качеством предоставления муниципальных услуг.

**9. Информационное обеспечение**

1. Обеспеченность информационными ресурсами сотрудников Управления.

В 2022 году Управлением успешно реализованы основные локальные задачи в области информационных технологий. В настоящее время современными компьютерными средствами и необходимой оргтехникой обеспечены 100% сотрудников Управления.

Всего Управление обслуживает 96 единиц компьютерной техники (92 автоматизированных рабочих места (далее – АРМ) сотрудников Управления) силами 2-х специалистов с привлечением сторонних организаций. Вся компьютерная техника Управления объединена в локальную вычислительную сеть (далее – ЛВС). ЛВС Управления имеет сложную иерархическую физическую топологию и построена на основе сетевых коммутаторов разных уровней. На физическом и канальном уровнях взаимодействие осуществляется по стандартам Ethrnet 100 Base-T и 1000 Base-T. Кроме сетевых коммутаторов в состав ЛВС входят четыре выделенных сервера, персональная электронно-вычислительная машина (далее – ПЭВМ), на базе которых организованы АРМ сотрудников Управления, ПЭВМ, выполняющая роль прокси-сервера, сетевое хранилище и сетевое оборудование для взаимодействия с внешними сетями обмена информацией.

Взаимодействие на сетевом и транспортном уровнях в ЛВС Управления осуществляется на основе стека протоколов TCP/IP. Для внутреннего пользования используется как динамическое распределение IP-адресов, так и статическое. Сервера и АРМ сотрудников Управления объединены в доменную структуру на Active Directory. На сервере, являющемся контроллером домена, функционируют службы DNS, DHCP, SQL Server, служба терминалов. Сервера располагаются в специально оборудованном помещении, доступ в которое ограничен.

Для всех пользователей создан каталог на сервере, являющемся контроллером домена, предоставленный в совместный доступ по протоколу SMB. Кроме того часть сотрудников Управления имеют возможность работать посредством терминального доступа к данному серверу по протоколу RDP с программным обеспечением «1С: Предприятие 8». Типовая операционная система на АРМ сотрудников Управления – Windows 7, также используются АРМы на базе Windows 8, Windows 10. Сервера Управления функционируют на базе операционной система MS Windows server 2008 R2.

Для подключения ЛВС к сети общего пользования Интернет используется выделенный канал. Маршрутизация осуществляется на базе роутера Zyxel keenetic lite III. Доступ пользователей в Интернет осуществляется через программный продукт российского производства «User Gate Proxy & Firewall 6.0», выполняющий функции Proxy-сервера. Посредством данного программного продукта перечень пользователей, имеющих возможность работы с ресурсами сети Интернет, ограничен. В настоящее время 87% сотрудников имеют доступ в Интернет на рабочих местах, для остальных сотрудников организованы рабочие места для выхода в Интернет в отделе программного планирования. UserGate Proxy & Firewall 6.0 - это сертифицированный ФСТЭК по 3 классу межсетевой экран, который может использоваться в составе автоматизированных систем до класса защищенности 1Г, информационных системах персональных данных (ИСПДн) и государственных информационных системах (ГИС) до 1 класса (уровня). Путем внедрения соответствующего программного обеспечения Управлением реализуется одна из комплексных мер по приведению своих информационных систем в соответствие с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». Защита АРМ сотрудников и серверов Управления обеспечивается сертифицированной версией антивирусной программы Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

Для построения и обеспечения безопасной передачи, данных между защищенными сегментами виртуальной сети Управлением закуплен и настроен программно-аппаратный комплекс VipNet Coordinator HW 1000. Данное оборудование обеспечивает необходимый уровень криптографической защиты информации, обладает сертификатами ФСТЭК и ФСБ, позволяет производить множественное подключение из локальной сети Управления к защищенным сегментам сети.

Кроме подключения ЛВС Управления к сети общего пользования Интернет, существуют еще выделенные каналы связи с Управлением Федерального казначейства Ульяновской области. Обмен информацией с Управлением Федерального казначейства Ульяновской области реализован программным обеспечением «Континент-АП» через сеть общего пользования Интернет.

Во исполнение Федерального закона № 210-ФЗ «О предоставлении государственных и муниципальных услуг» организован защищенный канал связи на базе программного комплекса VipNet client для передачи данных в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП). Формирование ЭЦП на базе сертифицированного программного обеспечения российского производства Crypto pro csp 4.0, 5.0.

Посредством защищенной сети в Управлении осуществляется взаимодействие с программным комплексом «ДЕЛО-Web»(позволяет сотрудникам Управления удаленно подключаться к СЭД через web-интерфейс для межведомственного взаимодействия), системой ЕСЭД (для обмена информацией с Правительством и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, администрацией города Ульяновска), порталом ССТУ (для рассмотрения обращений граждан в государственные органы местного самоуправления).

В настоящее время Управление обслуживает 22 программных комплекса, которые являются основной платформой, аккумулирующей базы данных, сформированные в результате деятельности Управления.

В целях оптимизации и автоматизации процесса управления земельно-имущественным комплексом в Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска функционирует автоматизированная информационная система «ИнМета-МИС».

В настоящее время в промышленную эксплуатацию внедрены следующие подсистемы: «Делопроизводство»; «Реестр земельных участков»; «Аренда земельных участков»; «Купля-продажа земельных участков»; «Импорт и администрирование платежей»; «Юридические лица»; «Физические лица»; «Аренда объектов нежилого фонда»; «Реестр муниципального имущества»; «Карта учета»; «Купля-продажа объектов нежилого фонда», «Учет договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций».

В соответствии с МП «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год израсходовано 880 тыс. руб. на сопровождение и доработку автоматизированной муниципальной системы МИС «ИнМета-МИС».

На выделенные средства оказаны услуги по сопровождению 11 внедрённых подсистем муниципальной информационной системы «ИнМета-МИС». Доработаны 3 подсистемы:

1) передана, установлена и адаптирована подсистема «Учет договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций» МИС «ИнМета-МИС». В подсистему внедрены формы выходных документов «Дополнительное соглашение на соц. рекламу», «Дополнительное соглашение на подсветку», подсистема дополнена отчётами «Перечень рекламных конструкций», «Ежемесячное сальдо» с возможностью формирования их в Excel, расчетов платы по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, актов сверок с контрагентами, распределение поступивших платежей;

2) подсистема «Аренда/Субаренда ЗУ (земельных участков)» дополнена выходной формой «Договор на размещение нестационарного торгового объекта»;

3) в подсистеме «Реестр муниципального имущества» доработаны отчёты «Перечень зданий», «Перечень помещений», «Перечень имущества». Дополнены параметры формирования данных отчётов и выходные формы отчётов.

Совместно с сотрудниками отделов проведено тестирование оказанных услуг.

2. Организация взаимодействия по вопросам информатизации с федеральными органами государственной власти, с региональными органами власти, с отраслевыми (функциональными) органами администрации города.

В настоящее время в Управлении функционирует обмен электронными документами, включая предоставление отчетности, с отделениями Федерального казначейства (СУФД-АП (ПБС, ГРБС)), Управлением Федеральной налоговой службы России (СБИС++), отделениями Пенсионного фонда РФ (СБИС++), Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области (Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области), Финансовым управлением администрации города Ульяновска (СКИФ Терминал, Бюджет-Смарт, План-Смарт), Управлением по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города Ульяновска (Web-Торги).

В целях реализации Положения об информационном взаимодействии при ведении государственного кадастра недвижимости, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.08.2008 № 618, письма Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области от 28.03.2011 № 2604 «О начале работы интернет-портала Росреестра и предоставляемых им услугах» Управлением обновлены сертификаты ключей ЭЦП для работы с порталом Росреестра, а также получены ключи доступа для ускоренного получения информации из Государственного кадастра недвижимости и Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Взаимодействие с Росреестром через интернет-портал позволило значительно сократить сроки предоставления муниципальных услуг.

Формирование документов на государственную регистрацию права и постановку на кадастровый учет в Управлении осуществляется в электронном виде, что значительно ускоряет данные процессы во времени, и является одним из показателей реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Кроме того, в Управлении функционируют:

- программный комплекс [«ТехноКад-Муниципалитет»](https://www.technokad.ru/productes/technokad-express/) (5 рабочих мест)- интернет-сервис для взаимодействия с Росреестром (запрос информации, содержащей сведения из ЕГРН, регистрация прав на объекты недвижимости, постановка на кадастровый учет, учет бесхозяйных объектов и т.д.);

- «ДЕЛО-WEB» предоставляет сотрудникам Управления возможность работать в системе электронного документооборота (по каналам сети Интернет через веб-интерфейс) для обеспечения межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении муниципальных услуг в Ульяновской области (в том числе получение заявлений о предоставлении муниципальных услуг от МФЦ), функционирует в защищенной сети Правительства Ульяновской области;

- система электронного документооборота Правительства Ульяновской области – ЕСЭД, предназначена для обмена информацией с Правительством и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, администрацией города Ульяновска и ее структурными подразделениями, функционирует в защищенной сети Правительства Ульяновской области;

- система государственного информационного обеспечения в области торговой деятельности в РФ (ГСТД), обеспечивает электронный документооборот между Минпромторгом России, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

- рабочее место для доступа к Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) (изготовлен квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, получен в УФК по Ульяновской области уникальный регистрационный номер, проведена регистрация информационной системы в продуктивном контуре СМЭВ, осуществляется выгрузка начислений по доходам);

- рабочее место для размещения актуальной информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших непосредственно или переадресованных в Управление иными органами в электронном справочнике защищенного сегмента информационного ресурса ССТУ.РФ в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»;

- рабочее место для взаимодействия с Региональной курьерской службой для ежедневной отправки корреспонденции Управления;

А также обеспечен доступ сотрудникам:

- к Государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (ГАИС Управление) для заполнения отчетных данных по оказанию муниципальных услуг по форме 1-ГМУ, 2-ГМУ;

- к Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок» для заполнения отчетных данных по плановым и внеплановым проверкам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- к Единому федеральному реестру сведений о фактах деятельности юридических лиц обеспечен доступ для размещения информации об отчетах, об оценке объекта оценки;

-к Платформе государственных сервисов - информационной системе, обеспечивающей прием и обработку заявлений по массовым социально значимым государственным и муниципальным услугам из федеральной государственный информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

- к Федеральной государственной системе досудебного обжалования (ФГИС ДО) - цифровой сервис, который позволяет урегулировать спор между контролируемым лицом и контрольным органом в досудебном порядке, а также действия (бездействие) его должностных лиц;

-к Платформе обратной связи (ПОС), позволяющей гражданам направлять обращения в государственные органы и органы местного самоуправления по широкому спектру вопросов, а также участвовать в опросах, голосованиях и общественных обсуждениях.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

- плановая смена сертификатов ключей электронных цифровых подписей для обеспечения межведомственного электронного взаимодействия с федеральными, региональными и муниципальными структурами;

- приобретение;

- обеспечение работы локальной сети, серверов, программных комплексов, необходимых для осуществления полномочий Управления;

- в рамках реализации муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск», утверждённой [постановлением администрации города Ульяновска от 12.09.2013 №](consultantplus://offline/ref=94338ED4D690E6C9B634D09A97C504612C04B4DBB587F43A53FCDECF57A0E0BC839B2DCAA799470C12E50C2Ag0I) 3989:

- сопровождение и доработка МИС «ИнМета-МИС» (запланировано 750,0 тыс. руб.),

- приобретение техники и оборудования (запланировано 200,0 тыс. руб.).

**10. Обеспечение открытости прозрачности деятельности**

Расширение обеспечения доступа граждан к информационным ресурсам, создание условий для взаимодействия органов власти между собой, с населением, бизнесом и институтами гражданского общества.

Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновска, являясь отраслевым (функциональным) органом администрации города Ульяновска, осуществляет размещение информации о деятельности Управления, подлежащей опубликованию в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», и иными нормативными правовыми актами, на официальном сайте администрации города Ульяновска [www.ulmeria.ru](http://www.ulmeria.ru).

В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 25.05.2020 № 717 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главы города Ульяновска и администрации города Ульяновска» и иными нормативными правовыми актами, с целью более полного использования информационных возможностей и повышения доступности к информационным ресурсам о деятельности Управления с 2011 года функционирует сайт www.kugiz.ru, осуществляется постоянная проверка на соответствие актуальности представленной на нём информации, обновление информации в разделах сайта. В конце года продлен контракт на размещение и поддержку Интернет-сайта в сети Интернет с предоставлением дополнительного объёма дискового пространства на 2 Gb.

В течение 2022 года на сайте размещено 828 иллюстраций, 1 659 документов, 1 441 новость, внесены изменения в 13 основных разделов и 15 подразделов сайта. Созданы новые разделы «Нестационарные торговые объекты», раздел содержит информацию о схемах размещения нестационарных объектов, «Комплексные кадастровые работы» с 11 подразделами, содержащий информацию о реализации мероприятия «Организация выполнения комплексных кадастровых работ» государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 № 26/583-П. Сайт Управления посетили 30 812 пользователей для 135 145 просмотров страниц сайта.

Ежедневно Управлением осуществляется мониторинг прессы, анализ материалов печатных и электронных средств массовой информации, предоставление информации по вопросам, связанным с освещением деятельности Управления в средствах массовой информации, сбор и подготовка информации для совещания по вопросам политического планирования (еженедельно). Сделано 232 публикации, отражающих значимые события Управления в социальных сетях («Одноклассники», «Вконтакте»).

В 2022 году во исполнение Плана мероприятий по информированию населения муниципального образования «город Ульяновск» о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, размещены материалы, информирующие граждан о государственных и муниципальных услугах, доступных для получения в электронной форме, на информационных стендах в местах ожидания заявителей и на сайте Управления.

В Управлении функционирует терминал с доступом на Портал госуслуг. Граждане при подаче заявлений о предоставлении услуг в электронной форме могут ознакомиться с инструкцией, размещенной около терминала или обратиться к специалистам Управления, предоставляющим муниципальные услуги, за консультацией.

В целях обеспечения возможности приёма обращений (включая консультирование) в электронном виде и повышения доступности, прозрачности оказания муниципальных услуг, для комфортного взаимодействия граждан и Управления на сайте функционирует «Электронная приёмная». «Электронная приёмная» организована в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Используя возможности «электронной приёмной», можно отправить обращение к руководству Управления, задать интересующий вопрос, обратиться за разъяснениями. За 2022 год через электронную приёмную в Управление поступило и рассмотрено 131 обращение.

В целях привлечения граждан, общественных объединений к участию в решении вопросов местного значения, обеспечения общественного контроля за деятельностью Управления создан общественный совет по вопросам эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов муниципального образования «город Ульяновск». В его состав входят Крынин С.Д., Хадиуллин Э.И., Гиниятуллина Г.К., Никифоров В.И., Дьяконова Л.М.

В 2022 году проведено 3 заседания общественного совета. На заседаниях общественного совета рассмотрены вопросы:

- о приостановлении действия решения Ульяновской Городской Думы от 27.01.2021 №1 «О мерах по реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- обсуждение проекта бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов;

- обсуждение инвестиционного проекта «Создание агропромышленного центра потребительской кооперации».

Управление является координатором общественного совета, осуществляет материально-техническое, организационное и информационное обеспечение его деятельности. На сайте Управления разработан раздел «Общественный совет» для освещения его деятельности, в данном разделе размещены Положения об общественных советах, их составы, повестки и протоколы заседаний.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год**

* осуществление организационного и информационного обеспечения деятельности общественного совета по вопросам эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов муниципального образования «город Ульяновск»;
* повышение открытости и прозрачности деятельности Управления, в том числе посредством качественного размещения актуальной информации о работе Управления в СМИ, а также поддержания функционирования официального интернет-сайта Управления: [www.kugiz.ru](http://www.kugiz.ru).

**11. Развитие торговли и услуг в муниципальном образовании «город Ульяновск»**

В соответствии с Положением об Управлении (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения муниципального образования «город Ульяновск» услугами связи, торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- разрабатывает схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- выдает разрешения на право организации розничных рынков на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- организует торговое обслуживание во время проведения городских культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- анализирует финансовые, экономические, социальные и иные показатели состояния торговли и развития малого и среднего предпринимательства и анализа эффективности применения мер по развитию торговой деятельности, а также прогноз их развития на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- содействует обеспечению создания и содержания в целях гражданской обороны муниципального образования «город Ульяновск» запасов продовольствия, товаров легкой промышленности;

- осуществляет функции по решению задач в области защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций при организации общественного питания, торговли и бытового обслуживания субъектами малого и среднего предпринимательства.

В муниципальном образовании «город Ульяновск» сформирована рыночная инфраструктура отрасли, позволяющая обеспечить насыщение потребительского рынка города продовольственными и промышленными товарами в широком ассортименте для всех слоев населения.

Обеспеченность торговыми площадями в расчёте на 1 000 человек населения выросла до 784,4кв.м., что на 39,1 % превышает суммарный норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

В 2022 году на территории муниципального образования «город Ульяновск» вновь открыто 66 новых объектов торговли и 7 объектов общественного питания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия | Адрес | Общая площадь | Торговая площадь | Количество рабочих мест |
| **Ленинский район** | | | | | |
|  | ООО «Веранда» Магазин 24часа | ул. Ипподромная, д. 4в | 25 | 25 | 4 |
|  | ООО ТД «СИМА-ЛЭНД» | ул. 12 Сентября, д. 108 | 60 | 10 | 2 |
|  | ИП Сантросян Д.А., INFINITI (все для кальяна) | ул. Карла Маркса, д. 18 | 18 | 18 | 3 |
|  | ООО «Аптека 24» | ул. Карла Маркса, д. 12 | 100 | 25 | 8 |
|  | ИП Морозова А.М., пекарня от «Палыча» | ул. Гончарова, д. 13/91 | 60 | 30 | 9 |
|  | ИП Тарасенко Е.А., магазин «Детская мода» | 2-й переулок Мира, д. 26 | 35 | 35 | 2 |
|  | ИП Горюнов А.А., интерьерный магазин «ROOM» | 2-й переулок Мира, д. 26 | 30 | 30 | 2 |
|  | ИП Онофрей С.В., магазин бытовой техники | ул. Гончарова, д. 23/11 | 18 | 18 | 3 |
|  | ООО «Фортуна Трейд» | ул. Урицкого, д. 100 | 65 | 65 | 5 |
|  | ИП Грибакова А.А. | ул. Урицкого, д. 94 | 100 | 100 | 9 |
|  | ООО «Мегаторг» | ул. Урицкого, д. 96А | 50 | 50 | 2 |
|  | ИП Карташова Л.В. | ул. Карла Либкнехта, д. 19А | 20 | 20 | 1 |
|  | ООО «Раппорте» | ул. Марата, д. 8 | 40 | 40 | 4 |
| **Железнодорожный район** | | | | | |
| 1. | ООО «Аптечный склад Ульяновск», аптека «Апрель» | Пр-кт Гая, д. 37 | 30 | 30 | 5 |
| 2. | ООО «Аптечный склад Ульяновск», аптека «Апрель» | Пр-кт Гая, д. 384 | 50 | 50 | 5 |
| 3. | ИП Абакумов А.В. кафе «Свияга» | с. Луговое, ул. Школьная, д. 28 | 70 | 70 | 3 |
| 4. | ООО «Альбион-2002», магазин «Бристоль» | пр-кт Гая, д. 78 | 70 | 60 | 5 |
| 5. | ООО «Марта», магазин «Хорошее дело» | ул. Луначарского, д. 17 | 50 | 40 | 2 |
| 6. | ИП Ржата Д.Ю., магазин «Шницель» | ул. Хрустальная, д. 13 | 50 | 40 | 4 |
| 7. | ООО «Восторг 52», магазин «Маяк» | пр-кт Гая, д. 100 | 3500 | 3200 | 10 |
| 8. | ООО «Лабиринт Волга», магазин «Красное и Белое» | п. Пригородный, ул. Фасадная, д. 15 | 60 | 50 | 4 |
| 9. | ООО «Аптечный склад Ульяновск», аптека «Апрель» | ул. Кирова, д. 6 | 120 | 35 | 3 |
| 10. | ООО «Агроторг», супермаркет «Пятёрочка+» | Белый Ключ, ул. Ленина, 74 | 530 | 500 | 7 |
| 11. | ИП Слякаева Е.Д., магазин «Поле цветов» | пр. Гая, д. 51б | 50 | 50 | 2 |
| 12. | ИП Садыгов В.Ш.о., магазин «Планета обуви» | ул. Хрустальная, д. 31/1 | 200 | 200 | 4 |
| 13. | ООО «Аптечный склад «Ульяновск», аптека «Апрель» | пр-кт Гая, д. 27 | 50 | 50 | 2 |
| 14. | ООО «Мир», магазин «Градус» | ул. Опытная, д. 15 | 115 | 115 | 4 |
| 15. | ИП Щучкина Н.В., магазин «Шницель» | ул. Водопроводная, д. 4 | 48 | 48 | 2 |
| 16. | ИП Алиев А.Ш.о., магазин «Город цветов» | ул. Хлебозаводская, д. 3А | 150 | 150 | 4 |
| 17. | ИП Евдокимова В.Н. | пер. Хрустальный, д. 2 | 12 | 12 | 2 |
| 18. | ООО «Альфа-М», магазин «Красное и Белое» | пр-кт Гая, д. 39 | 100 | 100 | 6 |
| 19. | ИП Распутина Ф.Х., магазин «Правда» | пр-кт Гая, д. 100 | 615 | 615 | 6 |
| 20. | ИП Алиева Ш.А.К., кафе «Водопад» | ул. Автомобилистов, д. 8 | 300 | 68 | 4 |
| 21. | ИП Гургенидзе Л., кафе «Ламара» | ул. Профсоюзная, д. 49 | 60 | 60 | 3 |
| 22. | ИП Андониев Н.Е., «СушиЭра» | ул. Луначарского, д. 8 | 50 | 50 | 5 |
| **Засвияжский район** | | | | | |
| 1. | ИП Кюрегян Ваге Корюнович, маг. «Хочу мяса» | ул. Полбина , д. 36Б | 200 | 200 | 2 |
| 2. | ИП Галиахметов А.Р. пр-во х/ булочных и конд. изд. | ул. Промышленная , д. 74а | 115 | 115 | 3 |
| 3. | ООО «Агроторг», магазин «Пятёрочка+» | ул. Полбина, д. 36б | 285 | 285 | 8 |
| 4. | ООО «Агроторг», магазин «Пятёрочка+» | ул. Горина, южнее д. 8а | 380 | 380 | 7 |
| 5. | ООО «Бэст Прайс», магазин «Fix Price» | ул. Западный бульвар, д. 4 | 150 | 120 | 5 |
| 6. | ИП Багишов Э.Ч., магазин «Продукты 24 часа» | ул. Богдана Хмельницкого, д. 18 | 100 | 80 | 3 |
| 7. | ИП Быков А.В., павильон «Продукты» | ул. Рябикова, д. 110 | 200 | 200 | 12 |
| 8. | УФ АО «Тандер», магазин «ММ Скандинавия» | ул. Аблукова, д. 21 | 498,2 | 450,0 | 7 |
| 9. | ООО «Ульяновские Пекарни», маг. «Хлебница» | ул. Рябикова, д. 39 | 70 | 70 | 8 |
| 10. | ООО «ТК «Лето», магазин «Победа» | ул. Пушкарёва, д. 44 | 400 | 400 | 9 |
| 11. | ИП Ильмухин М.Н., «Настоящая пекарня» | ул. Рябикова, д. 60 | 100 | 100 | 6 |
| 12. | ООО «ТК «Лето», магазин «Победа» | ул. Ефремова, д. 75 | 400 | 400 | 9 |
| 13. | ООО «Агроторг», супермаркет «Пятёрочка +» | ул. Пушкарёва, д. 48 | 500 | 500 | 8 |
| 14. | ООО «Альфа-М», магазин «Красное и Белое» | Западный бульвар, д. 28 | 100 | 100 | 7 |
| 15. | ООО «Агроторг», супермаркет «Пятёрочка +» | пр-кт Хо-Ши-Мина, д. 13 | 380 | 380 | 10 |
| 16. | УФ АО «Тандер», «Магнит Косметик Шанино» | Западный бульвар, д. 18Б | 244,1 | 244,1 | 4 |
| 17. | ООО «ТК «Лето», магазин «Победа» | ул. Артема, д. 7/59 | 350 | 350 | 8 |
| 18. | ИП Сметанина Е.А., кафе-бар | ул. Рябикова, д. 75 | 190 | 190 | 3 |
| 19. | ИП Арушанян Д.Б., кафе «У Бахи» | Московское шоссе, д. 58 | 90 | 90 | 4 |
| **Заволжский район** | | | | | |
|  | ООО «Агроторг», магазин «Пятёрочка+» | ул. Столыпина, д. 3 | 300 | 300 | 10 |
|  | ООО «Аптечный склад Ульяновск», аптека «Апрель» | Ул. Врача Михайлова д. 31 | 55 | 45 | 6 |
|  | ИП Салимов М.А. магазин «Галактика» | Пр-кт. Ульяновский, д. 17а | 125 | 110 | 8 |
|  | «Планета одежды и обуви» ТЦ «Плаза» | пр-кт Ленинского Комсомола, д. 34 | 158 | 140 | 5 |
|  | ООО «Агроторг», магазин «Пятёрочка+» | ул. Маршала Устинова, д. 29 | 550 | 450 | 10 |
|  | ООО «Бета-М», магазин «Красное и Белое» | ул. Маршала Устинова, д. 29 | 55 | 45 | 6 |
|  | ИП Алексеев М.С., магазин «Давай Забивай» | пр. Столыпина, д. 1 | 50 | 50 | 8 |
|  | ИП Сергеев А.А., магазин «Дымный Джо» | пр. Ливанова, д. 9 | 55 | 50 | 3 |
|  | АО «Тандер», магазин «Магнит» | ул. Академика Павлова, д. 28 | 250 | 220 | 9 |
|  | ООО «Альфа-М», магазин «Красное и Белое» | ул. Карбышева, д. 55 | 55 | 45 | 5 |
|  | ООО «МЛП Групп» маг. «Автозапчасти» | пр-т Ливанова, д. 11 | 50 | 50 | 1 |
|  | ООО «Марта», магазин «Хорошее дело» | пр. Сурова, д.22 с 1 | 50 | 40 | 2 |
|  | ИП Мидюкина И.К., маг. «Месье Шарье» | пр-т Ливанова, д. 13 | 50 | 50 | 2 |
|  | АО «Тандер», магазин «Магнит» | пр-кт Врача Сурова, д. 31 | 550 | 550 | 8 |
|  | **ООО «Марта»** магазин «Хорошее дело» | пр-кт Ленинского Комсомола, д. 41 | 30 | 30 | 2 |
|  | ООО «Кари» | пр-кт Ульяновский, д. 1 | 280 | 280 | 5 |
|  | **ООО «Марта»,** магазин «Хорошее дело» | пр-кт Столыпина, 1 | 25 | 25 | 2 |
|  | Фирменный магазин трикотажной фабрики «Русь» | пр-кт Ливанова, д. 9 | 46 | 46 | 1 |
|  | ИП Мулюков Р.М., кофейня «Mellman s coffee» | ул. Карбышева, д. 55 | 90 | 90 | 2 |

В целях создания условий для реализации продукции собственного производства гражданами, ведущими садоводство, огородничество, личное подсобное хозяйство, а также обеспечения жителей Ульяновской области качественными и безопасными товарами в пределах шаговой доступности, организованы и оборудованы торговые площадки столами с навесами по 27 адресам на 620 торговых мест в соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 25.12.2017 № 2895. Порядок организации и эксплуатации нестационарных площадок для реализации гражданами, ведущими садоводство, огородничество или дачное хозяйство, личное подсобное хозяйство, продукции собственного производства на территории муниципального образования «город Ульяновск» утверждён постановлением администрации города Ульяновска от 29.08.2017 № 1945. Данным документом определен Порядок разработки Схемы, внесения в неё изменений, Порядок организации и эксплуатации нестационарных площадок и контроль за организацией и эксплуатацией нестационарных площадок.

В целях поддержки товаропроизводителей Ульяновской области и обеспечения населения города продукцией по ценам производителей постановлением администрации города Ульяновска от 24.10.2012 № 4587 (с изменениями от 01.08.2013 № 3326, от 24.07.2014 № 3670, от 14.01.2015 № 89, от 07.07.2015 № 3635) утверждена схема размещения мест выездной торговли из передвижных объектов (автотранспортных средств). В настоящее время на территории города для организации выездной торговли местными товаропроизводителями определено 41 площадка на 182 торговых места.

Всего с начала 2022 года согласовано осуществление выездной мобильной торговли следующим местным товаропроизводителям: АО «Тепличное», СПССПК «Возрождение», ООО «Агрофирма Лаишевская», СПК «Степной сад», ОСК «СимбирскАгро», Ульяновский областной союз потребительских кооперативов (СППК «Продвижение», ПО «СУРА», Сурское райпо, ООО «Черёмушки», ООО «Промкомбинат», Новомалыклинское райпо, ООО «Хлеб», ООО «Общепит», Барышское райпо, ООО «Комбинат кооперативной промышленности», ООО «Хлебсервис», ООО «Олимп», Ульяновское заготовительное ПО).

Для обеспечения соблюдения правил продажи и улучшения архитектурного облика товаропроизводителями приобретаются новые автомашины. Так, ОСК «СимбирскАгро» приобрел 1 автолавку, СПССПК «Возрождение» - 1 автолавку. Данный автотранспорт также используется при организации сельскохозяйственных ярмарок.

Проведена работа с субъектами бизнеса по организации предоставления услуг общественного питания и бытового обслуживания со скидкой от 10 до 50% для ветеранов войны и инвалидов, а также пенсионеров в «День Победы», «День пожилого человека» и «Международный день инвалидов».

Рабочей группой проводится мониторинг цен на продовольственные и непродовольственные товары.

Мониторинг осуществляется по 52 позициям продовольственных и непродовольственным товаров (доведенных Минсельхозом Ульяновской области) в следующих торговых объектах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Магазин** | **Вид услуг** | **Юридическое лицо** | **Адрес** |
| Магнит | Продовольственный/ непродовольственный | АО «Тандер» | ул. Кролюницкого, д. 16а |
| Фортуна | Непродовольственный | ИП Заречнев В.Н. | ул. Кролюницкого, д. 23 |
| Пятёрочка | Продовольственный/ непродовольственный | ООО «Агроторг» | пр-т Ульяновский, д. 7 |
| Гулливер | Продовольственный/ непродовольственный | АО «Гулливер» | ул. Автозаводская, д. 20А |
| Ветеран | Продовольственный | ИП Пшеничников П.А. | ул. Стасова, д. 11Б |
| Продукты | Продовольственный | ООО «Ритм плюс» | пр-т Гая, д. 39 |
| Рубль-Бум | Непродовольственный | ИП Мальцев Р.В. | ул. Хрустальная, д. 38а |

Результаты мониторинга вносятся в Систему мониторинга цен и запасов товаров первой необходимости Российской Федерации.

Для создания благоприятных условий для отдыха населения всех возрастов, для улучшения качества и культуры торгового обслуживания населения в летний период Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска проводится работа по организации торговли квасом, мороженым, прохладительными напитками, бахчевыми культурами и прочими товарами.

Постановлением администрации города Ульяновска от 23.03.2016 № 950 определены места по реализации кваса, мороженого, бахчевых культур, прохладительных напитков, сувенирной продукции, ёлок. Регулярно 2 раза в год проводятся конкурсы на размещение сезонных НТО. В 2022 году проведено 4 конкурса на размещение сезонных НТО:

* по реализации кваса, мороженого, бахчевых культур, прохладительных напитков, сувенирной продукции (22.04.2022 и 13.07.2022). По итогам конкурсов в летний период функционировало 107 торговых точек уличной торговли.
* по реализации новогодних ёлок (17.11.2022 и 08.12.2022), по результатам которого с 15.12 по 31.12 организована торговля новогодними ёлками по 25 адресам.

Постановлением администрации города Ульяновска от 04.05.2021 № 531 утверждены Схемы размещения летних кафе на территории муниципального образования «город Ульяновск» на период до 30.09.2026 года.

Данным постановлением предусмотрено размещение 75 летних кафе, из них:

- 51 летнее кафе при стационарных предприятиях общественного питания;

- 24 отдельно стоящих летних кафе, из них:

14 летних кафе в парках города;

10 летних кафе будут размещаться в пляжной зоне.

В 2022 году постановлениями администрации города Ульяновска от 28.04.2022 № 563, от 17.06.2022 № 834, от 10.10.2022 № 1421, от 28.11.2022 № 1586 внесены изменения в схему размещения летних кафе.

Во время проведения городских культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования «город Ульяновск» организовано торговое обслуживание на 8 массовых мероприятиях с привлечением более 200 хозяйствующих субъектов, в том числе на следующих мероприятиях:

* «Лыжня России»
* «Масленица»
* легкоатлетические эстафеты (районные, городская, областная)
* 1 Мая
* «День Победы»
* «День России»
* «Троица»
* «День города»

При организации торгового обслуживания, проводятся совещания с привлечением хозяйствующих субъектов, правоохранительных органов, УльГЭС, Ветеринарной службы. Осуществляется расстановка торговых точек на месте, контроль за соблюдением законодательства во время проведения городских культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования «город Ульяновск».

Размещение нестационарных торговых объектов

По инициативе администрации города Ульяновска с учётом предложений депутатов Ульяновской Городской Думы Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области создана рабочая группа, которой разработан новый проект Приказа о размещении нестационарных торговых объектов.

Порядок разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Ульяновской области утверждён приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.12.2021 № 49, согласно которому полномочия по определению Порядка о размещении НТО переданы органам местного самоуправления.

Управлением разработан проект и постановлением администрации города Ульяновска от 04.04.2022 № 418 утверждён Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «город Ульяновск». Данный проект прошел антикоррупционную экспертизу и оценку регулирующего воздействия. Получено согласование Общественной палаты муниципального образования «город Ульяновск», прокуратуры Ленинского района города Ульяновска, Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.

Принципиальными «новшествами» данного Порядка являются:

- размер платы за размещение НТО рассчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

- договором предусмотрена специализация НТО;

- договор на размещение НТО расторгается в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) ликвидация либо прекращение деятельности хозяйствующего субъекта;

2) изъятие земельного участка, на котором размещено НТО (места размещения НТО), для государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) по решению суда, вступившему в законную силу;

4) привлечение субъекта бизнеса либо его продавцов к административной ответственности (два и более раза) в течение одного календарного года за нарушение требований Федерального закона в части розничной реализации (продажи) алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе пива и напитков, изготавливаемых на основе пива, в нестационарном торговом объекте;

5) привлечение субъекта бизнеса либо его продавцов к административной ответственности (два и более раза) в течение одного календарного года за нарушение требований Федерального закона в части розничной реализации (продажи) несовершеннолетним никотиносодержащей продукции;

6) использование места размещения НТО в целях, не предусмотренных Договором на размещение НТО;

7) несоответствие НТО согласованному проекту, площади НТО, месту размещения НТО;

8) привлечение субъекта бизнеса к административной ответственности (два и более раза) в течение одного календарного года за нарушение правил Благоустройства «муниципального образования «город Ульяновск».

Порядком установлены требования к внешнему виду НТО, а именно НТО должны соответствовать типовому эскизному проекту или эскизному проекту, утверждённому структурным подразделением администрации города Ульяновска, обладающим полномочиями в области архитектуры и градостроительной деятельности.

Постановлением администрации города Ульяновска от 18.10.2022 № 1450 «О создании рабочей группы по принятию решений о внесении изменений в схемы размещения нестационарных торговых объектов, сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе (отдельно стоящих и при стационарных кафе), а также нестационарных объектов предоставления населению возмездных услуг на территории муниципального образования «город Ульяновск» утверждено Положение о рабочей группе.

Постановлением администрации города Ульяновска от 28.11.2022 № 1559 утвержден состав рабочей группы по принятию решений о внесении изменений в схемы размещения нестационарных торговых объектов, сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе (отдельно стоящих и при стационарных кафе), а также нестационарных объектов предоставления населению возмездных услуг на территории муниципального образования «город Ульяновск».

В целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, оказания содействия развитию малого и среднего предпринимательства проведены заседания рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов (временных сооружений). В 2022 году проведено 6 заседаний рабочей группы, рассмотрено 106 заявлений. При рассмотрении каждого обращения осуществлён выезд на предполагаемое место размещения НТО.

По итогам рассмотрения на заседаниях рабочей группы подготовлены и утверждены 9 постановлений администрации города Ульяновска о внесении соответствующих изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, утверждённую постановлением администрации города Ульяновска от 29.04.2016 № 1463, в соответствии с распоряжением администрации города Ульяновска от 16.10.2012 № 390-Р «Об утверждении Правил подготовки и издания правовых актов администрации города Ульяновска». В настоящее время в результате внесения изменений количество НТО составляет 1 355.

В 2022 году подготовлено и утверждено 9 постановлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, утверждённую постановлением администрации города Ульяновска от 29.04.2016 № 1463.

Постановлением администрации города Ульяновска от 11.08.2022 № 1131 «О регулировании некоторых вопросов организации развозной торговли на территории муниципального образования «город Ульяновск» утверждён порядок выдачи разрешения на размещение объекта развозной торговли.

Разработан административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «город Ульяновск» и утверждён постановлением администрации города Ульяновска от 20.05.2019 № 1040, который размещён на официальном сайте администрации города Ульяновска в разделе «Официальные документы/муниципальные услуги». В целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановлениями администрации города Ульяновска от 11.07.2022 № 939 и от 14.12.2022 № 1803 внесены изменения в административный регламент, утверждённый постановлением администрации города Ульяновска от 20.05.2019 № 1040. Заявлений о предоставлении данной муниципальной услуги не поступало.

Ежеквартально направляются в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий и Корпорацию развития промышленности и предпринимательства Ульяновской области отчёты по 4 формам: о вновь открытых объектах торговли и общественного питания, о фактической обеспеченности населения площадью торговых объектов (8 отчётов), о динамике количества торговых объектов по малым форматам торговли, по обеспечению доступности для инвалидов объектов в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

Ежеквартально направляются отчёты Управления в Ульяновскстат по форме 1-торг, 1-МО и 3-ярмарка.

В целях обеспечения населения продукцией местных товаропроизводителей и сдерживанию цен на продукты питания - с одной стороны, и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия – с другой, постановлениями администрации города Ульяновска от 25.03.2022 № 343, от 29.03.2022 № 376, от 22.09.2022 № 1333 «О проведении торговых ярмарок на территории муниципального образования «город Ульяновск» утверждены графики проведения весенних и осенних сельскохозяйственных ярмарок, согласно которым предусмотрено проведение 12 сельскохозяйственных ярмарок. Количество участников на сельскохозяйственных ярмарках не ограничено.

В 2022 году на территории муниципального образования «город Ульяновск» проведено 12 сельскохозяйственных ярмарок. Общее количество машин, из которых осуществлялась торговля, составило 2 746. Сумма выручки составила 188,2 млн. руб. Сельскохозяйственные ярмарки в городе Ульяновске посетило более 137,2 тыс. человек.

В соответствии с действующим законодательством (№ 171-ФЗ с изменениями и дополнениями) органам местного самоуправления дано право регулировать территории, на которых не допускается реализация алкогольной продукции. Постановлением администрации города Ульяновска от 29.01.2014 № 333 определены минимальные расстояния, где не допускается розничная продажа алкогольной продукции. В целях приведения в соответствие с действующим законодательством постановлением администрации города Ульяновска от 29.06.2022 № 889 внесены соответствующие изменения.

По запросам Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области о выдаче заключения о расположении торгового объекта, где предполагается реализация алкогольной продукции от образовательных, медицинских или спортивных объектов специалисты осуществляют замеры и направляют в Министерство информацию для принятий объективного решения о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции. В 2022 году проведено 5 замеров.

Всего за 2022 год подготовлено и утверждено 31 постановление администрации города, в работе 17 проектов постановлений.

Рассмотрено 4 023 обращения граждан и юридических лиц, поступивших в Управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В целях объективного рассмотрения граждан осуществляется выезд на место, направляются запросы в контролирующие и надзорные органы.

Разработаны документы по выполнению мероприятий в области гражданской обороны в части, касающейся спасательной службы торговли и питания:

1. Приказы по спасательной службе торговли и питания гражданской обороны муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год:

- О создании штаба спасательной службы торговли и питания гражданской обороны;

- Об определении организаций, создающих нештатные формирования спасательной службы торговли и питания ГО;

- О подготовке и участии в командно-штабной тренировке на тему «Действия органов управления ГО ЧС города по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с прохождением весеннего паводка»;

- О подготовке и участии в командно-штабной тренировке на тему «Действия органов управления ГО ЧС города по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с пожароопасным периодом»;

2. Отработан штатно-должностной список Службы, функциональные обязанности;

3. Согласован и утверждён «План основных мероприятий спасательной службы торговли и питания муниципального образования «город Ульяновск» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год»;

4. Согласован и утверждён «План обеспечения мероприятий по гражданской обороне спасательной службы торговли и питания»;

5. Согласован и утверждён «План обеспечения действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера спасательной службой»;

6. Участие в учебно-методическом сборе на курсах гражданской обороны города Ульяновска по подведению итогов деятельности спасательных служб гражданской обороны;

7. Участие в командно-штабной тренировке с КЧС и ОПБ, МБУ «Управление гражданской защиты города Ульяновска» по теме: «Действия органов управления ГОЧС города по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с прохождением весеннего паводка». В структурных подразделениях районов города разработаны и утверждены противопаводковые мероприятия;

8. В соответствии с Рабочей программой и утверждённым расписанием занятий по базовой и специальной подготовке запланировано обучение личного состава спасательной службы торговли и питания в области гражданской защиты на курсах ГО г. Ульяновска.

9. Для решения поставленных задач Управлением подписаны договоры с ООО «Альтернатива», ОАО «Гостиница «Венец» на предоставление услуг по обеспечению горячим питанием при первоочередных и неотложных аварийно–спасательных работах при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и для жизнеобеспечения пострадавшего населения;

10. Обеспечена работа по организации подвижного пункта питания на базе ООО «Альтернатива» и ОАО «Гостиница «Венец».

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

1. разработка и утверждение новой схемы размещения НТО на территории муниципального образования «город Ульяновск»;
2. внесение изменений в договоры на размещение НТО о переходе на рыночную стоимость за размещение НТО;
3. оказание содействия и создание условий для открытия новых объектов потребительского рынка в микрорайонах новой застройки;
4. активизация работы с местными товаропроизводителями по организации выездной торговли в целях увеличения количества местных товаропроизводителей, осуществляющих выездную торговлю;
5. дальнейшая работа по упорядочению схемы размещения НТО;
6. улучшение качества подготовки правовых актов и сокращение сроков их согласования;
7. принятие мер к уменьшению количества повторных обращений граждан за счет качественного рассмотрения и решения вопросов, затронутых в обращениях;
8. дальнейшая работа по проведению и организации работы постоянно действующих комиссий и рабочих групп.

**12. Развитие предпринимательства, туризма и конкуренции в муниципальном образовании «город Ульяновск»**

В соответствии с Положением об Управлении (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

- ведёт реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки;

- анализирует финансовые, экономические, социальные и иные показатели состояния торговли и развития малого и среднего предпринимательства и анализа эффективности применения мер по развитию торговой деятельности, а также прогноз их развития на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- обеспечивает создание условий для развития туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск»;

- формирует проект перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды муниципального образования «город Ульяновск», утверждаемого Главой города Ульяновска;

- разрабатывает проект плана мероприятий по содействию развитию конкуренции;

Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» реализуются следующие региональные проекты:

- Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами;

- Создание условий для лёгкого старта и комфортного ведения бизнеса;

- Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства.

В отчетном году расширен Перечень муниципального имущества, используемого в целях предоставления такого имущества во владение и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

По состоянию на 31.12.2022 года в Перечень включено 32 объекта общей площадью 9 657,75 кв. м.

Имущество, находящееся в Перечне, не может быть выставлено на торги. Приобрести имущество, включенное в Перечень, имеют право только субъекты малого и среднего предпринимательства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 159-ФЗ.

В августе 2022 года решение Ульяновской Городской Думы от 17.12.2008 № 198 дополнено Приложением № 3, в соответствии с которым субъекту малого и среднего предпринимательства, арендующему помещение, включенное в Перечень и требующее проведение капитального ремонта, арендная плата на период проведения капитального ремонта устанавливается в размере один рубль в год за один квадратный метр площади помещения.

На основании постановления администрации города Ульяновска от 08.07.2022 № 929 утверждён порядок предоставления отсрочки по уплате арендной платы на период с 01.04.2022 по 31.12.2022.

Отсрочка по внесению арендной платы предоставляется арендаторам муниципального имущества (за исключением земельных участков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих виды деятельности, определённые постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2022 № 512 «Об изменении сроков уплаты налога (авансового платежа по налогу), уплачиваемого в связи с применением упрощённой системы налогообложения в 2022 году».

Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за 2022 год составляет 27 416 человек.

Администрацией города Ульяновска утверждено положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ульяновска.

Основными задачами Совета являются:

- содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Ульяновска;

- участие в выработке и реализации муниципальной политики города Ульяновска в области развития малого и среднего предпринимательства.

Постановлением Главы города Ульяновска от 22.07.2022 № 25 утвержден новый состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ульяновска.

В 2022 году состоялось 2 заседания Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ульяновска (27.07.2022, 08.12.2022).

В отчетном году продолжилась реализация муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск», утверждённой постановлением администрации города Ульяновска от 04.10.2013 № 4334, в соответствии с которой обеспечиваются не только организационные решения, но и мероприятия, направленные на снижение финансовой нагрузки на бизнес.

Согласно бюджету муниципального образования «город Ульяновск» на 2022 год и на плановый период 2022 и 2023 годов объём финансирования мероприятий Программы на 2022 год составляет 20 020,0 тыс.руб., освоено 20 020,0 тыс.руб. (100,0 %).

В течение 2022 года проведены 2 комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки (15 июля и 18 ноября 2022 года).

18 ноября 2022 года состоялось заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск». По результатам комиссии субсидии предоставлены 12 субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств на общую сумму 1 520,0 тыс.руб. Максимальный объём субсидий составил 150,0 тыс.руб. для одного участника конкурсного отбора.

Предоставлены субсидии АНО «Ульяновский центр развития предпринимательства» (далее – Центр) за 2022 год на сумму 18 500,0 тыс.руб. на возмещение затрат на оказание безвозмездных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, а также по проведению анализа социально-экономической сферы, состояния делового климата и предпринимательства.

Внесены изменения в 5 постановлений администрации города Ульяновска об утверждении порядков предоставления субсидий по 5-ти направлениям, утверждено 13 постановлений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

За 2022 год сотрудниками АНО «Ульяновский центр развития предпринимательства» оказано 6 205 безвозмездных консультационных услуг, из них 1 638 путём проведения семинаров, курсов, форумов, в том числе онлайн; 4 567 в ходе личных консультаций и по телефону. Проведение семинаров и тренингов Центром проводится в онлайн-формате.

В Центре организована работа горячей линии по вопросам существующих мер поддержки бизнеса.

Кроме того, Центром за 2022 года по итогам проводимого анализа социально-экономического положения города Ульяновска подготовлено 50 аналитических материалов в целях обеспечения комфортного делового климата и развития предпринимательства.

Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск»

Организация мероприятий по развитию туризма осуществляется посредством реализации муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск». Объём финансирования мероприятий муниципальной программы на 2022 год составил 3 300,0 тыс.руб., освоено 3 079,5 тыс.руб. (93,3 %).

В целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере туризма на территории муниципального образования «город Ульяновск» 14 июля 2022 года состоялось заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск». По результатам комиссии принято решение предоставить субсидию ООО «Дэйли» на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске, в размере 100,0 тыс.руб.

В целях создания положительного туристического имиджа муниципального образования «город Ульяновск» в 2022 году реализовано 4 основных мероприятия.

15-17 марта представители администрации города Ульяновска приняли участие в 28-й Московской международной туристской выставке «MITT» в Международном выставочном центре «Крокус-экспо» с экспозиций города Ульяновска, объединенной с экспозицией Ульяновской области, с привлечением представителей туристской индустрии нашего города.

С 18-22 августа представители администрации города Ульяновска приняли участие в Фестивале Русского Географического общества, проводимого в Москве на территории парка «Зарядье».

Также обеспечено участие с объединенной с экспозицией Ульяновской области и города Ульяновска в Международном форум-выставке по туризму «ОТДЫХ Leisure 2022», которая прошла с 11 по 16 сентября 2022 года в Москве в ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР». Это выставка туроператоров, авиакомпаний, международных систем онлайн-бронирований, мировых сетей отелей, а также региональных администраций, представляющих российский туристический потенциал. По результатам данных выставок заключены соглашения о сотрудничестве в сфере развития внутреннего туризма между Ульяновской областью и Саратовской, Оренбургской, Пензенской областями, Удмуртской Республикой, Пермским краем, городом федерального значения Севастополь, подписана дорожная карта по реализации Соглашения о сотрудничестве в сфере туризма с Республикой Марий Эл.

9-10 ноября представители администрации города Ульяновска приняли участие в Международном Форуме Тревел Хаб «Содружество» в Санкт-Петербурге на площадке Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств для презентации туристического потенциала города Ульяновска.

17 и 18 декабря в городе Ульяновске прошел фестиваль «Рождественский «Бульвар». В преддверии Нового года на фестивале организованы сказочные представления, интерактивные шоу-программы, красочные декорации, фотолокации, рождественский фуд-корт, маркет с подарками. В рамках Рождественского Бульвара для гостей и жителей региона состоялась презентация туристических маршрутов и туристического потенциала муниципального образования город Ульяновск.

В июне 2022 года организован пятидневный блог-тур для представителей российских СМИ и блогеров. Специально для этого тура подготовлена индивидуальная программа с показом основных достопримечательностей города, памятников, исторических зданий, музеев, креативных индустрий, производства, связанного с авиастроением, производств шоколада, сувенирных мастерских, посещения ветропарка. Участниками блог-тура организована профессиональная фото- и видеосъемка, включая видеосъемку с квадракоптеров, смонтированы видеоролики для размещения в социальных сетях. По итогам блог-тура размещены публикации на авторских страницах на платформах Яндекс.Дзен, Живой Журнал, Вконтакте, Одноклассники.

В целях популяризации города разработана и изготовлена рекламно-информационная печатная продукция, презентующая интересные туристические маршруты города: обновленные путеводители по городу Ульяновску, туристские план-схемы города Ульяновска. Рекламно-информационная продукция активно распространяется на выставках и форумах, которые проводятся на территории города Ульяновска и в других городах.

В 2022 году в городе Ульяновске реализованы следующие инвестиционные проекты в сфере туризма:

1) запущен гостиничный комплекс «Мираж» (пр-кт Врача Сурова, 28) категории 4\* на 90 номеров (объём инвестиций 350 млн. рублей);

2) запущен конгресс-центр на базе гостиничного комплекса «Radisson» (ул. Гончарова, д.25). Создано 150 новых рабочих мест для Ульяновцев (объём инвестиций 500 млн. рублей);

3) открыт гостиничный комплекс «Империал Виладж» (ул. Александровская, д.60) категории 5\* на базе парка-отеля «Импереал Клаб Делюкс» (объём частных инвестиций 200 млн. рублей);

4) в рамках работы Петербургского Международного Экономического Форума 15 июня подписано инвестиционное соглашение, предметом которого стала реконструкция гостиницы «Венец», являющейся визитной карточкой города Ульяновска (общий объем инвестиций 750 млн. рублей).

В целях развития событийного туризма при участии администрации города Ульяновска реализованы следующие проекты:

1) Межрегиональный Фестиваль еды и музыки «Бульвар», который прошел третий раз 5 июня в городе Ульяновске на территории музея-заповедника «Родина Ленина».

Фестиваль «БУЛЬВАР 2022» стал победителем регионального конкурса «Лидер туриндустрии Ульяновской области 2022» в номинации «Лучшее событийное мероприятие в сфере туризма 2022».

2) С 22 по 25 сентября в Ульяновске прошел 4-й этап Чемпионата России по ралли рейдам «Холмы России» при участии именитых команд – «КАМАЗ-Мастер, «МАЗ-Спортавто», «ГазРейдСпорт», «УАЗ».

Всего в чемпионате приняло участие свыше 50 экипажей – победителей и призёров Кубков мира по ралли-рейдам, серии «Дакар» и «Шелковый путь» из различных частей РФ, Беларуси и ближнего зарубежья.

Администрацией города Ульяновска разработан Туристический портал города Ульяновска https://ulyanovsk.travel, на котором жители и гости города могут узнать обо всех мероприятиях.

Туристический портал города Ульяновска представляет собой современную электронную платформу, на которой аккумулируется информация об основных достопримечательностях, событиях, мероприятиях, музеях, гостиницах, транспортной инфраструктуре, туристических марш-рутах с использованием специальных возможностей: планированием туристических маршрутов, бронированием гостиниц и ресторанов, использованием QR-навигации, аудиогидов, версии для слабовидящих, использованием версии на иностранных языках. Информация на турпортале постоянно поддерживается и обновляется.

В целях продвижения туристического потенциала разработан туристический логотип и брендбук города Ульяновска (официальный документ, в котором содержится вся основная информация об элементах фирменного стиля с четкими инструкциями по их применению). Данный логотип будет использоваться на сайтах, в журналах-публикациях, на сувенирной продукции, в дипломах, во всевозможных наградах, которые будут вручаться, и будут производиться в городе Ульяновске. 17 октября Федеральной службой по интеллектуальной собственности принято решение о регистрации товарного знака.

По данным туроператоров в 2022 году город Ульяновск посетили более 20 тысяч туристов из Пензенской области, Республики Татарстан, Республики Мордовия, городов Москвы, Санкт-Петербурга, Екатеринбурга, Новосибирска, Симферополя.

В настоящее время администрацией города проводится активная работа по подготовке заявки для участия в 2023 году в конкурсе на осуществление государственной поддержки региональных программ по проектированию туристского кода центра города.

В случае победы в конкурсе, город Ульяновск может получить из федерального бюджета до 300 млн. рублей на реализацию туристского кода исторического центра города.

В 2022 году в рамках Петербургского международного экономического форума между Ростуризмом и республиками Татарстан, Чувашия и Марий Эл, Самарской и Ульяновской областями было заключено соглашение по развитию проекта «Великий Волжский путь».

В настоящий момент под брендом «Великий Волжский путь» разработано более 20 межрегиональных маршрутов.

В городе Ульяновске действуют 4 программы:

1) «Ульяновск – красный маршрут»;

2) «Симбирский квартал»;

3) «Авиационная столица»;

4) «Честное купеческое».

Между тем, по нашему мнению, имеющийся туристический потенциал и географическое положение города Ульяновска в центре Приволжского федерального округа позволяет выступить ключевым звеном этого проекта.

В этой связи АНО «Ульяновский центр развития предпринимательства» разработан подпроект «Великий Волжский путь – Созвездие городов», многие из которых имеют тесные исторические и культурные связи с нашим городом.

Региональные столицы Ульяновск, Чебоксары и Самара объединяет высокое звание – «Город трудовой доблести». Поэтому в качестве пилотного проекта, разработан маршрут патриотической направленности «Города трудовой славы» – Ульяновск, Чебоксары, Самара.

Авиационное направление представлено новым туристическим маршрутом «Крылья Родины» (Казань-Ульяновск-Самара).

Древнее наследие городов ярко представлено в программе тура «Наследие серебряных булгар» – Чебоксары, Ульяновск, Казань.

Реализация этих и других проектов позволит, как мы считаем, увеличить поток туристов в наш город.

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

1. разработка и утверждение новой схемы размещения НТО на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

* Организация заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ульяновска.
* Оказание содействия и создание условий для открытия новых объектов потребительского рынка в микрорайонах новой застройки.
* Организация заседаний Комиссия по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск».
* Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств.
* Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением оборудования для начала предпринимательской деятельности.
* Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим туроператорскую, турагентскую и экскурсионную деятельность, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске.
* Предоставление субсидий Автономной некоммерческой организации «Ульяновский центр развития предпринимательства» учрежденной администрацией города Ульяновска, на финансовое обеспечение затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, а также по проведению анализа социально-экономической сферы, состояния делового климата и предпринимательства.
* Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
* Оказание АНО «Ульяновский центр развития предпринимательства» консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в районных администрациях.

1. Мониторинг поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет по видам налогов УСН, ПСН. Проведение заседаний рабочих групп по увеличению поступлений по данным видам налоговых доходов.
2. Внедрение системы антимонопольного комплаенса в муниципальном образовании «город Ульяновск»:

- утверждение сводного доклада по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Ульяновска (антимонопольный комплаенс) за 2022 год,

- утверждение Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков антимонопольного законодательства на 2023 год,

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства. Утверждение карты рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2023 год,

- мониторинг исполнения мероприятий единого плана мероприятий («дорожной карты») в отраслевых (функциональных), территориальных органах, подразделениях администрации города Ульяновска.

* Проведение работы по развитию конкуренции на территории муниципального образования «город Ульяновск»:

- утверждение ежегодного доклада о развитии конкуренции на территории муниципального образования «город Ульяновск» за 2022 год,

- реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по развитию конкуренции в 2023 году,

- формирование сводного ежеквартального отчета администрации города Ульяновска по развитию конкуренции.

**13. Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления от имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска обеспечивает проведение на территории муниципального образования «город Ульяновск» мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости. В установленных федеральным законом случаях осуществляет подготовку проекта решения о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости.

С июня 2021 года вступил в силу Федеральный закон № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Цель закона – привести в соответствие данные Единого реестра недвижимости (ЕГРН) со сведениями о фактических правообладателях объектов недвижимости, права на которые у них возникли до 31 января 1998 года.

Действие закона распространяется на земельные участки, квартиры, индивидуальные жилые дома, садовые дома, нежилые помещения и сооружения, права на которые зарегистрированы в ЕГРН.

Администрацией города Ульяновска проводится работа по реализации норм Федерального закона № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В рамках подготовки к реализации закона, Управлением Росреестра по Ульяновской области в адрес администрации города Ульяновска был направлен перечень ранее учтённых объектов недвижимости на территории муниципального образования «город Ульяновск». Первоначальный перечень содержал сведения о 74 730 таких объектах.

В ходе проведения анализа на предмет отнесения объектов под действие закона, специалистами Управления, во взаимодействии с Управлением Росреестра, представленный перечень был скорректирован и в настоящее время он составляет 39 463 объектов, из них:

- 8 913 жилых и нежилых помещений (квартиры, комнаты, гаражи…);

- 11 340 объектов капитального строительства (здания, объекты незавершенного строительства, сооружения – сети, дороги, заборы…);

- 16 874 земельных участка со сведениями о ранее возникших правах;

- 2 336 земельных участков без сведений о ранее возникших правах.

Мероприятия по выявлению ранее учтённых объектов и их правообладателей включают в себя:

- проведение анализа сведений, содержащихся в документах, имеющихся в архивах;

- направление в целях получения сведений запросов в различные организации;

- проведение осмотров зданий, сооружений, объектов незавершённого строительства с целью установления факта существования данных объектов недвижимости;

- после получения ответов на запросы и проведения анализа сведений – подготовку проекта решения о выявлении правообладателя ранее учтённого объекта недвижимости.

В настоящее время налажено взаимодействие с Управлением Росреестра по Ульяновской области в части предоставления копий правоустанавливающих документов на ранее учтенные земельные участки.

В целях оперативности принятия соответствующих решений о выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости Главой города Ульяновска было принято постановление администрации города Ульяновска от 01.02.2022 № 88, в соответствии с которым полномочия по принятию решений о выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости переданы начальнику Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска.

По итогам работы со сведениями Росреестра выявляются:

а) объекты, находящиеся в муниципальной собственности без регистрации права в Росреестре

В отношении таких объектов в Росреестр направляются правоустанавливающие документы для регистрации права муниципальной собственности.

Выявлены и зарегистрированы права на 2 313 муниципальных квартир из категории ранее учтённых объектов недвижимости.

б) объекты «дубли», то есть объекты, дважды поставленные на кадастровый учёт

В отношении таких объектов направляются письма в Росреестр о снятии их с кадастрового учёта и исключении из общего массива сведений Единого государственного реестра недвижимости. В результате взаимодействия с Росреестром и Кадастровой палатой по данному сняты с государственного кадастрового учета 557 объектов.

в) объекты, сведения о собственниках которых отсутствуют

В отношении таких объектов:

- направляются запросы в АО «Имущественная корпорация Ульяновской области» о правах, зарегистрированных до 1998 года, органы внутренних дел, ЗАГС, ФНС, Пенсионный фонд и нотариат для получения актуальных данных о правообладателях;

- осуществляются осмотры в целях установления факта наличия объекта, установления собственников и направления информации о собственниках в Росреестр.

С момента вступления в силу Федерального закона № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» проведена следующая работа в отношении данных объектов:

- количество опубликованных и направленных в адрес правообладателей проектов решений - 965;

- количество опубликованных принятых решений о выявлении правообладателя – 421;

- количество запросов (БТИ, Росреестр, МВД, ЗАГС, ПФР, нотариус) – 29 561;

- количество уведомлений гражданам о необходимости регистрации своих прав в отношении объектов недвижимости - 497;

- количество зарегистрированных прав – 2 618;

- снято с регистрационного учёта – 1 558.

Во избежание внесения некорректных сведений в решения о выявлении правообладателей о характеристиках объектов недвижимости, о персональных данных правообладателей Управлением проводится работа по информированию населения о необходимости регистрации своих прав в Росреестре.

На официальном сайте Управления создан раздел «Оформи свои права:518-ФЗ», в котором размещаются все новости, перечни объектов, информационные сообщения, сведения о правообладателях объектов, проекты решений о выявлении правообладателя ранее учтённого объекта недвижимости.

На официальном сайте администрации города Ульяновска создан раздел «Оформление прав на ранее учтённые объекты недвижимости (518-ФЗ)» с переходом на сайт Управления, разработан баннер.

На регулярной основе проводятся встречи и разъяснительные беседы с квартальными уполномоченными в администрациях Засвияжского, Ленинского, Заволжского, Железнодорожного районов города Ульяновска. Информация о реализации Закона размещена на официальных сайтах и в соцсетях администраций районов. Памятки по реализации Закона размещены на информационных досках во всех районах города Ульяновска.

Для охвата большего круга лиц по информированию о реализации Закона памятки направлены на предприятия и учреждения города.

Информация размещена в газетах «Ульяновск сегодня», «Мозаика» и «Управдом».

**Основные задачи по данному направлению работы на 2023 год:**

1. проведение на территории муниципального образования «город Ульяновск» мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;
2. направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ на 2023 год:**

* Выполнение бюджета муниципального образования «город Ульяновск» в рамках реализации возложенных полномочий посредством эффективного управления и распоряжением имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Ульяновск» (решение Ульяновской Городской Думы от 07.12.2022 № 144 «Об утверждении бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»):

- выполнение плана по формированию доходной части бюджета. Общий план на 2023 год по доходным источникам, закреплённым за Управлением, установлен в размере 215,8 млн.руб.;

- выполнение плана по поступлению земельного налога. План по поступлению земельного налога на 2023 год установлен в размере 663,3 млн.руб.;

- недопущение превышения суммы лимита выпадающих доходов в связи с передачей муниципального имущества в безвозмездное пользование (на 2023 год лимит выпадающих доходов в связи с передачей муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование установлен в размере 33,99 млн. руб.);

- исполнение своевременно и в полном объёме всех принятых расходных обязательств.

* Осуществление программного планирования по вопросам, входящим в компетенцию Управления:

- реализация муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 26,2 млн.руб.);

- реализация муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 16,1 млн.руб.);

- реализация муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 5,0 млн.руб.);

- реализация ведомственной целевой программы «Обеспечение организации деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 72,0 млн.руб.);

- участие в пределах возложенных полномочий в реализации муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности в администрации города Ульяновска» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 600,0 тыс.руб.).

- участие в пределах возложенных полномочий в реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Ульяновска» (предусмотренный бюджетом объём финансирования на 2023 год – 28,7 тыс.руб.).

* Реализация мероприятий по повышению налоговых и неналоговых поступлений доходов в местный бюджет:

- осуществление мониторинга поступлений по курируемым налоговым и неналоговых доходов,

- проведение заседаний межведомственной комиссии по увеличению налогового и неналогового потенциала муниципального образования «город Ульяновск», рабочих групп по увеличению поступления доходов в бюджет муниципального образования «город Ульяновск»,

- обеспечение принятия эффективных мер по погашению задолженности по курируемым видам налоговых и неналоговых доходов,

- проведение индексации договоров аренды недвижимого и движимого имущества.

* Реализация национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы» в части исполнения 3-х региональных проектов:

- «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- «Создание благоприятных условий осуществления деятельности самозанятыми гражданами»;

- «Создание условий для лёгкого старта и комфортного ведения бизнеса» в муниципальном образовании «город Ульяновск».

* Ведение реестра муниципального имущества: включение и исключение объектов их реестра, внесение изменений в реестр, предоставление выписок из него.
* Включение в реестр муниципального имущества бесхозяйных объектов, выморочного имущества, объектов, приобретённых и построенных за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск».
* Проведение работ по приёму-передаче объектов муниципальной собственности в собственность Ульяновской области и федеральную собственность и из собственности Ульяновской области и федеральной собственности в муниципальную собственность.
* Проведение инвентаризации муниципального имущества.
* Организация работы по приемке и передаче имущества в оперативное управление и хозяйственное ведение.
* С[овершенствование](http://kro.omsu-nnov.ru/AppData/Roaming/Microsoft/%D0%A0%D1%92%D0%A0%D2%91%D0%A0%D1%98.%D0%A0%D1%95%D0%A0%D1%94%D0%A1%E2%80%9A%D0%A1%D0%8F%D0%A0%C2%B1/430_24.10.2014/%D0%A0%D1%97%D0%A1%D0%82%D0%A0%D1%91%D0%A0%C2%BB.%D0%A0%D1%94%20430_24.10.2014.docx#Par300) учёта муниципального имущества посредством взаимодействия с балансодержателями в электронной форме. Формирование модулей «Карта учёта» для выдачи муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям, проверка получаемых данных и загрузка их в МИС «ИнМета-МИС».
* Приобретение в муниципальную собственность имущества помещений под участковый пункт полиции в Заволжском районе города Ульяновска (для этих целей в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» предусмотрено финансирование в размере 3 млн.руб.).
* Проведение технической инвентаризации муниципальных объектов (объектов приватизации, бесхозяйных объектов, объектов инженерной инфраструктуры (мосты, дороги), объектов жилищно-коммунального хозяйства (канализации, водопроводы, тепловые сети)).
* Выступление заявителем при государственной регистрации права собственности при государственной регистрации права собственности на земельные участки, перехода прав собственности на земельные участки и сделок с ними.
* Организация проведения комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования «город Ульяновск».
* Осуществление в порядке, установленном законодательством РФ, резервирование и изъятие земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «город Ульяновск», а также находящихся на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд.
* Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования «город Ульяновск».
* Принятие решений об использовании земель или земельных участков заинтересованным лицом без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации (в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации).
* Проведение на территории муниципального образования «город Ульяновск» мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.
* Направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.
* Участие в переселении граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе в рамках реализации федерального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» в части рассмотрения на заседании комиссии по учёту и распределению жилой площади администрации города Ульяновска о предоставлении жилых помещений, заключении договоров мены.
* Выявление и распределение свободного муниципального жилищного фонда.
* Ведение общегородской очереди граждан, нуждающихся в жилье.
* Постановка на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
* Осуществление в установленном порядке приватизации и деприватизации жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством.
* Постановка отдельных категорий граждан на учёт в качестве лиц, имеющих право на бесплатное представление в собственность земельного участка.
* Продолжение претензионной работы в отношении неплательщиков арендной платы.
* Активизация работы по проведению торгов на право заключения договоров аренды нежилых помещений и земельных участков, торгов по продаже объектов, а также по продаже права аренды на объекты муниципальной собственности, расширение механизмов информационного пространства (кроме источников информации, определенных законодательством, размещение указанных сведений на сайте Управления).
* Усиление механизмов контроля за использованием муниципального имущества и земельных участков, переданных в аренду.
* Обеспечение сохранности неиспользуемых (невостребованных) объектов муниципальной собственности.
* Принятие мер к уменьшению количества неиспользуемых нежилых помещений.
* Выполнение Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.
* Дальнейшая работа по проведению и организации работы постоянно действующей балансовой комиссии.
* Проведение анализа деятельности МУП и подготовка сводных отчётов о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.
* Осуществление контроля за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности (в т.ч. просроченной) муниципальных унитарных предприятий.
* Утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности МУП на 2024 год.
* Проведение аудиторской проверки финансовой отчётности МУП, в том числе за счёт бюджетных средств.
* Усиление контроля за своевременностью выплаты заработной платы на муниципальных унитарных предприятиях.
* Осуществление контроля за эффективным использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, переданного МУП на праве хозяйственного ведения в рамках полномочий Управления.
* Проведение анализа показателей оценки эффективности деятельности руководителей МУП, а также оценки эффективности управления муниципальным имуществом, закреплённым за МУП.
* Продолжение мероприятий по реорганизации МУП «Ритуальные услуги», УМУП БПХ «Русские бани», МУП «УльГЭС».
* Организация и обеспечение деятельности представителей муниципального образования «город Ульяновск» в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли которых находятся в муниципальной собственности, а также осуществление контроля над их деятельностью.
* Проведение анализа деятельности акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, подготовка сводных отчётов о финансово-хозяйственной деятельности.
* Проведение муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «город Ульяновск».
* Проведение выездных мероприятий по заявлениям и обращениям граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, по запросам Управления Росреестра Ульяновской области, филиал ППК «Роскадастр» по Ульяновской области, Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области, а также структурных подразделений администрации города, прокуратуры и суда.
* Консультирование по вопросам оформления земельно-правовых документов, информирование населения и побуждение граждан к оформлению земельно-правовых документов в целях увеличения доходов бюджета муниципального образования «город Ульяновск».
* В случаях, предусмотренных частью 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, организация на территории муниципального образования «город Ульяновск» сноса самовольных построек в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации города Ульяновска.
* Активизация работы с местными товаропроизводителями по организации выездной торговли в целях увеличения количества местных товаропроизводителей, осуществляющих выездную торговлю.
* Улучшение качества обслуживания и увеличение количества участников в торговом обслуживании во время проведения городских культурно-массовых мероприятий.
* Разработка и утверждение новой схемы размещения НТО на территории муниципального образования «город Ульяновск».
* Внесение изменений в договора на размещение НТО о переходе на рыночную стоимость за размещение НТО.
* Дальнейшая работа по упорядочению схемы размещения НТО.
* Создание условий для развития предпринимательства и туризма на территории города.
* Организация заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе города Ульяновска.
* Оказание содействия и создание условий для открытия новых объектов потребительского рынка в микрорайонах новой застройки.
* Организация заседаний Комиссия по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание поддержки в муниципальном образовании «город Ульяновск».
* Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств.
* Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с приобретением оборудования для начала предпринимательской деятельности.
* Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим туроператорскую, турагентскую и экскурсионную деятельность, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске.
* Предоставление субсидий Автономной некоммерческой организации «Ульяновский центр развития предпринимательства» учрежденной администрацией города Ульяновска, на финансовое обеспечение затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, а также по проведению анализа социально-экономической сферы, состояния делового климата и предпринимательства.
* Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
* Оказание АНО «Ульяновский центр развития предпринимательства» консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в районных администрациях.

1. Мониторинг поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет по видам налогов УСН, ПСН. Проведение заседаний рабочих групп по увеличению поступлений по данным видам налоговых доходов.
2. Внедрение системы антимонопольного комплаенса в муниципальном образовании «город Ульяновск»:

- утверждение сводного доклада по организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Ульяновска (антимонопольный комплаенс) за 2022 год,

- утверждение Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков антимонопольного законодательства на 2023 год,

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства. Утверждение карты рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2023 год,

- мониторинг исполнения мероприятий единого плана мероприятий («дорожной карты») в отраслевых (функциональных), территориальных органах, подразделениях администрации города Ульяновска.

* Проведение работы по развитию конкуренции на территории муниципального образования «город Ульяновск»:

- утверждение ежегодного доклада о развитии конкуренции на территории муниципального образования «город Ульяновск» за 2022 год,

- реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по развитию конкуренции в 2023 году,

- формирование сводного ежеквартального отчета администрации города Ульяновска по развитию конкуренции.

* Осуществление организационного и информационного обеспечения деятельности общественного совета по вопросам эффективного использования муниципального имущества и земельных ресурсов муниципального образования «город Ульяновск».
* Проведение мониторинга изменений действующего законодательства и правоприменительной практики в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Управления.
* Нормотворческая деятельность: разработка новых муниципальных правовых актов по вопросам деятельности Управления, внесение изменений в действующие правовые акты.
* Представление интересов Управления и администрации города в судах, УФАС по Ульяновской области, Министерстве искусства и культурной политики Ульяновской области, Управлении МЧС по Ульяновской области, прокуратуре, Следственном комитете и других государственных органах.
* Подготовка исковых заявлений в суды, в том числе о взыскании задолженности по договорам аренды недвижимого имущества, земельных участков, договорам на размещение НТО, договорам купли-продажи в целях пополнения доходной части бюджета муниципального образования «город Ульяновск», а также подготовка исков о взыскании с пользователей муниципальных помещений задолженности по коммунальным платежам в порядке регресса, об устранении нарушений земельного законодательства, заявлений о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи.
* Подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка жалоб на вынесенные решения судов.
* Правовая экспертиза проектов постановлений и распоряжений администрации города, подготовленных Управлением, а также структурными подразделениями администрации города, проектов распоряжений Управления, проектов договоров купли-продажи, договоров аренды, безвозмездного пользования и дополнительных соглашений к ним, проектов муниципальных контрактов, проверка и согласование сделок, совершаемых МУПами.
* Правовая экспертиза проектов уставов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, проектов изменений и дополнений в уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.
* Правовая экспертиза проектов ответов на обращения граждан и организаций, подготавливаемых сотрудниками Управления за подписью Главы города.
* Подготовка распоряжений о согласовании залоговых сделок, заключаемых МУПами.
* Взаимодействие с судебными приставами-исполнителями по вопросу надлежащего и своевременного исполнения решений судов, организация совместных выездов.
* Плановая смена сертификатов ключей электронных цифровых подписей для обеспечения межведомственного электронного взаимодействия с федеральными, региональными и муниципальными структурами.
* Приобретение неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security на 2 года.
* Обеспечение работы локальной сети, серверов, программных комплексов, необходимых для осуществления полномочий Управления.
* Сопровождение и доработка МИС «ИнМета-МИС» (запланировано 750,0 тыс. руб.).
* Приобретение техники и оборудования (ориентировочная стоимость 200,0 тыс. руб.).
* Оказание 22 курируемых муниципальных услуг, 16 массовых социально-значимых услуг (сервисов). Разработка административных регламентов предоставления данных услуг.
* Продолжение работы по исполнению Дорожной карты реализации регионального проекта «Цифровое государственное управление» в муниципальном образовании «город Ульяновск».
* Обеспечение предоставления в электронном формате выведенных на ЕПГУ 16 муниципальных и массовых социально-значимых услуг (сервисов), оказываемых Управлением в электронном виде с помощью Платформы государственных сервисов (ПГС).
* Продолжение совместной с ОГКУ «Правительство для граждан» работы по переводу муниципальных услуг в электронный вид.
* Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» после утверждения на областном уровне соответствующего плана-графика.
* Продолжение работы по переходу на организацию приема (передачи) документов и выдачи результатов муниципальных услуг с МФЦ в электронном виде через ПО «Дело-WEB».
* Участие в проводимых в администрации города тематических неделях национального проекта «Цифровая экономика».
* Проведение мероприятий по повышению уровня информированности граждан о мерах, направленных на переход к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме в Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновск.
* Продолжение работы по внесению сведений по муниципальным услугам в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области.
* Заполнение ежемесячных и годовой форм отчетности 1-ГМУ, 2-ГМУ в ГАИС «Управление» по опубликованным муниципальным услугам.
* Продолжение работы по повышению уровня удовлетворённости граждан качеством предоставления муниципальных услуг.
* Повышение открытости и прозрачности деятельности Управления, в том числе посредством качественного размещения актуальной информации о работе Управления в СМИ, а также поддержания функционирования официального интернет-сайта Управления: [www.kugiz.ru](http://www.kugiz.ru).

**РАЗДЕЛ II. Реализация программ**

В соответствии с Положением об Управлении (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет разработку и обеспечивает реализацию муниципальных программ в области управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также в области земельных и жилищных отношений, развития предпринимательства и туризма.

В рамках возложенных полномочий Управление является руководителем и исполнителем муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Программа).

Основанием для реализации Программы является постановление администрации города Ульяновска «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» от 12.09.2013 № 3989 с изменениями от 20.02.2014 № 747, от 15.07.2014 № 3444, от 16.12.2014 № 7438, от 20.01.2015 №223, от 30.03.2015 №1855, от 03.08.2015 №4088, от 18.11.2015 №5837 от 29.03.2016 № 998, от 14.04.2016 № 1176, от 04.10.2016 № 2739, от 28.12.2016 № 3459, от 10.03.2017 № 481, от 26.05.2017 № 1367, от 10.07.2017 № 1635, от 03.10.2017 № 2164, от 26.12.2017 № 2905, от 19.02.2018 № 221, от 06.06.2018 № 1016, от 23.07.2018 № 1363, от 29.11.2018 № 2453, от 26.12.2018 № 2771, от 04.03.2019 № 422, от 10.06.2019 № 1219, от 27.09.2019 № 1923, от 25.12.2019 № 2799, от 02.03.2020 № 289, от 07.09.2020 № 1438, от 06.10.2020 № 1596, от 25.12.2020 № 2159, от 16.03.2021 № 263, от 25.06.2021 № 909, от 23.09.2021 № 1407, от 24.12.2021 № 2113, от 14.03.2022 № 289, от 27.04.2022 № 559, от 19.10.2022 № 1463, от 23.12.2022 № 1879.

В 2022 году подготовлено 4 проекта постановления администрации города Ульяновска по внесению изменений в Программу в целях приведения в соответствие с бюджетом муниципального образования «город Ульяновск» на финансовый год и на плановый период, и соответственно корректировкой целевых индикаторов реализации Программы и адресных перечней в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по отбору объектов для включения в адресный перечень Программы. Состав комиссии утверждён распоряжением администрации города Ульяновска от 14.01.2021 № 4-р состав комиссии утверждён в новой редакции, распоряжениями администрации города Ульяновска от 12.05.2022 № 131-р, от 14.12.2022 № 371-р внесены изменения в состав комиссии.

В 2022 году проведено 2 заседания Комиссии по отбору объектов для включения в адресный перечень Программы.

Целью Программы является совершенствование системы управления земельно-имущественным комплексом на территории муниципального образования «город Ульяновск».

Основные задачи Программы:

- развитие оборота земель на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

- поддержание облика города, соответствующего уровню областного центра, обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих на территории муниципального образования «город Ульяновск» в аварийном жилищном фонде;

- оптимизация структуры муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» с целью сохранения в муниципальной собственности имущества, необходимого для исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск»;

- совершенствование учета и мониторинга муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» с использованием информационных систем;

- обеспечение защиты информации, обрабатываемой и хранимой в информационных системах.

Мероприятия и основные показатели реализации муниципальной программы «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» приведены в таблице

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятий  Программы | Утверждено денежных средств согласно Программе на 2022 год, тыс.руб. | Предусмотрено денежных средств на реализацию Программы согласно решению об утверждении бюджета на 2022 год, тыс.руб. | Освоено денежных средств в рамках реализации Программы за 2022 год, тыс.руб. | Процент годового освоения денежных средств, предусмотренных на реализацию Программы,% |
|  | Формирование земельных участков, отнесённых к муниципальной собственности, и в целях резервирования земель для муниципальных нужд | 960,0 | 960,0 | 958,2 | 99,8 |
|  | Прочие мероприятия по развитию земельных отношений на территории муниципального образования «город Ульяновск» (проведение оценки земельных участков, определение начальной цены права заключения договора о развитии застроенной территории, формирование земельных участков для иных целей, расчет долей земельных участков и иные мероприятия) | 162,0 | 162,0 | 100,3 | 61,9 |
|  | Организация проведения комплексных кадастровых работ | 9 931,0 | 9 931,0 | 9 931,0 | 100,0 |
|  | Техническая инвентаризация объектов недвижимости муниципальной собственности | 30,0 | 30,0 | 23,7 | 78,9 |
|  | Проведение обязательной аудиторской проверки муниципальных унитарных предприятий | 460,5 | 460,5 | 460,5 | 100,0 |
|  | Проведение оценки рыночной стоимости арендной платы имущества | 130,0 | 130,0 | 118,9 | 91,5 |
|  | Проведение оценки рыночной стоимости объектов муниципальной собственности для приватизации | 118,0 | 118,0 | 117,3 | 99,4 |
|  | Оплата арендной платы за помещения многофункциональных центров | 1 777,5 | 1 777,5 | 1 777,5 | 100,0 |
|  | Прочие мероприятия по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «город Ульяновск» (техническое обследование объектов недвижимости, установка информационных досок и иные мероприятия) | 6 224,5 | 6 224,5 | 5 838,6 | 93,8 |
|  | Проведение оценки изымаемых объектов для муниципальных нужд | 225,0 | 225,0 | 224,9 | 99,9 |
|  | Расходы на оплату исполнительных листов, госпошлины, штрафных санкций и судебной экспертизы | 1 522,0 | 1 522,0 | 1 316,6 | 86,5 |
|  | Приобретение имущества в муниципальную собственность | 2 550,0 | 2 550,0 | 2 549,8 | 99,9 |
|  | Сопровождение и доработка автоматизированной муниципальной информационной системы «ИнМета-МИС» | 880,0 | 880,0 | 880,0 | 100,0 |
|  | Приобретение компьютерной техники и оборудования | 70,0 | 70,0 | 67,8 | 96,8 |
|  | **ИТОГО:** | **25 040,8** | **25 040,8** | **24 365,4** | **97,3** |

**Показатели реализации Программы по мероприятиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия Программы | План выполнения мероприятий, исходя из предусмотренного Программой финансирования на 2022 год | Факт за 2022 год | Процент исполнения мероприятий Программы за 2022 год, % |
| 1 | Количество сформированных земельных участков:  - отнесённых к муниципальной собственности;  - в целях резервирования земель для муниципальных нужд | 97  0 | 89  0 | 91,8 |
| 2 | Количество проведённых оценок:  земельных участков,  права заключения договора о развитии застроенной территории,  Количество земельных участков, сформированных для иных целей,  Количество расчетов долей земельных участков | 15  1  0  0 | 14  1  0  0 | 93,3  100,0 |
| 3 | Количество кварталов, в отношении которых выполнены комплексные кадастровые работы | 42 | 42 | 100,0 |
| 4 | Количество объектов, на которые подготовлена техническая документация для постановки на государственный кадастровый учёт и регистрации права муниципальной собственности | 79 | 79 | 100,0 |
| 5 | Количество проведённых обязательных аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий | 6 | 6 | 100,0 |
| 6 | Количество проведённых оценок рыночной стоимости арендной платы имущества | 113 | 130 | 115,0 |
| 7 | Количество объектов муниципальной собственности, по которым проведена оценка рыночной стоимости для приватизации | 300 | 350 | 116,7 |
| 8 | Количество обследованных объектов недвижимости | 65 | 66 | 101,5 |
| 9 | Количество изымаемых объектов для муниципальных нужд, по которым проведена оценка | 40 | 42 | 105,0 |
| 10 | Количество взысканий с администрации города Ульяновска по исполнительным листам | 40 | 49 | 122,5 |
| 11 | Количество приобретённых объектов в муниципальную собственность муниципального образования «город Ульяновск» | 1 | 1 | 100,0 |
| 12 | Количество сопровождённых/доработанных подсистем «ИнМета-МИС» | 11/3 | 11/3 | 100,0/100,0 |
| 13 | Количество приобретённой компьютерной техники и оборудования | 4 | 4 | 100,0 |

Управление также является руководителем и исполнителем муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск» (далее – Программа).

Основанием для реализации Программы является постановление администрации города Ульяновска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск» от 04.10.2013 № 4334 с изменениями от 21.02.2014 № 767, от 20.06.2014 № 2977, от 31.03.2015 № 1860, от 30.03.2016 № 1005, от 31.03.2016 № 1045, от 29.12.2016 № 3480, от 29.03.2017 № 677, от 29.08.2017 № 1952, от 28.12.2017 № 2927, от 30.03.2018 № 479, от 26.12.2018 № 2773, от 26.03.2019 № 568, от 31.05.2019 №1151, от 04.09.2019 № 1764, от 25.12.2019 № 2794, от 25.02.2020 № 264, от 17.06.2020 № 906, от 25.12.2020 № 2154, от 25.02.2021 № 163, от 24.12.2021 № 2112, от 17.03.2022 № 304, от 29.07.2022 № 1034, от 27.09.2022 № 1348, от 19.12.2022 № 1816.

В 2022 году подготовлено 4 проекта постановления администрации города Ульяновска по внесению изменений в Программу в целях приведения в соответствие с бюджетом муниципального образования «город Ульяновск» на финансовый год и на плановый период, и соответственно корректировкой целевых индикаторов реализации Программы.

Целью Программы является увеличение конкурентоспособности экономики муниципального образования «город Ульяновск» за счёт развития предпринимательской деятельности на территории города Ульяновска.

Основной задачей Программы является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства города Ульяновска.

Мероприятия и основные показатели реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск» приведены в таблице

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятий  Программы | Утверждено денежных средств согласно Программе на 2022 год, тыс.руб. | Предусмотрено денежных средств на реализацию Программы согласно решению об утверждении бюджета на 2022 год, тыс.руб. | Освоено денежных средств в рамках реализации Программы за 2022 год, тыс.руб. | Процент годового освоения денежных средств, предусмотренных на реализацию Программы,% |
|  | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств | 1 520,0 | 1 520,0 | 1 520,0 | 100,0 |
|  | Субсидии Автономной некоммерческой организации «Ульяновский центр развития предпринимательства» на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, а также по проведению анализа социально-экономической сферы, состояния делового климата и предпринимательства | 18 500,0 | 18 500,0 | 18 500,0 | 100,0 |
|  | **ИТОГО:** | **20 020,0** | **20 020,0** | **20 020,0** | **100,0** |

**Показатели реализации Программы по мероприятиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия Программы | План выполнения мероприятий, исходя из предусмотренного Программой финансирования на 2022 год | Факт  за 2022 год | Процент исполнения мероприятий Программы за 2022 год |
|
| 1 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки:  субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств; | 10 | 12 | 120,0 |
| 2 | Количество безвозмездных консультационных услуг, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, предоставленных автономной некоммерческой организацией «Ульяновский центр развития предпринимательства», в том числе: | 6 000 | 6 205 | 103,4 |
|  | на семинарах, курсах, тренингах, форумах и иных мероприятиях | 1 500 | 1 638 | 109,2 |
|  | в виде консультаций | 4 500 | 4 567 | 101,5 |
| 3 | Количество подготовленных аналитических материалов по итогам проводимого Автономной некоммерческой организацией «Ульяновский центр развития предпринимательства» анализа социально-экономического положения города Ульяновска в целях обеспечения комфортного делового климата и развития предпринимательства: | 40 | 50 | 125,0 |
|  | по подготовке отчета о реализации «Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «город Ульяновск» до 2030 года» | 2 | 2 | 100,0 |
|  | о системе оценки ключевых показателей эффективности деятельности подразделений администрации города Ульяновска, а также муниципальных унитарных предприятий и иных организаций различных форм собственности, взаимодействующих и влияющих на эффективность деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | 2 | 3 | 150,0 |
|  | по социально-экономическому развитию города Ульяновска и влиянию на указанный процесс субъектов малого и среднего предпринимательства | 12 | 18 | 150,0 |
|  | по результатам информационного и экспертного сопровождения деятельности Главы города Ульяновска, подразделений администрации города Ульяновска в социально-экономической сфере и сфере развития малого и среднего предпринимательства | 15 | 17 | 113,3 |
|  | по итогам мониторинга федеральных источников финансирования, конкурсных и иных процедур, дающих право привлечения финансовых средств на реализацию проектов в сфере обеспечения комфортного делового климата и (или) развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «город Ульяновск» | 6 | 7 | 116,7 |
|  | по итогам разработки прогноза социально-экономического развития города Ульяновска | 2 | 3 | 150,0 |
| 4 | Количество заключённых соглашений между организациями - субъектами малого и среднего предпринимательства и Главой города Ульяновска об увеличении заработной платы, подготовленных Автономной некоммерческой организацией «Ульяновский центр развития предпринимательства», в целях повышения привлекательности трудоустройства в указанные организации | 190 | 38 | 20,0 |
| 5 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчёте на 10 тыс. человек населения | 432,2 | 435,0 | 100,6 |
| 6 | Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», нарастающим итогом | 5 098 | 27 416 | в 5,4 раза |

Управление также является руководителем и исполнителем муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск» (далее – Программа).

Основанием для реализации Программы является постановление администрации города Ульяновска «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск» от 07.09.2016 № 2495 с изменениями от 29.03.2017 № 678, от 29.08.2017 № 1951, от 28.12.2017 № 2929, от 30.03.2018 № 477, от 26.12.2018 № 2772, от 04.03.2019 № 419, от 19.06.2019 №1298, 04.09.2019 № 1765, от 26.12.2019 № 2807, от 30.03.2020 № 455, от 02.07.2020 № 1015, от 18.12.2020 № 2114, от 25.02.2021 № 164, от 02.07.2021 № 935, от 24.12.2021 № 2115, от 14.03.2022 № 285, от 27.09.2022 № 1347, от 22.12.2022 № 1868.

В 2022 году подготовлено 3 проекта постановления администрации города Ульяновска по внесению изменений в Программу в целях приведения в соответствие с бюджетом муниципального образования «город Ульяновск» на финансовый год и на плановый период, и соответственно корректировкой целевых индикаторов реализации Программы.

Целью Программы является формирование и развитие эффективного и конкурентоспособного туристского кластера, обеспечивающего увеличение вклада туризма в социально-экономическое развитие муниципального образования «город Ульяновск».

Основные задачи Программы:

повышение степени использования туристско-рекреационного потенциала муниципального образования «город Ульяновск»;

увеличение внутреннего и въездного туристского потока;

создание благоприятной предпринимательской среды, необходимой для развития сферы туризма.

Мероприятия и основные показатели реализации муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск» приведены в таблице

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий Программы | Утверждено денежных средств согласно Программе на 2022 год, тыс.руб. | Предусмотрено денежных средств на реализацию Программы согласно решению об утверждении бюджета на 2022 год, тыс.руб. | Освоено денежных средств в рамках реализации Программы за 2022 год, тыс.руб. | Процент годового освоения денежных средств, предусмотренных на реализацию Программы,% |
|  | Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим туроператорскую, турагентскую и экскурсионную деятельность, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
|  | Приобретение, изготовление и размещение презентационных рекламных материалов о туристическом потенциале муниципального образования «город Ульяновск» | 605,0 | 605,0 | 603,5 | 99,8 |
|  | Разработка и организация информационных рекламных туров с целью продвижения туристического потенциала муниципального образования «город Ульяновск» | 300,0 | 300,0 | 282,0 | 94,0 |
|  | Организация и материально-техническое обеспечение форумов, круглых столов, выставок, фестивалей, ярмарок, конкурсов в сфере развития туризма | 2 129,0 | 2 129,0 | 1 928,0 | 90,6 |
|  | Разработка и обеспечение функционирования городского информационно-туристического портала сервисов и услуг для туристов и жителей города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 100,0 |
|  | Прочие мероприятия в сфере туризма | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 |
|  | **ИТОГО:** | **3 300,0** | **3 300,0** | **3 079,5** | **93,3** |

**Показатели реализации Программы по мероприятиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия Программы | План выполнения мероприятий, исходя из предусмотренного Программой финансирования на год | Факт  за год | Процент исполнения мероприятий Программы за год, % |
|
| 1 | Количество получателей финансовой поддержки: юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющим туроператорскую, турагентскую и экскурсионную деятельность, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске | 1 | 1 | 100,0 |
| 2 | Количество приобретённых, изготовленных и размещённых презентационных, рекламных материалов о туристическом потенциале муниципального образования «город Ульяновск» | 3 | 3 | 100,0 |
| 3 | Количество разработанных и организованных информационных рекламных туров с целью продвижения туристического потенциала муниципального образования «город Ульяновск» | 1 | 1 | 100,0 |
| 4 | Количество проведённых форумов, круглых столов, выставок, фестивалей, ярмарок в сфере развития туризма | 5 | 5 | 100,0 |
| 5 | Количество городских информационно-туристических порталов сервисов и услуг для туристов и жителей города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 1 | 1 | 100,0 |

В рамках возложенных полномочий Управление является руководителем и исполнителем ведомственной целевой программы «Обеспечение организации деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска» (далее – Программа).

Основанием для реализации Программы является приказ Управления от 08.12.2016 № 43 с изменениями (приказы Управления от 13.06.2017 № 12, от 26.12.2017 № 42, от 28.12.2017 № 43, от 15.06.2018 № 17, от 17.08.2018 № 22, от 24.09.2018 № 26, от 03.12.2018 № 38, от 20.12.2018 № 41, от 29.12.2018 № 42, от 27.03.2019 № 6, от 23.05.2019 № 9, от 13.06.2019 № 12, от 24.09.2019 № 18, от 25.10.2019 № 23, от 25.12.2019 № 36, от 20.01.2020 № 1, от 29.04.2020 № 14, от 23.06.2020 № 20, от 23.09.2020 № 35 от 18.12.2020 № 39, 25.01.2021 № 3, 19.03.2021 № 7, от 17.08.2021 № 21, от 29.10.2021 № 29, от 15.12.2021 № 37, от 12.01.2022 № 1, от 27.04.2022 № 19, от 21.06.2022 № 23, от 22.09.2022 № 36, от 21.12.2022 № 47).

В 2022 году подготовлено 5 приказов по внесению изменений в Программу в целях приведения в соответствие с бюджетом муниципального образования «город Ульяновск» на финансовый год и на плановый период.

Целью Программы является организация деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующей задачи: обеспечение деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска

Мероприятия и основные показатели реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение организации деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска» приведены в таблице

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий Программы | Утверждено денежных средств согласно Программе на год, тыс.руб. | Предусмотрено денежных средств на реализацию Программы согласно решению об утверждении бюджета на год, тыс.руб. | Освоено денежных средств в рамках реализации Программы за год, тыс.руб. | Процент годового освоения денежных средств, предусмотренных на реализацию Программы,% |
|  | Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (в том числе отраслевых (функциональных) органов управления) и избирательной комиссии | 61 774,6 | 61 774,6 | 61 441,6 | 99,5 |
|  | Обеспечение функций органов местного самоуправления (в том числе отраслевых (функциональных) органов управления) и избирательной комиссии | 7 652,9 | 7 652,9 | 6 914,4 | 90,4 |
|  | **ИТОГО:** | **69 427,5** | **69 427,5** | **68 356,0** | **98,5** |

**Показатели реализации Программы по мероприятиям**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия Программы | План выполнения мероприятий, исходя из предусмотренного Программой финансирования  на год | Факт  за год | Процент исполнения мероприятий Программы за год, % |
| 1. | Освоение расходов на обеспечение деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска | 98 % | 98,5 % | 100,5 |

С 01.04.2022 Управление муниципальной собственностью администрации города Ульяновска является соисполнителем муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности в муниципальном образовании «город Ульяновск». В течение 2022 года размещено 100 единиц социально значимой информации на территории муниципального образования «город Ульяновск». На размещение социально значимой информации на рекламных конструкциях на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2022 году предусмотрено 560,0 тыс.руб, освоено 556,7 тыс.руб. (99,4 % от предусмотренного).

**РАЗДЕЛ III. Освоение бюджетных средств в рамках реализации деятельности по размещению заказов**

В 2022 году в целях реализации возложенных полномочий Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска производилось размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Сводная информация по освоению Управлением бюджетных средств в рамках реализации деятельности по размещению заказов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | | Виды товаров, работ и услуг, получаемых в резу-тате размещения заказов | Размещение заказов, в т.ч. | | | | | | | Бюджетные ассигнования, предусмотренные на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, тыс.руб. | | Освоено бюджетных средств, предусмотренных на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, тыс.руб. | | | Процент освоения бюджетных средств, предусмотренных на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | Причины неосвоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | | |
| Путем проведения торгов в форме конкурсов, аукционов | | Путем запроса котировок | | У единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) | | |
| Кол-во контрактов, шт. | Сумма контрактов, тыс.руб. | Кол-во контрактов, шт. | Сумма контрактов, тыс.руб. | Кол-во контрактов, шт. | Сумма контрактов, тыс.руб. | |
| ВЦП «Обеспечение организации деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ст. 221 «Услуги связи» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 068,5 | 1 243,5 | | | | | 1 071,9 | 86,2 | | Выдано в подотчёт – 0,3 т.р. Кредиторская задолженность за 2021 год – 3,1 т.р., кредиторская задолженность за 2022 год – 25,9 т.р. | |
| Ст. 222 «Транспортные услуги» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 88,3 | 88,4 | | | | | 88,3 | 99,9 | |  | |
| Ст. 223 Коммунальные расходы»: | | |  |  |  |  |  |  | 2 987,2 | | | | 2 588,5 | | 86,7 | |  | |
|  | | теплоснабжение | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 402,2 |
|  | | электроэнергия | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 430,0 |
|  | | водоснабжение | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 65,0 |
|  | | вывоз мусора | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 75,4 |
|  | | Всего: | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 972,6 |
| Ст. 225 «Содержание имущества» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 666,0 | 717,7 | | | | 666,0 | | 92,8 | |  | |
| Ст.226 «Прочие услуги» | | | 3 | 840,1 | 0 | 0 | 15 | 873,4 | 1 733,6 | | | | 1 717,4 | | 99,1 | | Выдано в подотчёт – 4,0 т.р. | |
| Ст.310 «Увеличение стоимости основных средств» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 127,3 | 131,0 | | | | 130,7 | | 99,7 | | Выдано в подотчёт – 3,4 т.р. | |
| Ст. 344 Увеличение мат.запасов» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,5 | | | | 2,9 | | 82,7 | | Выдано в подотчёт – 2,9 т.р. | |
| Ст. 346 Увеличение мат.запасов» | | | 2 | 403,3 | 0 | 0 | 8 | 204,9 | 746,0 | | | | 646,7 | | 86,7 | | Выдано в подотчёт – 38,5 т.р. | |
| Ст.349 «Прочие расходы» | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,0 | | | | 1,9 | | 95,0 | | Выдано в подотчёт – 1,9 т.р. | |
| **ИТОГО аппарат:** | | | **5** | **1 243,4** | **0** | **0** | **67** | **6 001,0** | **7 652,9** | | | | **6 914,4** | | **90,4** | |  | |
| МП «Развитие муниципальной службы в администрации города Ульяновска» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Дополнительное образование муниципальных служащих | | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 28,7 | 28,7 | | 28,7 | | | | 100,0 | | |  |
| МП «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятия по развитию земельных отношений на территории муниципального образования «город Ульяновск» | | 9 | 8 546,9 | 0 | 0 | 13 | 2 504,6 | 11 053,3 | | 10 989,8 | | | | 99,4 | | |  |
| 3. | Мероприятия по приватизации муниципального имущества и управлению муниципальной собственностью муниципального образования «город Ульяновск» | | 18 | 5 088,6 | 0 | 0 | 8 | 252,9 | 13 037,5 | | 12 427,8 | | | | 95,3 | | | оплачено по долгосрочным контрактам: за аренду 2 помещений под МФЦ 1 777,5 тыс. руб., а также оплачены исполнительные листы на общую сумму 5 533,6 т.р. не оплачен контракт по типовым проектам НТО на сумму 224,8 т.р. |
| 4. | Мероприятия по развитию информационных технологий при учёте и мониторинге муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» и обеспечению защиты информации | | 4 | 947,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 950,0 | | 947,7 | | | | 99,8 | | |  |
|  | **Всего:** | | **31** | **14 583,2** | **0** | **0** | **21** | **2 757,5** | **25 040,8** | | **24 365,3** | | | | **97,3** | | |  |
| МП «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Информационная поддержка в сфере туризма | | 2 | 515,5 | 0 | 0 | 8 | 2 448,0 | 3 300,0 | | 3 079,5 | | | | 93,3 | | | Оплачена патентная гос.пошлина 16,0 т.р., выданы субсидии – 100,0 т.р. |
|  | **Всего:** | | **2** | **515,5** | **0** | **0** | **8** | **2 448,0** | **3 300,0** | | **3 079,5** | | | | **93,3** | | |  |
| МП «Развитие градостроительной деятельности в муниципальном образовании «город Ульяновск» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Размещение социально-значимой информации на рекламных конструкциях на территории муниципальном образовании «город Ульяновск» | | 1 | 556,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 560,0 | | 556,7 | | | | 99,4 | | |  |
|  | **Всего:** | | **1** | **556,7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **560,0** | | **556,7** | | | | **99,4** | | |  |
|  | **ИТОГО:** | | **39** | **16 898,8** | **0** | **0** | **99** | **11 235,2** | **36 582,4** | | **34 944,6** | | | | **95,5** | | |  |

**РАЗДЕЛ IV. Освоение бюджетных средств получателями бюджетных средств**

В течение 2022 года Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска, как получателем бюджетных средств, произведено их освоение по следующим направлениям расходования:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расхода | Раздел/подраздел | Утвержденные бюджетные  ассигнования  (план на 2022 г.) | Фактическое освоение за 2022 год | Процент освоения бюджетных средств за отчетный период |
| **Ведомственная целевая программа «Обеспечение организации деятельности Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска»** |  | **69 427,5** | **68 356,0** | **98,5** |
| Выплаты по оплате труда | 410 0113 3500100 110 | 61 774,6 | 61 441,6 | 99,5 |
| Текущие расходы аппарата | 410 0113 3500100 190 | 7 652,9 | 6 914,4 | 90,4 |
| **Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в**  **администрации города Ульяновска»** |  | **28,7** | **28,7** | **100,0** |
| **Муниципальная программа «Совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования «город**  **Ульяновск»** |  | **25 040,8** | **24 365,3** | **97,3** |
| Мероприятия по развитию земельных отношений на территории муниципального образования «город Ульяновск», в т.ч.:  проведение комплексных кадастровых работ | 410 0412 1700161750 000 226  410 0113 17001L5110 244 226 | 1 122,0  9 931,3 | 1 058,5  9 931,3 | 94,3  100,0 |
| Мероприятия по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «город Ульяновск», в том числе оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 410 0113 1700362460 244 223  410 0113 1700362460 244 224  410 0113 1700362460 244 225  410 0113 1700362460 244 226  410 0113 1700362460 244 310 | 8 965,5 | 8 561,4 | 95,5 |
| Расходы на оплату исполнительных листов, госпошлины, штрафных санкций и судебной экспертизы. | 410 0113 1700362490 831 296  410 0113 1700362490 831 297  410 0113 1700362490 852 291  410 0113 1700362490 853 291  410 0113 1700362490 853 292 | 1 522,0 | 1 316,7 | 86,5 |
| Приобретение имущества в муниципальную собственность (участковый пункт полиции) | 410 0113 1700363780 412 310 | 2 550,0 | 2 549,7 | 100,0 |
| Мероприятия по развитию информационных технологий при учёте и  мониторинге муниципального имущества муниципального образования  «город Ульяновск» и обеспечению защиты информации | 410 0113 1700461780 244 226  410 0113 1700461780 244 346 | 950,0 | 947,7 | 99,8 |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «город Ульяновск»** |  | **20 020,0** | **20 020,0** | **100,0** |
| Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обновлением основных средств | 410 0412 2200162270 811 245  410 0412 2200162270 811 246 | 1 520,0 | 1 520,0 | 100,0 |
| Субсидии Автономной некоммерческой организации «Ульяновский центр развития предпринимательства» на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с расходами по безвозмездному оказанию консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, планирующим создание собственного бизнеса, а также по проведению анализа социально-экономической сферы, состояния делового климата и предпринимательства | 410 0412 2200263310 631 246 | 18 500,0 | 18 500,0 | 100,0 |
| **Муниципальная программа «Развитие туризма в муниципальном образовании «город Ульяновск»** |  | **3 300,0** | **3 079,5** | **93,3** |
| Субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим туроператорскую, турагентскую и экскурсионную деятельность, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с организацией и проведением экскурсий и экскурсионных туров в городе Ульяновске | 410 0412 3700161520 811 245 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Информационная поддержка в сфере туризма | 410 0412 3700263850 244 224  410 0412 3700263850 244 226  410 0412 3700263850 244 349 | 3 200,0 | 2 979,5 | 93,3 |
| **Муниципальная программа «Развитие градостроительной**  **деятельности в муниципальном образовании «город Ульяновск»** |  | **560,0** | **556,7** | **99,4** |
| Размещение социально-значимой информации на рекламных конструкциях на территории МО «город Ульяновск» | 410 0113 3900263890 244 226 | 560,0 | 556,7 | 99,4 |
| Возмещение стоимости изымаемых объектов для муниципальных нужд | 410 0113 8200964430 853 299 | 26 246,8 | 26 246,8 | 100,0 |
| Субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных предприятий | 410 0502 8200961470 813 530 | 392 155,5 | 392 155,5 | 100,0 |
| Субсидии муниципальным унитарным предприятиям для финансового обеспечения затрат, связанных с их деятельностью, в целях восстановления их платежеспособности | 410 0502 8200963550 811 244 | 6 942,6 | 6 942,6 | 100,0 |
| **ИТОГО по расходам:** |  | **543 721,9** | **541 751,1** | **99,6** |

**РАЗДЕЛ V. Организация работы по обращениям граждан**

В соответствии с Положением об Управлении муниципальной собственностью администрации города Ульяновска (утв. решением УГД от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска») Управление в рамках данного направления осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает рассмотрение и подготовку ответов на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию города Ульяновска, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- рассматривает и дает ответы на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в Управление, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления, в том числе документации по приватизации в муниципальном образовании «город Ульяновск» жилищного фонда и документации по земельным вопросам.

Управлением муниципальной собственностью администрации города Ульяновска организована работа по рассмотрению обращений граждан в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

За отчётный период в Управление поступило 37711 единиц входящей корреспонденции, подготовлено и отправлено 31164 письма. Ежедневно работниками Управления создаётся и рассматривается порядка 130 документов, принимается около 100 посетителей.

За отчетный 2022 год создано распоряжений Управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска - 350 и Управления муниципальной собственностью администрации города Ульяновска – 856, итого -1206; принято в работу постановлений администрации города – 830; постановлений и распоряжений Главы города - 36; распоряжений администрации города – 74; постановлений и решений Ульяновской Городской Думы - 40.

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» обеспечено размещение актуальной информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших непосредственно или переадресованных в Управление иными органами в электронном справочнике защищенного сегмента информационного ресурса ССТУ.РФ (начиная с 01.07.2017).

В рамках проведения Единого Дня приема граждан начальником Управления Горюновой Т.В. за 2022 год принято 40 человек. По журналу регистрации обращений граждан в СЭД «Company Media» (ЕСЭД администрации города Ульяновска) и юридических лиц в МИС «ИнМета-МИС» в 2022 году зарегистрировано 8992 единицы от физических лиц и 28719 единиц от юридических лиц, обратившихся в администрацию города и непосредственно в Управление; 13 обращений перенаправлены по компетенции в иные органы.

По результатам исполнительской дисциплины по исполнению поручений Губернатора Ульяновской области, Главы города Ульяновска за 2022 год в Управление поступило и отработано 288 контрольных поручений.

В соответствии с п.1 поручения Главы города от 18.03.2021 №18-П «О мерах по укреплению исполнительской дисциплины» на заместителей руководителей отраслевых и территориальных органов городской власти возложены обязанности по контролю за подготовкой информации, повышению качества ответов и повышению мер по упреждению возникновения проблем с ответами на сообщения граждан, поступающих по каналам взаимодействия с Центром управления регионом, а именно по платформе обратной связи «Госуслуги. Решаем вместе» (ПОС) и системе «Инцидент менеджмент». В 2022 году было получено и отработано в системе ПОС 118 сообщений горожан, в системе «Инцидент менеджмент» -179 обращений.

В соответствии с требованиями Закона «Об архивном деле в Российской Федерации» архивный фонд Управления в 2022 году пополнился на 3368 единиц хранения. Частично проведена экспертиза ценности документов.

Ведётся работа по учёту и созданию условий сохранности документов, подтверждающих право муниципальной собственности (свидетельства на землю - 46, на имущество - 526; земельные дела - 178, договора аренды - 0). Всего на хранении находится 63714 единиц пакетов документов. За отчётный период в Городской архив Управлением передано (сформировано и сшито) на хранение 432 архивных дела (приватизация жилого фонда).

Сведения о мероприятиях по осуществлению контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан:

В рамках реализации Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Управлением в 2020 году осуществлены следующие мероприятия:

- ведение подсистемы «Делопроизводство» МИС «Инмета-МИС», СЭД «Company Media» (ЕСЭД администрации города Ульяновска), ведение работы по рассмотрению обращений на платформе обратной связи (ПОС);

- работа на Платформе государственных сервисов в части приёма заявлений о предоставлении массовых социально значимых услуг в электронном виде;

- ежедневная работа на закрытом портале ССТУ.РФ по внесению результатов рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших непосредственно или переадресованных в Управление иными органами;

- наличие и соблюдение административного регламента, положения об Управлении, должностных инструкций;

- учет и регистрация карточек личного приема граждан руководством Управления;

- ведение автоматизированного журнала обращений граждан с указанием сроков и контрольных дат;

- ежедневный мониторинг информации о ходе и сроках рассмотрения обращений граждан и исполнительской дисциплины.

На официальных сайтах администрации города www.ulmeria.ru и Управления www.kugiz.ru размещены справочные сведения об Управлении, контактная информация, списки свободных нежилых помещений, программа приватизации муниципального имущества, информация о торгах по продаже муниципальной собственности, информация о реализации Указов Президента РФ, информация для инвесторов и бизнеса, а также другая актуальная информация для гостей и жителей города Ульяновска.